



Daha iyi bir
yaşam için...



VİKİNG
KAĞIT ve SELÜLOZ A.Ş.

Daha iyi bir yaşam için kaliteli ve doğa dostu ürünler...

Farklı ihtiyaçlara yönelik, değişik özelliklere sahip markaları ile Viking Kağıt, 1971 yılından beri müşteri ve tüketicileriyle buluşuyor.

Viking Kağıt, müşterileri ile tüketicilerinin beklenti ve taleplerini yakından izleyerek onlara ihtiyaçları olan ürünleri en yüksek kalitede sunmaya devam ediyor.

Sektöründe birçok “ilk”in yaratıcısı olan Viking Kağıt, 23 ülkeye ihracat gerçekleştirerek yalnızca Türkiye’de değil global arenada da tüketici ve müşterilerinin hayatında kaliteli ve çevre dostu ürünleri ile yer alıyor.

Her şey daha iyi bir yaşam için...

Ticaret Unvanı

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

İletişim Bilgileri**Merkez**Şehit Fethibey Caddesi No: 120 Alsancak İzmir
Tel : (232) 482 22 00 Faks : (232) 484 17 89**Fabrika**Yalı Mah. Hürriyet Caddesi No: 474 Aliağa İzmir
Tel: (232) 616 06 00 Faks: (232) 616 02 06**Ticaret Sicil ve Numarası**

İzmir Ticaret Sicili 31775 K:384

İnternet Sitesi Adresi

www.viking.com.tr

Kayıtlı Sermaye Tavanı

80.000.000,00 TL

Ödenmiş Sermayesi

40.000.000,00 TL

Viking Kağıt Hakkında

- 2 Kurumsal Profil
- 4 Yaşar Topluluğu

Yönetim Kurulu Başkanı'ndan

- 8 Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı

Yönetim

- 10 Yönetim Kurulu, Üst Yönetim ve Denetim Kurulu

2012 Yılında

- 14 2012 Yılında Türkiye Ekonomisi ve Sektör
- 18 2012 Yılında Viking Kağıt

Kurumsal Yönetim

- 31 Yönetim
- 33 Risk Yönetimi, İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri
- 34 Hukuki Açıklamalar
- 35 Gündem
- 36 Ana Sözleşme Tadil Tasarısı
- 46 Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

Finansal Bilgiler

- 53 Denetçi Raporu
- 54 Bağımsız Denetim Raporu
- 58 Finansal Tablolar ve Finansal Tablolara İlişkin Dipnotlar
- 112 Yatırımcılara Bilgi

Türkiye'nin "ilk özel sektör kağıt fabrikası"

Kurumsal Profil

Ürün gamını, müşteri odaklı bir anlayışla şekillendiren Viking Kağıt, kurulduğu günden beri kalite standartlarını sürekli olarak yükseltmiştir.

ilk 4

Viking Kağıt Türkiye temizlik kağıtları sektörünün ortalama pazar payı itibarıyla ilk 4 büyük firmasından biridir.

Performansını ve standartlarını sürekli yükselten bir şirket

Türkiye'nin "ilk özel sektör kağıt fabrikası" olan Viking Kağıt, 1969 yılında İzmir'in Aliağa ilçesinde kurulmuş ve 1971 yılında faaliyete geçmiştir. Şirket, 1982 yılında Yaşar Topluluğu'na katılana kadar 13.500 ton/yıllık kapasite ile tek yüzü perdahlı sargılık, baskılık ve laminasyonluk kağıt üretimi yapmıştır.

Yaşar Topluluğu, Viking Kağıt'ı satın aldıktan kısa bir süre sonra Şirket'i büyütme kararı almış, çeşitli modernizasyon çalışmaları gerçekleştirmiştir. Yapılan teknoloji yatırımları sonrası 1984 yılında Viking Kağıt'ın kapasitesi 20.250 ton/yıla yükselmiştir.

Örnek bir girişimcilik modeli

Teknoloji yatırımlarına hız kesmeden devam eden Viking Kağıt, 1995 yılında ikinci modernizasyon sürecini tamamlamıştır.

1996'da büyük bir atılım gerçekleştirerek temizlik kağıtları sektörüne giren Viking, zaman içinde sektörün öncü isimleri arasındaki yerini almıştır. Viking Kağıt, nihai tüketiciye ve ev dışı tüketim pazarına yönelik seçkin markalar yaratmış bir üreticidir.

Şirket,

- Premia, Lily ve Senso markalı tuvalet kağıdı, havlu, peçete ve kutu mendil ürün gamıyla nihai tüketiciyi
- Select markalı ürünleriyle de ev dışı tüketim pazarını hedeflemiştir.

İki kat kapasite artırımı

Viking Kağıt, 1999 yılında 2. kağıt makinesi yatırımını gerçekleştirmiş ve kapasitesini 43.000 ton/yıla yükseltmiştir. Viking Kağıt, 2003 yılında temizlik kağıtları dönüştürme tesisini tamamen yenileyerek rekabet gücünü daha da artırmıştır.

Kaliteyi ve çevre yönetimini işinin odağında konumlayan kurumsal bir vatandaş

Ürün gamını, müşteri odaklı bir anlayışla şekillendiren Viking Kağıt, kurulduğu günden beri kalite standartlarını sürekli olarak yükseltmiştir. Şirket'in bu yönü uluslararası firmalar tarafından yapılan belgelendirmeler ile tescillenmiştir. 1997 yılında temizlik kağıtları sektöründe uluslararası bir firmadan ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alan ilk kuruluş unvanını alan Viking Kağıt, 2009 yılında kalite standardını ISO 9001:2008 versiyonu ile bir adım öteye taşımıştır. 2010 yılında ise Türkiye kağıt-karton üreticileri arasında FSC Yönetim Sistemi Belgesi alan ilk şirket olmuştur.

Faaliyetlerini Yaşar Topluluğu'nun vizyonu ve sürdürülebilirlik anlayışı çerçevesinde yürüten Viking Kağıt, çevreye duyarlı bir üreticidir. Şirket, 2000 yılında sektörde bir ilke imza atarak Mürekkep Giderme Tesisi'ni de devreye almış, çevreye gösterdiği özeni bir kez daha kanıtlamıştır.

Viking Kağıt, tüketicilerine sunduğu "doğa dostu" temizlik kağıdı ürünleri ile yılda ortalama 250.000'den fazla ağacın kesilmesini engellemektedir.

Nihai tüketici

Premia, Lily ve Senso

Premia, Lily ve Senso markalı tuvalet kağıdı, havlu, peçete ve kutu mendil

Şirket, faaliyetlerinin çevre üzerindeki etkisini azaltmak için farklı çalışmalar yürütmektedir. Viking Kağıt, bu kapsamda karbon ayak izini hesaplamaya başlamıştır. Her yıl düzenli olarak kurumsal karbon ayak izini ölçümleyen Viking Kağıt, elde ettiği sonuçları raporlamayı ve karbon salımı azaltım stratejileri/projeleri geliştirmeyi hedeflemektedir.

Güçlü üretim, pazarlama ve satış ağı

Viking Kağıt, sürdürülebilir büyümeye odaklı çalışmaktadır. Bu iş modelinin bir gereği olarak Şirket, piyasadaki gelişmeleri yakından takip etmekte ve taleplere bağlı olarak ortaya çıkan yatırım gerekliliklerini proaktif bir yaklaşımla gerçekleştirmektedir.

Ev dışı

Select

Select markalı ürünler

Viking Kağıt, Türkiye çapında

- 2 kanal müdürlüğü,
- 50'den fazla aktif bayi ve
- 200'e yakın direkt satış noktası

ile ürün dağıtımını yapmaktadır. Şirket, halen 60.000'in üzerinde satış noktasında ürünlerini müşteri ve tüketicilerle buluşturmaktadır.

23 ülkeye ihracat

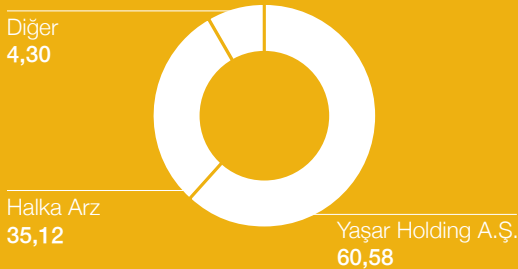
Viking Kağıt, hızla büyüyen ihracat hacmiyle başta Avrupa ve Bağımsız Türk Devletleri olmak üzere 23 ülkeye ihracat yapmaktadır.

Mevcut üretim, pazarlama ve satış ağı ile Türkiye temizlik kağıtları sektörünün ortalama pazar payı itibarıyla ilk 4 büyük firmasından biri olan Viking Kağıt, yenilikçi yaklaşımı ile sektördeki öncü konumunu sürdürmeye kararlıdır.

Paylaşılan Değer

- Yenilikçi ürünleri ile tüketicilerin ve müşterilerinin yaşam kalitesini artırmaktadır.
- Geliştirdiği ürünler ile sektöre yön vermektedir.
- Çevreci yaklaşımı ile sürdürülebilir bir geleceğin oluşturulmasına destek olmaktadır.

Viking Kağıt Ortaklık Yapısı (%)



Hissedar	Hisse Oranı (%)	Hisse Tutarı (TL)
Yaşar Holding A.Ş.	60,58	24.231.366
Halka Arz	35,12	14.049.859
Diğer	4,30	1.718.776
Toplam	100,00	40.000.000

Şirket'in hisse senetleri Borsa İstanbul'da VKING koduyla işlem görmektedir.

Şirket sermayesinin tamamı hamiline paylardan oluşmakta olup genel kurul toplantısında hazır bulunacak hissedarların veya vekillerinin her pay için bir oy hakkı bulunmaktadır.

Türkiye'nin lider şirket gruplarından...

7.200

Yaşar Topluluğu 20 şirketi, 19 fabrikası ve tesisi, 2 vakfı ve yaklaşık 7.200 çalışanı ile hizmet sunmaktadır.

Yaşar Topluluğu

1927 yılında İzmir'de denizcilik malzemeleri ve boya satışı yapmak üzere Durmuş Yaşar tarafından kurulan "Durmuş Yaşar Müessesesi", bugün Türkiye'nin lider şirket gruplarından olan Yaşar Topluluğu'nun temelini oluşturmaktadır.

Farklı sektörlerde en çok bilinen markalar

20 şirketi, 19 fabrikası ve tesisi, 2 vakfı ve yaklaşık 7.200 çalışanı ile Yaşar Topluluğu;

- gıda ve içecek,
- boya,
- tarımsal üretim,
- kağıt,
- turizm,
- dış ticaret,
- enerji

iş kollarında faaliyet gösteren lider markaların sahibidir.

Gıda ve içecek ile boya, Yaşar Topluluğu'nun ana iş kollarıdır. Topluluğun lider markaları Pınar ve Dyo, Türkiye'de "tüketici tarafından en çok bilinen markalar sıralamasında" ilk sıralarda yer almaktadır.

Gıda ve içecek Grubu

en sevilen lezzetler,
en sağlıklı ürünler,
en son teknoloji



- Pınar Süt
- Pınar Et
- Pınar Su
- Çamlı Yem Besicilik
- Yaşar Birleşik Pazarlama
- Pınar Foods GmbH
- HDF FZCO

Boya Grubu

teknolojik liderlik,
güçlü markalar ve
dağıtım ağı



- Dyo Boya Fabrikaları
- Dyo Matbaa Mürekkepleri
- Kemipex Joint-Stock Co.
- S.C. Dyo Balkan SRL
- Mediterranean Trade for Paints Co. (MTP Co.)

Yaşar Topluluğu'nun Misyonu

Güvenilir markalarımızla tüketicilerimizin yaşamına değer katan kaliteli ürün ve hizmetler sunarız.

Birçok ilke imza atan bir topluluk

Yaşar Topluluğu, teknolojiyi sürekli takip etmekte ve yenilikçi yaklaşımı ile faaliyet gösterdiği sektörlerde ilkleri gerçekleştirmeye devam etmektedir.

Yaşar Topluluğu Türkiye'nin

- İlk boya markası,
 - İlk 1.100 yataklı turizm tesisi,
 - Uluslararası standartta ilk özel sektör süt fabrikası,
 - İlk özel sektör kompoze gübre fabrikası,
 - İlk özel sektör kağıt fabrikası,
 - İlk geri dönüşümsüz ambalajda kaynak suyu,
 - İlk özel sektör entegre et tesisi
- gibi daha bir çok ilkin yaratıcısıdır.

Borsa İstanbul'da işlem gören 6 şirket

Yaşar Holding A.Ş. iştiraklerinden Pınar Süt, Pınar Et, Pınar Su, Dyo Boya, Viking Kağıt ve Altın Yunus Çeşme'nin hisseleri Borsa İstanbul'da işlem görmektedir.

Çevreye ve topluma değer veren bir yaklaşım

Yaşar Topluluğu, her türlü ekonomik ve ticari faaliyetinin çevre üzerindeki etkisini en aza indirmek için çalışmakta, çevrenin korunması ve faaliyetlerden dolayı ortaya çıkan çevre kirlenmesinin azaltılması konusundaki tüm kanun ve yönetmeliklere uymaktadır.

Yaşar Topluluğu ayrıca eğitime, spora, kültür ve sanata destek sağlayan birçok kurumsal sosyal sorumluluk projesi gerçekleştirmektedir.

Kurumsal sorumluluğu, paydaşlarına ekonomik sorumluluğu ile özdeş gören Yaşar Topluluğu, 12 Kasım 2007'de gönüllülük esasına dayalı olan BM Küresel İlkeler Sözleşmesi ağına katılmış, Mart 2011'de İlerleme Bildirimi'nin ikincisini, 2012 yılında ilk Sürdürülebilirlik Raporu'nu yayınlamıştır.

Topluluğun Küresel ilkeler Sözleşmesi kapsamında yayınladığı ilerleme bildirimlerine www.yasar.com.tr adresindeki kurumsal web sitesinden ulaşılabilir.

Temizlik Kağıtları Grubu

çevre dostu üretim,
yenilikçi ürünler



- Viking Kağıt

Ticaret ve Hizmet Grubu

üstün hizmet anlayışı



RESORT & THERMAL HOTEL

- Altın Yunus Çeşme
- Bintur
- Yaşar Dış Ticaret
- YADEX International GmbH
- Desa Enerji

Vakıflar

sorumlu
kurumsal
vatandaş

- Yaşar Eğitim ve Kültür Vakfı
- Selçuk Yaşar Spor ve Eğitim Vakfı



Beklenenden
fazlasını yapmak...



Yenilikçi kimliğimiz ile sektörümüzde fark yaratmak...



Yönetim Kurulu Başkanı'nın Mesajı

Öncü ve yenilikçi kimliği ile sektöründe fark yaratan Viking Kağıt, kurumsal planlarını, stratejilerini ve hedeflerini yeniden şekillendirmektedir.

2013

2013 ve ilerisi için hazırlıklarımıza başladık ve tatminkar büyüme sağlamak hedefiyle planlarımızı oluşturduk.

Değerli paydaşlarımız,

Global ekonomi, gelişmiş ekonomilerde süregelen olumsuz koşullardan etkilenmeye devam etmektedir.

2008 yılı küresel finansal krizinin üzerinden geçen beş yıllık süreye karşın, global piyasalarda belirsizlikler ve dalgalanmalar 2012 yılında da devam etmiştir.

AB ülkelerinde son dönemde gözlenen kamu maliyesi sorunları 2012 yılı boyunca düşük büyüme-durgunluk-işsizlik döngüsünü tetiklemeyi sürdürmüştür. Atlantik'in diğer yakasında da durum çok farklı olmazken, 2012'yi başkanlık seçimi heyecanı ile geçiren ABD yılın son günlerini geçmiş dönem vergi yasalarının ortaya koyduğu mali uçurum tehlikesini bertaraf etme çabaları ile tamamlamıştır. Gelişmiş dünyanın bu sorunları dış ticaret ve sermaye akımları aracılığıyla gelişmekte olan ülkeleri etkilemiştir. Aralarında ülkemizin de yer aldığı bu grubun büyüme performansında gerileme gözlenmiştir. Özetle, 2012 yılı küresel büyüme görünümünün aşağı yönlü hareket ettiği bir yıl olarak tamamlanmıştır.

Ekonomi politikası cephesine bakıldığında, enflasyonist baskıların son derece zayıf olduğu bir ortamda merkez bankalarının genişletici para politikaları uygulamalarını sürdürdüğü gözlenmektedir. Ancak, büyümeyi teşvik etmeye odaklı olan bu politika tercihleri, yapısal sorunların devam etmesi ve bankacılık kesiminin bilanço küçültmesi nedeniyle istenen sonuçları tam olarak verememiştir.

Türkiye ekonomisi 2012 yılında %2,2 büyümüştür.

Enflasyonda yeniden düşüş sürecine girildiği 2012'de ihracat artmış, iç talebin daralması ithalatta düşüşe ve dolayısıyla cari işlemler dengesinde yıl boyunca iyileşmeye neden olmuştur. Alınan önlemler olumlu sonuç verirken, cari açık 49 milyar ABD dolarına gerilemiştir. Yurt içi talebin büyümeye katkısı azalırken, net dış talebin katkısı artmıştır. Ekonomik büyüme %2,2'ye gerilese de büyüme kompozisyonunun 2011'e oranla çok daha sağlıklı ve sürdürülebilir bir yapıya ulaştığı görülmektedir. TÜFE, 2012'de uygulanan politikalar ve önceki dönem baz etkisinin ortadan kalkmasıyla %6,16'ya düşmüş bulunmaktadır.

Genel kanaat 2013 yılının Türkiye ekonomisi açısından daha olumlu geçeceği yönündedir. Sürdürülebilir büyüme tüm ekonomi otoritelerinin ortak hedefi olmaya devam edecektir. Bu kapsamda TCMB'nin destekleyici ve finansal istikrarı öngören para politikalarını sürdüreceği ve 2013 yılında ekonominin %4 mertebelerinde büyüyeceği öngörülmektedir.

Sektörümüz yüksek büyüme potansiyeli ile ön plana çıkmakta ve güçlü bir gelecek vaat etmektedir.

Dünyanın çeşitli bölgeleriyle kıyasladığımız zaman Türkiye'deki kişi başına düşen temizlik kağıtları tüketiminin dünya ortalamalarının çok altında kaldığını görmekteyiz. 2006 yılında Türkiye'de kişi başı temizlik kağıdı tüketimi 2,8 kg iken, 2012 yılı sonunda 5 kg'a yükselmiştir. Bu rakam, kişi başı tüketimin yıllık 13,8 kg olduğu birçok Batı Avrupa ülkesinin ve Türkiye'nin yakın coğrafyasında yer alan ülkelerin halen oldukça gerisinde kalmaktadır.

Türkiye temizlik kağıtları sektöründe 10'a yakın büyük oyuncunun varlığı ve toplam kurulu kapasitenin yüksekliği göz önüne alındığında, pazarda bir arz fazlası olduğu açıktır. Ancak, tüketimi artıracak doğru stratejilerin uygulanmasıyla, sektörde ciddi büyümelerin gerçekleşme potansiyelinden de rahatlıkla söz etmek mümkündür.

Bu potansiyelin varlığı, sektörün 2012 yılında bir önceki yıla oranla ciro bazında enflasyonun üzerinde, %14,3'lük bir büyüme sergileyerek 920 milyon TL seviyesine ulaşması, yerli ve yabancı yatırımcıların giderek artan ilgisi, sektörümüzün geleceğine olan inancımızı pekiştirir niteliktedir.

Yürütmüş olduğumuz etkin üretim, pazarlama ve satış faaliyetlerimizle 2012 yılında da istikrarlı performansımızı sürdürmüş bulunuyoruz.

2012 yılında Viking Kağıt başarılı bir mali ve operasyonel performans sergilemiştir.

35.661 ton toplam satış gerçekleştirdiğimiz ve 129,3 milyon TL brüt satış geliri elde ettiğimiz 2012 yılında, ciro bazında %4,0 büyüme kaydetmiş bulunuyoruz. 23 ülkeye yaptığımız ihracat karşılığı sağladığımız 17 milyon ABD doları gelir, toplam satışlarımızın tonaj bazında %37'sini oluşturmuştur.

Şirketimiz, kuruluşundan bu yana; ilk pamuk dokulu tuvalet kağıdı, ilk aloe veralı tuvalet kağıdı, ilk 3 katlı tuvalet kağıdı gibi tüketicilerin beğenisini kazanmış, fonksiyonel ürünlerle pazarı yönlendiren bir oyuncu olmuştur. 2012 yılında Türkiye temizlik kağıtları sektöründe kalite standartlarını yükseltecek bir başarıya daha imza atmış ve Türkiye'nin gıdalar ile temasa uygun ilk kağıt havlu markaları olarak Premia ve Lily markalı kağıt havluları pazara sunmuş bulunuyoruz. Söz konusu ürünlerimiz Avrupa'nın en saygın akreditasyon kuruluşlarından biri olan Alman ISEGA Enstitüsü tarafından da tescil edilmiştir.

2012 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz yeniliklerden bir tanesi de organizasyonumuzu yeniden yapılandırmaımızdır. Bu yapılandırma ile organizasyonumuz kanal yönetimi sistemine geçmiş, ev içi tüketim kanalımız ile ev dışı tüketim kanalımız ayrı ayrı müdürlükler altında yönetilmeye başlanmıştır.

Bu stratejik uygulamaların sonucunda, ev içi kanalda %100 selülozdan üretilen Premia, Lily ve Senso, ev dışı kanalda ise Select markalarımızın büyümesi yönünde önemli adımlar atılmıştır.

Değişim sürecimiz içerisinde yatırımlarımızı da tüm hızıyla sürdürmekteyiz. 2012 yılında, ev dışı tüketim kanalında önemli bir yer edineceğini öngördüğümüz içten çekmeli tuvalet kağıdı ve havluların üretimini gerçekleştirmek üzere endüstriyel yuvarlak ürün hattı devreye alınmış, düz ürün hattımıza da 4 adet ilave yapılmıştır. Uzun zamandır yapmayı planladığımız, kağıdın kalitesini artırmaya yönelik ünite de devreye alınmıştır. Ayrıca, fabrikamızda çeşitli geliştirme ve iyileştirme yatırımlarına da devam edilmektedir.

Geleceğe bakarken Şirketimizin önümüzdeki yıllarda da Türkiye ekonomisinde "sürdürülebilir büyüme örneği" olmaya devam edeceğini öngörüyoruz.

Faaliyet gösterdiğimiz sektörün gelecekte daha da gelişmeye ve büyümeye aday olduğunun bilincindeyiz. Pazarın sunacağı iş fırsatlarını en iyi şekilde değerlendiren bir anlayışla şekillendirdiğimiz iş stratejilerimiz, Viking Kağıt'ın geleceğe güvenle ilerlemesini ve pazar payını artırmasını sağlayacaktır.

Şirketimiz için oldukça önemli olduğuna inandığımız değişim sürecini 2012 yılının sonunda tamamlamış bulunuyoruz. 2013 ve ilerisi için tatminkar büyüme sağlamak hedefiyle planlarımızı oluşturmuş bulunmaktayız.

Geleceğe yönelik olarak tanımladığımız hedeflerimize ulaşmak ve paydaşlarımız için artan oranda değer üretmek amacıyla kurumsal stratejilerimizi ödünsüz uygulamaya kararlıyız. Bu yolda ilerlerken her zaman yanımızda olan hissedarlarımıza, üstün performansları ve özverili çalışmalarını için çalışanlarımıza ve kalitemizi tercih eden tüm müşterilerimize teşekkürlerimi sunarım.

Saygılarımla,

İdil Yiğitbaşı
Yönetim Kurulu Başkanı

Pazarın sunacağı iş fırsatlarını en iyi şekilde değerlendiren bir anlayışla şekillendirdiğimiz iş stratejilerimiz, Viking Kağıt'ın geleceğe güvenle ilerlemesini ve pazar payını artırmasını sağlayacaktır.

Yönetim Kurulu, Üst Yönetim ve Denetim Kurulu



İdil Yiğitbaşı
Yönetim Kurulu Başkanı



Yılmaz Gökoğlu
Yönetim Kurulu Başkan Vekili



Mehmet Kahya
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi



Mehmet Ögütçü
Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi



Mehmet Aktaş
Yönetim Kurulu Üyesi



Hakkı Hikmet Altan
Yönetim Kurulu Üyesi



Levent Rıza Dağhan
Yönetim Kurulu Üyesi

Yönetim Kurulu ve Görev Süreleri *

Adı Soyadı	Unvan	Görev Süreleri
İdil Yiğitbaşı	Başkan	08.05.2012 - 1 Yıl
Yılmaz Gökoğlu	Başkan Vekili	08.05.2012 - 1 Yıl
Mehmet Kahya	Bağımsız Üye	08.05.2012 - 1 Yıl
Mehmet Öğütçü	Bağımsız Üye	08.05.2012 - 1 Yıl
Mehmet Aktaş	Üye	08.05.2012 - 1 Yıl
Hakkı Hikmet Altan	Üye	08.05.2012 - 1 Yıl
Levent Rıza Dağhan	Üye	08.05.2012 - 1 Yıl

Yetki Sınırları:

Gerek Yönetim Kurulu Başkanı ve gerekse Yönetim Kurulu Üyeleri, Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddelerinde ve Şirket ana sözleşmesinin 10 ve 11. maddelerinde belirlenen yetkilere haizdirler.

Üst Yönetim *

Adı Soyadı	Görev
Mesut Sezer	Genel Müdür
Ahmet Şenyaşa	Fabrika Direktörü
Bayram Akyüz	Mali İşler ve Finans Direktörü

Genel Müdürlük görevini vekaleten yürüten Turgut Saroğlu 10.12.2012 tarihi itibarıyla görevinden ayrılmış olup yerine Mesut Sezer Genel Müdür olarak atanmıştır.

Denetim Kurulu ve Görev Süreleri

Adı Soyadı	Atanma	Görev Süreleri
Erdem Çakırokkalı	08.05.2012	1 Yıl
Gözde Kınlı	08.05.2012	1 Yıl

Yetki Sınırları:

Şirket ana sözleşmesinin 13. maddesine göre; Denetçilerin görev, yetki ve sorumlulukları Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili maddelerinde belirtilen esaslar çerçevesindedir.

* Yönetim Kurulu ve Üst Yönetim özgeçmiş bilgileri sayfa 31'de yer almaktadır.



En iyi olanı seçmek...



Sektörde tonaj bazında %13 büyüme...

%33

Sektörün son 5 yıllık tonaj büyümesi %33'tür.

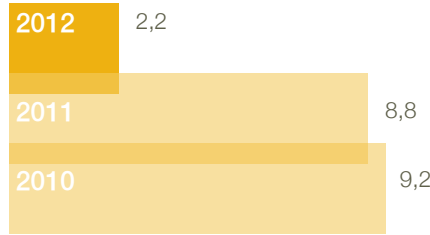
2012 Yılında Türkiye Ekonomisi ve Sektör

Gerçekleşen kapasite artışları ve talep koşullarına bağlı olarak 2012 yılı sonunda Türkiye temizlik kağıtları sektörü tonaj bazında %13 büyüme kaydetmiştir.

%2,2

Türkiye ekonomisi 2012 yılında %2,2 oranında büyümüştür.

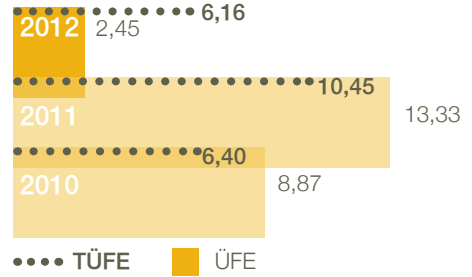
GSYH Gelişme Hızı – Sabit Fiyatlarla (%)



Türkiye ekonomisi 2012 yılında %2,2 büyümüştür.

2011 yılında %8,8 büyüme gösteren Türkiye ekonomisi 2012 yılında %2,2'lik bir büyüme sergilemiştir.

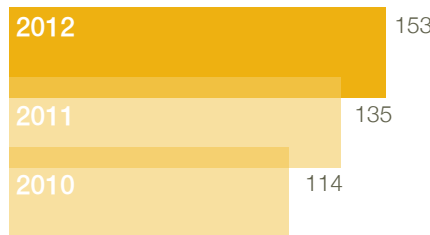
Enflasyon (%)



Enflasyonda azalma eğilimi görülmektedir.

2012 yılı sonunda 2003 Temel Yıllı Tüketici Fiyatları Endeksi'nde (TÜFE) 2011 yılsonuna kıyasla %6,16 artış gerçekleşmiştir. 2011 yılı sonunda %13,33 olan Üretici Fiyatları Endeksi (ÜFE) enflasyon oranı ise 2012 yılı sonunda %2,45'e düşmüştür.

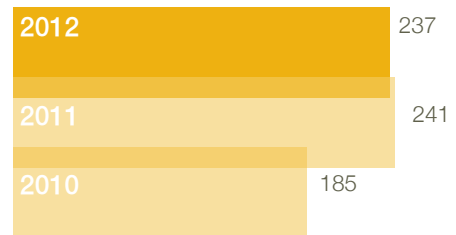
İhracat (milyar ABD doları)



İhracattaki artış göstergelere olumlu yansımıştır.

2012 yılında toplam ihracat %13,1 oranında artarak 153 milyar ABD dolarına yükselirken, ithalat %1,8

İthalat (milyar ABD doları)



düşüş sergileyerek 237 milyar ABD doları olarak gerçekleşmiştir. 2011 yılı sonunda %56 olan ihracatın ithalatı karşılama oranı, 2012 yılı sonunda %64,5'e yükselmiştir.

Sektör Değerlendirmesi

Türkiye temizlik kağıtları sektörü 2012 yılında büyümesini sürdürmüştür.

Gerçekleşen kapasite artışları ve talep koşullarına bağlı olarak 2012 yılı sonunda Türkiye temizlik kağıtları sektörü tonaj bazında %13 büyüme kaydetmiştir. Sektörün son 5 yıllık tonaj büyümesi ise %33'tür.

Türkiye temizlik kağıtları sektörü;

- güncel teknolojiyi yakından takip etmekte,
- gelişmiş üretim metotları kullanmakta,
- yüksek ihracat potansiyeli ile öne çıkmaktadır.

Sahip olduğu bu güçlü yönleri ile Türkiye temizlik kağıtları sektörü, 2012 yılında ciro anlamında önemli bir büyümeye sahne olmuştur. Türkiye'deki birçok sektör küresel ekonomik krizin süregelen etkileri nedeniyle zorluklar yaşarken, temizlik kağıtları pazarının tüketici ürünleri segmenti 2011 yılı sonuna göre ciro bazında %14,3'lük bir büyüme sergileyerek 920 milyon TL'lik büyüklüğe ulaşmıştır. Bu rakam, enflasyonun üzerinde bir büyümeyi işaret etmektedir.

Cirodaki yükseliş ürünler bazında incelendiğinde en büyük pay sahibinin %49 ile tuvalet kağıdı ve %24,7 ile kağıt havlu olduğu görülmektedir. Peçete grubu ise 2012 yıl sonu itibarıyla %6'lık bir büyüme kaydetmiştir.

Sektörün 2012 yılı kurulu üretim kapasitesi 2011 yılına kıyasla %11 artış göstererek 630.500 tona ulaşmıştır.

Türkiye temizlik kağıtları pazarının 2012 yılı ihracatı 152.410 ton, ithalatı ise 7.106 ton olarak gerçekleşmiştir.

Ülkemizde temizlik kağıtları tüketim seviyeleri birçok Batı Avrupa ülkesinin altında seyretmektedir.

2006 yılında Türkiye'de kişi başı temizlik kağıdı tüketimi 2,8 kg iken, 2012 yılı sonunda 5 kg'a yükselmiştir. Bu rakam, kişi başı tüketimin yıllık 13,8 kg olduğu birçok Batı Avrupa ülkesinin ve Türkiye'nin yakın coğrafyasında yer alan ülkelerin halen oldukça gerisinde kalmaktadır.

2012'de dünya geneline bakıldığında ise temizlik kağıtları pazarının son 5 yılda yıllık bazda ortalama %3 büyüdüğü görülmektedir. Dünyada kişi başı ortalama tüketim miktarı ise 3,9 kg olmuştur.

Sektör, piyasayı yakından takip eden, maliyetlerini azaltırken yeni teknolojilere yatırım yapan oyuncular için güçlü bir büyüme potansiyeli sunmaktadır.

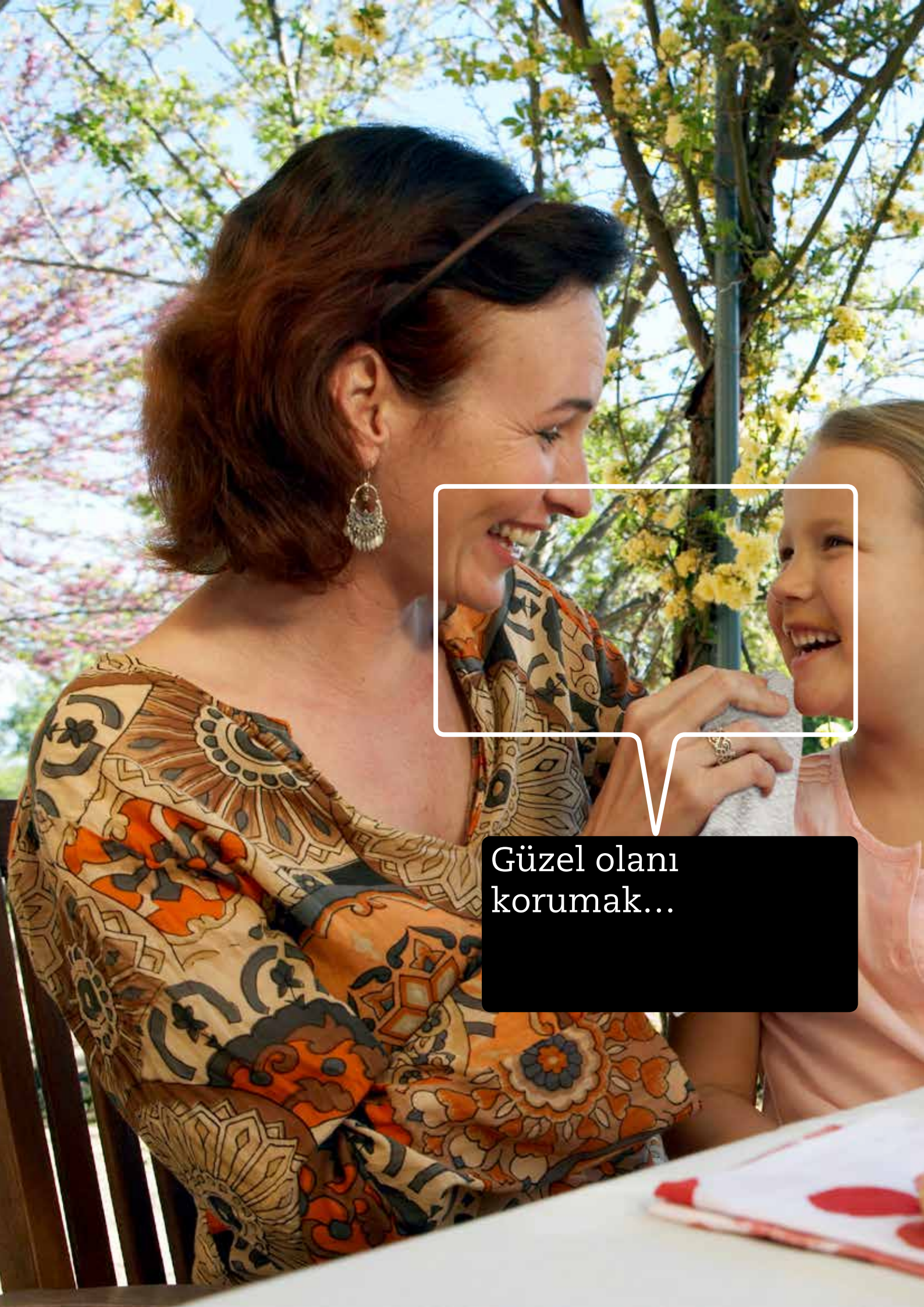
Türkiye'de kişi başına düşen yıllık temizlik kağıdı tüketiminin halen düşük olması yatırımcıları bu potansiyeli değerlendirmeye yöneltmekte, bu durum beraberinde yeni kapasite yatırımları getirmektedir. Bu yatırımlar pazarı büyümeye devam ederken, arz fazlasının yarattığı baskı nedeniyle fiyatlardaki artışın sınırlı kalmaya devam edeceği beklenmektedir.

Sektörde, harcamaların kayda değer bir kısmını oluşturan enerji maliyetlerini ve nakliye masraflarını düşürmeye yönelik çalışmalar devam etmektedir.

Atık kağıt alanındaki teknolojiler ve gelişmeler de sektöre gelecekte yön verecek ve sektörün gündemini meşgul edecek en önemli unsurlar arasındadır.

Cirodaki yükseliş ürünler bazında incelendiğinde en büyük pay sahibinin %49 ile tuvalet kağıdı ve %24,7 ile kağıt havlu olduğu görülmektedir. Peçete grubu ise 2012 yıl sonu itibarıyla %6'lık bir büyüme kaydetmiştir.





Güzel olanı
korumak...



Tüm paydaşlarımız için...

%4,0

2012 yılı brüt satış büyümesi

2012 Yılında Viking Kağıt

- brüt satışlarında %4,0'lık bir büyüme kaydetmiş,
- Türkiye'nin gıdalar ile temasa uygun ilk ve tek kağıt havlu ürünlerini geliştirmiş,
- tüketici ürünleri pazarının en büyük dört şirketinden biri olarak, farklı segmentlerde yer alan, farklı istek ve ihtiyaçları olan geniş tüketici grubuna yönelik ev içi tüketici ürünleri sunmaya devam etmiştir.

Pazar payı

%5,4

Viking Kağıt'ın 2012 yılı ortalama cirosal pazar payı %5,4'tür.
(Kaynak: Nielsen)



2012 Yılında Satışların Segment Bazında Miktar Dağılımı (%)

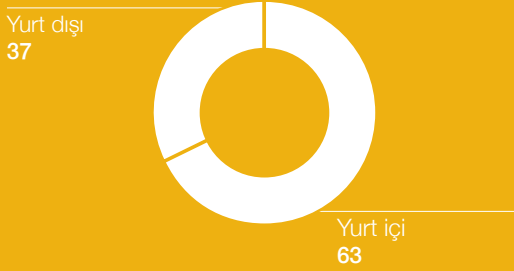
Havlu
25

Peçete
26



Tuvalet kağıdı
49

2012 Yılında Satışların Dağılımı (Tonaj bazında %)



2012 Yılı Satışları	Miktar (Ton)	Brüt Satış (TL)
Yurt dışı satışlar	13.317	30.672.741
Yurt içi satışlar	22.344	98.670.209
Toplam	35.661	129.342.950

2012 yılında Viking Kağıt'ın brüt kârı 19,8 milyon TL, brüt kâr marjı ise %20 seviyesinde gerçekleşmiştir.

%4'lük büyüme

2012 yılında ciro bazında %4 büyüyen Viking Kağıt, 35.661 ton toplam satış gerçekleştirmiş ve 129,3 milyon TL brüt gelir kaydetmiştir.

Tonaj bazında satışların segment olarak kırılımı,

- %49 tuvalet kağıdı,
- %25 havlu,
- %26 peçete

şeklinde gerçekleşmiştir.

Satışların %63'ü iç pazara

Viking Kağıt, tonaj bazında satışlarının %63'ünü iç pazara sunmuş, %37'sini ise ihraç etmiştir.

Viking Kağıt, 2012 yılında da sektörde satışların dağılımı anlamında ilk sırada yer alan yerel marketler ile uzun dönemli ticari ilişkilerini güçlendirmeye devam etmiştir. Ek olarak Şirket, ulusal boyuttaki yaygın satış noktaları ile yaptığı anlaşmalarla satışlarını artırmıştır.

Ürün portföyünü sürekli gözden geçiren ve yenileyen Viking Kağıt, 2012 yılında da düşük talep alan ve verimliliği azaltan ürünleri ürün yelpazesinden çıkarmış; piyasaya yeni ürünler kazandırmıştır.

Viking Kağıt tuvalet kağıdında %16, havluda %24 cirosal büyüme sergilemişken, peçetede ise %7 cirosal kayıp yaşamıştır. Viking Kağıt'ın Türkiye toplam kağıt pazarındaki cirosal pazar payı 2011 kapanışında %5,1 iken 2012 kapanışında %5,4 olarak gerçekleşmiştir. (Kaynak: Nielsen)

Viking Kağıt, 23 ülkede toplam 44 müşteriye ihracat yapmaktadır.

Viking Kağıt, halihazırda 23 ülkeye ihracat gerçekleştirmektedir. 2012 yılında 17 milyon ABD doları ihracat geliri elde eden Viking Kağıt, toplam satışlarının tonaj bazında %37'sini oluşturan bu tutar ile dahil olduğu Yaşar Topluluğu'nda ihracat ciro payı en yüksek şirket unvanını korumuştur.

İngiltere, Viking Kağıt'ın ağırlıklı olarak yarı mamul satışı yaptığı ve en çok ihracat gerçekleştirdiği ülkedir. 2012'de en büyük ikinci ihracat pazarını oluşturan ülke ise İsrail olmuştur.

Viking Kağıt, 2012 yılında yurt dışı pazarı geliştirmeye yönelik faaliyetlerine devam etmiştir. Bu kapsamda etkin bir pazarlama çalışması yürütülmüş, yeni pazar imkanları öngörülen ülkelerdeki potansiyel alıcılar ile temaslar sürdürülmüştür.

Yatırımlar

Viking Kağıt'ın 2012 yılında gerçekleşen yatırımları yenileme yatırımları olup, toplamı 2.458.674 TL'dir. Binalar ve yerüstü düzenleri 203.806 TL, makina ve tesisler 1.414.109 TL, taşıtlar 81.947 TL, demirbaşlar 629.477 TL ve haklar 129.335 TL'dir.

129,3

Viking Kağıt, 2012 yılında 129,3 milyon TL brüt satış geliri kaydetmiştir.

Müşterilerimiz ve tüketicilerimiz için...

kalite

Viking Kağıt geliştirdiği yeni ürünleri, üstün kalite ve performans özellikleri ile piyasaya sürmeye devam etmektedir.

Viking Kağıt sahip olduğu markalar ile tüketicilerinin ve müşterilerinin hijyen ihtiyacını karşılayarak yaşam kalitelerini yükseltmeyi misyon edinmiştir.



Viking Kağıt, 2012 yılında yeni ürünlerle ürün gamını genişletmeyi sürdürmüştür.

Sahip olduğu markalar ile tüketicilerinin ve müşterilerinin hijyen ihtiyacını karşılayarak yaşam kalitelerini yükseltmeyi misyon edinen Viking Kağıt, geliştirdiği yeni ürünleri, üstün kalite ve performans özellikleri ile piyasaya sürmeye devam etmektedir.

Viking Kağıt, 2012 yılında pazarın ve tüketici beklentilerinin paralelinde yeni ürün lansmanları gerçekleştirmiştir. Şirket, 2012 yılında ciro bazında pazarın %41'ini oluşturan premium ürünler segmentine "Premia" adında yeni bir marka kazandırmıştır. Lansmanı yapılan Premia tuvalet kağıdı ve kağıt havluları tüketicilerin beğenisini kazanmıştır. %100 selülozdan üretilen, 3 katlı, yüksek performansa sahip Premia markalı ürünler, Şirket'in ciro bazında büyümesine de katkıda bulunmuştur.

Premia markası ile premium ürünler pazarının tüketicilerine ekstra özellikte ürünler sunan Viking Kağıt, bu marka için özel üretim yöntemlerine başvurmuştur. Premia ürün ailesinde bulunan tuvalet kağıdı ve kağıt havlu özel bir üretim tekniği ile üretilerek ürünlere ekstra yumuşaklık verilmekte, bunun yanında emicilik değerleri yukarı taşınmaktadır.

Gıdalar ile temasa uygunluğu belgelenen ilk ve tek havlu markaları: Premia ve Lily

İş modeli ve elde ettiği başarılar ile sektöre yön veren Viking Kağıt, 2012 yılında Türkiye temizlik kağıtları pazarında kalite standartlarını yükseltecek bir başarıya daha imza atmıştır.

Avrupa'nın en saygın akreditasyon kuruluşlarından biri olan Alman ISEGA Enstitüsü, Türkiye'nin gıdalar ile temasa uygun ilk ve tek kağıt havlu markaları olarak Premia ve Lily'yi tescil etmiştir.

Farklı ihtiyaçlara yönelik, değişik özelliklere sahip markalar: Premia, Lily ve Senso

2012 yıl sonu itibarıyla, tüketici ürünleri pazarının en büyük dört şirketinden biri olan Viking Kağıt, farklı segmentlerde yer alan, farklı istek ve ihtiyaçları olan geniş tüketici grubuna yönelik ev içi tüketici ürünleri sunmaktadır.

Ev içi tüketici ürünleri, tonaj bazında temizlik kağıtları pazarının %70'ini oluşturmaktadır. 2012 yılında ev içi tüketici ürünleri 920 milyon TL'lik bir pazar büyüklüğüne ulaşmıştır. Ulaşılan bu büyüklükte, Türkiye'de son 5 yılda iki kat artan temizlik kağıtları kişi başı tüketim miktarı önemli bir paya sahiptir. Organize perakende kanalının da gelişimi ile özellikle küçük metrekareli (400-1.000 m²) satış noktalarının tüketici ürünleri pazarında etkinliği artmaktadır.

Viking Kağıt,

- premium ürünler arayışında olan tüketici grubuna 2012 yılında lansmanını yaptığı, 3 katlı ve yumuşaklık seviyesi yüksek Premia markası,
- 2 katlı ürünlerin kullanıcısı olan orta üst sınıf tüketicilerine Lily markası,
- ekonomik ürün arayışında olan tüketici grubuna ise Senso markası ile ulaşmıştır.

Türkiye’de ilk ve tek

Avrupa’nın en saygın akreditasyon kuruluşlarından biri olan Alman ISEGA Enstitüsü, Türkiye’nin gıdalar ile temasa uygun ilk ve tek kağıt havlu markaları olarak Premia ve Lily’yi tescil etmiştir.

**Ev dışı tüketim pazarında: Select**

Temizlik kağıtları pazarının tonaj bazında %30’unu oluşturan ev dışı tüketim kanalı son yıllarda iki temel nedene bağlı olarak ciddi bir büyüme performansı sergilemektedir:

- Artan turizm faaliyetleri
- Ev dışında yaşam sürelerinin artması

Türkiye’nin turizm potansiyeli her geçen gün artmakta, buna paralel olarak yeni tesis ve oteller faaliyete geçmektedir. Bu durum, otellerin ve tesis sahiplerinin en büyük müşteri grubunu oluşturduğu ev dışı tüketim kanalının gelişmesini sağlamaktadır.

Çeşitli ekonomik ve sosyal koşullar nedeniyle artan şehirleşme, ev dışında yaşam sürelerinin artmasına sebep olmakta; dolayısıyla ev dışı tüketim kanalının büyümesini güçlendirmektedir. 5 yıl öncesine kadar sadece büyük otel ve restoranlarda gördüğümüz peçete, kağıt havlu ve tuvalet kağıtları bugün Türkiye’nin neredeyse tamamında ev dışı konaklama ve yeme içme tesislerinde görülmektedir.

Ev dışı tüketim kanalında Select markası ile üretim yapan Viking Kağıt; otel, restoran, hastane, pastane, kafeterya, okul gibi ev dışı kullanım kanalına; havlu ve peçeteden tuvalet kağıdına, klozet kapak örtüsünden muayene masa örtüsüne kadar, her amaca uygun, profesyonel ürünler sağlamaktadır.

Viking Kağıt’ın üretim tesislerinin turizm faaliyetlerinin yoğun olduğu Akdeniz Bölgesi’ne yakın olması Select markasının rekabet gücünü artırmaktadır.

Viking Kağıt, pazarlama çalışmaları ile rekabet gücünü artırmaya 2012’de devam etmiştir.

2012 yılında da Viking Kağıt, pazarlama ve reklam çalışmalarına devam etmiş; televizyon, dergi ve gazete gibi mecraları etkin bir biçimde kullanmıştır. Özellikle gıda temasına uygunluk sertifikası alan Premia ve Lily markalı kağıt havlu ürünlerinin lansmanının ardından yoğun tanıtım kampanyaları gerçekleştirilmiştir.

Kampanya çalışmalarına ek olarak yılın tamamına yayılan, satış noktalarında ticari promosyon faaliyetleri gerçekleştirilmiştir. Ürünlerin dağıtım performanslarını artırmak amaçlı ticari kanal promosyonlarına devam edilmiş, dönemsel olarak tüketici talebini artırıcı özel paketli (promosyonlu) ürünler satışa sunulmuştur.

Kaliteye bağlılık...

Viking Kağıt, sektöründe yabancı bir denetim firmasından ISO 9001 Kalite Yönetim Sistemi Belgesi alan ilk özel sektör kuruluşudur. Şirket, bağlı olduğu Yaşar Topluluğu’nun kurum kültürüne uygun olarak, kaliteden taviz vermeksizin üretim gerçekleştirmektedir.

Viking Kağıt’ta kalite sürekliliğinin sağlanması amacıyla siparişin alınma safhasından, ürünün müşteri tarafından kullanım aşamasına kadar ürün gerçekleştirme sürecinin her adımı tanımlanmış prosedür ve talimatlara göre takip edilmekte ve kayıt altına alınmaktadır.

Kalite belgelendirmeleri kapsamında;

- 1997 yılında ISO 9001:1994 Kalite Güvence Sistem Belgesi alınmıştır.
- 2003 yılında mevcut belgelendirme



%88,4

2012 yılı toplam kapasite kullanım oranı %88,4'tür.



200

Viking Kağıt, nihai tüketicilere ürünlerini 50'den fazla bayi ve 200'e yakın direkt satış noktası aracılığıyla ulaştırmıştır.

güncellenerek, temelinde "Sürekli gelişme ve ölçümlemeye dayalı kararlar alma" olan ISO 9001:2000 Kalite Yönetim Sistem Belgesi'ne dönüştürülmüştür.

- 2009 yılında ISO 9001'in son versiyonu olan ISO 9001:2008 KYS belgesi alınmıştır.
- Şirket son üç yılda ISO 9001:2008 denetimlerinden uygunsuzluk almadan, başarıyla geçmiştir.
- 2010 yılında Türkiye'de faaliyet gösteren kağıt-karton üreticileri arasında FSC-CoC Yönetim Sistemi belgesini alan ilk şirkettir.

Yalın 6 Sigma ve Operasyonel Maliyet İyileştirme (OMİ) projelerindeki gelişmeler

Yalın 6 Sigma projesi ile Viking Kağıt,

- tüm iş süreçlerini mükemmelleştirmeyi,
- operasyonel verimliliğini yükseltmeyi,
- rekabet üstünlüklerini artırmayı,
- pazardaki varlığını güçlendirmeyi,
- kârlılığını artırmayı hedeflemektedir.

2012 yılında Yalın 6 Sigma programı kapsamında 2 Karakuşak ve 8 Yeşilkuşak projesi tamamlanmıştır.

Yaşar Topluluğu'nun katılımcı yönetim anlayışını benimseyen Viking Kağıt, her yıl çalışanlarından Şirket'in iş süreçlerini geliştirme konusunda öneriler toplamaktadır.

2012 yılı Mayıs ayında gerçekleşen Operasyonel Maliyet İyileştirme (OMİ) Öneri Haftaları'nda Viking Kağıt çalışanları 212 adet öneri getirerek iş ve süreç iyileştirmeye yönelik görüşlerini paylaşmış, Komite tarafından değerlendirilen öneriler çeşitli kategorilerde ödüllendirilmiştir.

Bilgi teknolojileri alanındaki gelişmeler

Teknolojiyi iş süreçlerine mümkün olduğunca entegre etmeyi ve teknolojinin sunduğu tüm olanaklardan en üst seviyede yararlanmayı hedefleyen Viking Kağıt, 2012 yılında da bilgi sistemleri alanındaki yatırımlarını sürdürmüştür.

2012 yılında Şirket'in bilgi sistemlerini geliştirmek adına yaptığı çalışmalar aşağıda özetlenmiştir:

- İki büyük paketleme hattı için online üretim ve verimlilik takibi ile ilgili çalışmalar tamamlanmış, proje devreye alınmıştır.
- Yedek parça depoları için depo yönetimi modülü SAP sistemi üzerinde çalışır duruma getirilmiştir.
- Nakliye hizmeti alınan firma ve araçların takibinin sağlanması amaçlı Nakliye Yönetim Sistemi yazılımı devreye alınmıştır.
- Bölge ve Merkez iletişim hatlarının geliştirilmesi ile ilgili çalışmalar devam etmiştir.
- Satış temsilcilerinin Netbook'ları ile yetkili oldukları servislere şirket dışından ulaşmaları sağlanmıştır.
- SAP yetkilerinin standart hale getirilmesi için Yetki Kartı Projesi kurulumu tamamlanmıştır.

2012 - Üretim Kapasiteleri

	Üretim Kapasitesi (ton/yıl)	Üretim Miktarı (ton/yıl)	Kapasite Kullanım Oranı (%)
Yarı mamul kağıt	43.000	36.993	86,0
Temizlik kağıtları mamul ürünleri	44.639	20.506	45,9

Müşterilerini ve tüketicilerini her zaman işinin merkezinde konumlayan Viking Kağıt, müşteri memnuniyetine büyük önem vermektedir.

Etkin dağıtım ağı

Viking Kağıt'ın temel hedefi, ürünlerini müşteri ve tüketicilerine etkin ve hızlı bir şekilde sunmaktır. Bu doğrultuda iyi işleyen, talep koşullarına göre planlanmış ve etkin bir lojistik ağının varlığı önem taşımaktadır.

2012 yıl sonu itibarıyla Viking Kağıt, nihai tüketicilere ürünlerini

- 50'den fazla bayi,
- 200'e yakın direkt satış noktası aracılığıyla ulaştırmıştır.

2012 yılında da Şirket, tüketici ürünleri pazarının temel satış kanalları olan 400-1.000 m² ve 400 m² altı satış kanallarında etkin dağıtım gücünü sürdürmüştür.

Müşterilerinin ve tüketicilerinin taleplerini gözeterek bir üretici

Müşterilerini ve tüketicilerini her zaman işinin merkezinde konumlayan Viking Kağıt, müşteri memnuniyetine büyük önem vermektedir. Şirket, yürüttüğü memnuniyet araştırmaları ile üretim süreçlerinden satış ve dağıtım kanallarına kadar her alanda geribildirimler toplamakta ve bunların ışığında iş planlarında gerekli iyileştirmeleri ve güncellemeleri yapmaktadır.

Viking Kağıt hizmet kalitesini daha ileriye taşımak adına memnuniyet araştırmalarını ve yıllık iş ortakları değerlendirme anketini düzenli olarak yapmaya, çıkan sonuçlar ışığında iş süreçlerini yapılandırmaya devam edecektir.

**Üretim Tesisleri**

Kapalı alan	41.097 m ²
Üretim binaları	27.362 m ²
Ofisler, depolar vb.	13.735 m ²
Açık alan	213.926 m ²
Toplam	255.023 m²

Kağıt Makineleri**1. makine:**

ER-WE-PA (1971) (17.000 ton/yıl)

Üretim aralığı: Temizlik kağıtları 17-50 gr/m²

2. makine:

VALMET, Crescent Former Technology (1999)
(26.000 ton/yıl)

Üretim aralığı: 15-40 gr/m²

Mürekkep Giderme (De-inking) Tesisi

(2000) 27.000 ton/yıl

Dönüştürme Tesisi Yuvarlak ve Düz Ürün Hatları

Kapasite: 44.639 ton/yıl

Tedarikçilerimiz için...

selüloz

Selüloz, Finlandiya, İsveç ve Kuzey Amerika, Rusya, İspanya, Güney Amerika (Brezilya, Şili) gibi bölge ve ülkelerden tedarik edilmektedir.

Viking Kağıt, tedarikçilerini kalite, teslimat, fiyat performansı eksenlerinde değerlendirmekte ve puan sistemi ile derecelendirmektedir.



Viking Kağıt, tedarikçileri ile uzun süreli ilişkiler kurmayı amaçlamaktadır.

Türkiye kağıt sektörünün önündeki en önemli sorunlardan biri fiyat marjlarını ve rekabet gücünü derinden etkileyen hammadde tedarikiğidir.

Kağıdın hammaddesi selüloz, Finlandiya, İsveç ve Kuzey Amerika, Rusya, İspanya, Güney Amerika (Brezilya, Şili) gibi bölge ve ülkelerden tedarik edilmektedir.

Türkiye'de üretilmediğinden Viking Kağıt, selüloz ihtiyacını ithalat yoluyla karşılamaktadır. Bu noktada tedarikçilerle olan ilişkiler daha da önem kazanmakta, geliştirilen uzun vadeli işbirlikleri sürdürülebilir iş modelinin yapıtaşlarından biri olarak öne çıkmaktadır.

Hammadde yanında kimyasal madde tedarikiğine de ihtiyaç duyan Viking Kağıt, ambalaj ve kimyasal malzeme tedarikçileriyle iki taraf için de verimli olması hedeflenen işbirlikleri kurmaya odaklıdır.

Sektördeki son gelişmeleri yakından izleyen Viking Kağıt, yeni kimyasallar, ambalaj tasarımları ve teknik gelişmeleri tedarikçileri ile birlikte analiz etmekte, değerlendirmekte ve uygun görülenler için üretim denemeleri yapmaktadır.

Tedarikçileriyle özellikle fuar ve seminer gibi etkinliklerde bir araya gelen Viking Kağıt, üretim kapasitesini ve kalitesini artıracak her türlü gelişmeyi içselleştirmeyi ilke edinmiştir.

Viking Kağıt, tedarikçilerini belli standartlara göre değerlendirip, titizlikle seçmektedir.

Viking Kağıt, tedarikçilerinin üretim, depolama ve yükleme koşullarını gözlemekte, kalite sertifikaları ve kalite prosedürlerinin gereklerini yerine getirip getirmediklerini kontrol etmektedir.

Şirket, tedarikçilerini kalite, teslimat, fiyat performansı eksenlerinde değerlendirmekte ve puan sistemi ile derecelendirmektedir. Viking Kağıt, yaşanan kalite sorunlarının tekrarını önlemek için DÖF (düzenleyici, önleyici faaliyet) takip sistemini uygulamaktadır. Tespit edilen sorunlar tedarikçiler ile paylaşarak çözüm için gerekli önlemler alınmakta ve sonuçları titizlikle izlenmektedir.

Çalışanlarımız için...

Sektöründe tercih edilen bir işveren olmayı hedefleyen Viking Kağıt, çalışanlarının Şirket'in başarısının mimarı olduğuna inanmaktadır.

281

Viking Kağıt'ın toplam çalışan sayısı 281'dir.

2012 Yılında

Çalışanları motive eden bir iş kültürü

Viking Kağıt'ın İnsan Kaynakları Politikası,

- Şirket hedef ve organizasyonuna yönelik olarak çalışanlarını iç eğitimlerle desteklemek ve geliştirmek,
- Bu doğrultuda yeni oluşturulacak pozisyonlarda istihdam koşullarını iyileştirmek esaslarına dayalıdır.

İnsan kaynakları politikaları ve uygulamalarını, "insan" unsuruna verilen değer üzerine inşa eden ve rekabet gücünü geliştirecek şekilde uygulayan Viking Kağıt, ileri seviyedeki teknolojisini uygun insan kaynağı ile birleştirerek verimliliğini artırmaktadır.

Sektöründe tercih edilen bir işveren olmayı hedefleyen Viking Kağıt, çalışanlarının Şirket'in başarısının mimarı olduğuna inanmaktadır. 2012 yıl sonu itibarıyla 143'ü memur ve 138'i işçi olmak üzere Viking Kağıt'ın toplam çalışan sayısı 281'dir.

2012 yılında Viking Kağıt;

- göreve yeni başlayan personele 584 saat oryantasyon, 848 saat işbaşı eğitim programı uygulamış,
- personel gelişimine yönelik Yönetim ve Liderlik Eğitimleri (%8), Mesleki Eğitim (%59) ve Kişisel Gelişim Eğitimi (%33) vermiştir.

2012 yılı eğitim süresi, 16 adam/saat olarak gerçekleşmiştir.

Aktif bir kariyer planlama yapılanmasına sahip olan Viking Kağıt'ta 2012 yılında toplam 24 personel için şirket içi terfi ve rotasyon sistemi uygulanmıştır.

1.432

2012 yılında toplam 1.432 saat eğitim verilmiştir.



Farklı olanı bulmak...





Çevre ve toplum için...

%40

2012 yılında piyasaya sürülen ambalaj malzemelerinin %40'lık kısmı ÇEVKO aracılığıyla toplatılmış ve ekonomiye geri kazandırılmıştır.

Viking Kağıt, kamu sağlığını korumak ve doğaya karşı sorumluluklarını yerine getirmek amacıyla, üretim faaliyetlerini yürütürken üreticisi, tedarikçisi ve çalışanları ile bütünleşerek çevre ile ilgili performansını sürekli denetlemeyi ve geliştirmeyi prensip edinmiştir.

Viking Kağıt'ta atık yönetimi – Türkiye'nin ilk biyolojik arıtma tesisi

Viking Kağıt, müşterilerine ve tüketicilerine kaliteli ürünler sunarken, içinde faaliyet gösterdiği çevreyi de titizlikle gözetmektedir. Üretim ve dağıtım süreçlerinin çevre üzerindeki etkilerini mümkün olan en alt seviyeye indirmeyi hedefleyen Şirket, özellikle atık yönetimine yönelik tedbirler almaktadır.

Viking Kağıt, uyguladığı "atık yönetimi" prensibiyle işletmede oluşan atıkların yasalara uygun şekilde geri kazanımı veya bertarafı için gerekli tüm uygulamaları yerine getirmektedir.

Türkiye'de ilk biyolojik arıtma tesisini kuran Viking Kağıt, fiziksel, kimyasal ve biyolojik arıtma ünitelerinden oluşan arıtma tesisinden çıkan arıtılmış suyu yasal limitlerin altında deşarj etmektedir. Ayrıca Viking Kağıt'ın arıtma tesisinin çalışma performansı Şirket bünyesinde yer alan laboratuvar tarafından düzenli olarak her gün ölçümlenmektedir. İl Çevre ve Orman Müdürlüğü tarafından da denetlenen arıtma tesisi, tüm denetimlerden sorunsuz bir şekilde geçmiştir.

Viking Kağıt-ÇEVKO işbirliği

Geri dönüşüme katkıda bulunarak hem ekonomik hem çevresel sürdürülebilirliği desteklemeyi hedefleyen Viking Kağıt geri dönüşüm projesini ÇEVKO ile işbirliği içinde yürütmektedir. Proje kapsamında, 2012 yılında piyasaya sürülen ambalaj malzemelerinin (polietilen, kağıt-karton) miktarsal olarak %40'lık kısmı ÇEVKO aracılığıyla toplatılmış ve ekonomiye geri kazandırılmıştır.

Hedef: ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi Viking Kağıt; 2008 yılında enerji verimliliği kapsamında T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından 18.04.2007 tarih ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ile başlatılan "Gönüllü Anlaşmalar Yoluyla Türk Sanayiinde Enerji Verimliliğinin Artırılması" uygulamalarında pilot tesis olarak yer almıştır.

Viking Kağıt'ın 2009 yılının Ocak ayında 3 yıl içerisinde enerji yoğunluğunu %11 azaltmak üzere T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı'na yaptığı başvuru kabul edilmiş, Şirket 2010 yılı Ocak ayı itibarıyla 3 yıllık anlaşma kapsamına alınmıştır. Bu anlaşma çerçevesinde sonraki dönemlerde Viking Kağıt'ın enerji giderlerinin kademeli olarak azaltılması hedeflenmiştir.



Doğa dostu

Viking Kağıt, tüketicilerine sunduğu “Doğa dostu” tuvalet kağıdı ve havlu ürünleri ile yılda ortalama 250.000’den fazla ağacın kesilmesini engellemektedir.



Enerji yönetimini daha sistematik bir yaklaşımla ele almayı hedefleyen Viking Kağıt, 2012 yılında ISO 50001 Enerji Yönetimi Sistemi’ni kurma çalışmalarına başlamıştır.

Şirket’in hedefi sistem çalışmalarını 2013 yılı içerisinde tamamlayarak ISO 50001 sertifikasyon sürecini başlatmaktır.

Viking Kağıt, kağıt-karton üreticileri arasında FSC-CoC Yönetim Sistemi Belgesi alan ilk şirkettir. BM TRADA Certification Türkiye tarafından 2010 yılında denetlenen Viking Kağıt, kağıt-karton üreticileri arasında FSC-CoC (Forest Stewardship Council – Chain of Custody) Yönetim Sistemi Belgesi alan ilk şirket olmuştur.

Kağıt ve kağıt ürünleri, hammadde halinden tüketiciye ulaşana kadar birçok aşamadan geçmektedir. FSC-CoC Yönetim Sistemi, bir şirketin bu üretim süreçlerinde sertifikasız veya kontrolsüz materyal kullanmama koşuluyla alabildiği bir belgelendirmedir.

FSC-CoC Yönetim Sistemi’nin bir diğer odak noktası üreticilerin çevre dostu ürün sunduğunu teyit etmek ve çevrenin tüm üretim süreçlerinde istisnasız gözetilmesidir. Bazı ulusal ve uluslararası standartlara uygunluğu da denetleyen FSC-CoC Yönetim Sistemi, Viking Kağıt’ın çevreci kimliğinin en büyük ve güncel kanıtıdır.

Viking Kağıt, 2010 yılındaki belgelendirme sonrası söz konusu sistemi başarıyla uygulamış, 2011 ve 2012 yılındaki ara denetimleri hatasız geçmiştir.

Viking Kağıt’ın 2012 yılı başlıca sosyal sorumluluk çalışmaları

Viking Kağıt, kamu sağlığını korumak ve doğaya karşı sorumluluklarını yerine getirmek amacıyla, üretim faaliyetlerini yürütürken üreticisi, tedarikçisi ve çalışanları ile bütünleşerek çevre ile ilgili performansını sürekli denetlemeyi ve geliştirmeyi prensip edinmiştir.

2012 yılında Yaşar Eğitim ve Kültür Vakfı kanalıyla toplam 6 öğrenciye burs verilmiştir. Mesleki eğitim kapsamında lise ve üniversite öğrencisi toplam 28 kişiye staj imkanı sağlanmıştır. Aliağa’da bulunan Engelliler okuluna ve ilköğretim okuluna temizlik kağıdı yardımıyla bulunulmuştur. İlk ve orta dereceli okul öğrencilerine yönelik düzenlenen fabrika gezileri ile öğrencilere temizlik kağıdı kullanımı ve geri dönüşüm hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Şirket tüm Yaşar Topluluğu şirketlerinde benimsenmiş olan, yasalara ve ahlaki kurallara uygun davranan, aktif politikaya girmeden ülke sorunlarına kayıtsız kalmayan, çevreye ve doğaya değer veren bir yaklaşımla hizmet ve mal üretimini benimseyen temel değerler çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Söz konusu değerler tüm çalışanlar tarafından bilinmektedir. Bunun yanı sıra Kurumsal Yönetim anlayışı çerçevesinde Şirket’in etik kurallarının oluşturulması için gerekli çalışmalara da devam edilmektedir.

hedef

Şirket’in hedefi sistem çalışmalarını 2013 yılı içerisinde tamamlayarak ISO 50001 sertifikasyon sürecini başlatmaktır.

Yönetim

YÖNETİM KURULU

İdil Yiğitbaşı

Yönetim Kurulu Başkanı

1986 yılında Boğaziçi Üniversitesi İşletme Bölümü'nde lisans, 1989 yılında Indiana Üniversitesi'nde işletme yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. 1986 yılında Yaşar Topluluğu'nda finans sektöründe iş hayatına başlayan Yiğitbaşı, gıda sektörü ağırlıklı olmak üzere çeşitli Topluluk Şirketlerinde özellikle strateji ve pazarlama alanlarında üst düzey yöneticilik yapmıştır. 2003-2009 yılları arasında Yaşar Holding Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği görevinde bulunan Yiğitbaşı, Nisan 2009 tarihinden itibaren Yaşar Holding Yönetim Kurulu Başkanı olarak görevini sürdürmektedir. Yiğitbaşı, son on yıldır Yaşar Topluluğu şirketleri yönetim kurullarında görev almaktadır.

Yılmaz Gökoğlu

Yönetim Kurulu Başkan Vekili

Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İktisat-Maliye Bölümü'nden 1977 yılında mezun olmuştur. 1978-1982 yılları arasında Maliye Bakanlığı'nda Hesap Uzmanı olarak çalışan Gökoğlu, 1983 yılında Yaşar Topluluğu'na katılarak mali işler ve denetim alanları ağırlıklı olmak üzere çeşitli üst düzey yöneticilik görevlerinde bulunmuştur. Nisan 2007 tarihinde Yaşar Holding Yönetim Kurulu Üyeliğine seçilen Gökoğlu, Haziran 2009 tarihinde Yaşar Holding Yönetim Kurulu Başkan Vekilliğine atanmıştır. Aynı zamanda Yaşar Holding'de Yönetim Kurulları Genel Sekreterliği görevini sürdürmekte olan Gökoğlu'na Denetim ve Risk Yönetimi Koordinatörlüğü de rapor etmektedir. Gökoğlu, son on yıldır Yaşar Topluluğu şirketleri yönetim kurullarında görev almaktadır.

Mehmet Kahya

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

1973 yılında Yale Üniversitesi Kimya Mühendisliği ve Ekonomi Fakülteleri'nde lisans, 1975 yılında Kellogg Graduate School of Management'ta Finans, Pazarlama ve Yöneyem Araştırması dallarında yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. Türkiye'de özel sektörde birçok büyük şirket ve holdingde üst düzey yöneticilik ile Yönetim Kurulu Üyeliği, Murahhas Azalık, Yönetim Kurulu Başkan Vekilliği, İcra Başkanlığı, İcra Kurulu Üyeliği görevlerinde bulunmuş olan Kahya, Nisan 2009 tarihinden itibaren Yaşar Holding Yönetim Kurulu Üyeliği görevini sürdürmektedir.

Mehmet Öğütçü

Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi

1983 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi'nde lisans, 1985 yılında London School of Economics'de yüksek lisans ve 1992 yılında College d'Europe, Bruges'de yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. Başbakan Turgut Özal'ın dış basınla ilişkilerinde danışmanlığını yapmıştır. Diplomat olarak Türk Dışişleri'nin Ankara, Pekin, Brüksel ve OECD misyonlarında (1986-1994) görevler üstlenmiştir. Paris'te Uluslararası Enerji Ajansı Asya-Pasifik programı başyöneticiliği (1994-2000) ve OECD Küresel Forumu'nun Başkanlığını (2000-2005) yapmıştır. BG (British Gas) Group'un Dış İlişkiler ve Hükümetlerle İlişkiler Direktörlüğünü (2005-2011) yürütmüştür. Öğütçü, halen bölgesel enerji yatırım ve danışmanlık şirketi Global Resources Corporation (Londra) Başkanı; Genel Energy Plc'de Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi; Invensys Plc'de Danışma Kurulu Başkanı ve APCOWorldwide (Washington)'da Uluslararası Danışma Konseyi Üyesi, KCS, Windsor Energy Group ve NUMIS Securities'de Danışma Kurulu Üyesi, Energy Charter (Brüksel) Özel Elçisi olarak görev yapmaktadır. LSE ve Harvard University'de zaman zaman kalkınma ekonomisi, rekabet gücünün artırılması ve enerji jeopolitiği üzerine dersler vermektedir. Türkiye'de ve uluslararası arenada enerji, yabancı yatırım, Çin, Orta Doğu, Orta Asya ve AB üzerine pek çok kitap ve makalesi yayınlanmıştır.

Dr. Mehmet Aktaş

Yönetim Kurulu Üyesi

1983 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İktisat Bölümü'nde lisans, 1992 yılında Vanderbilt Üniversitesi Ekonomi Bölümü'nde yüksek lisans ve 2003 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi'nde finans alanında doktora eğitimini tamamlamıştır. 1984-1995 yıllarında kamu sektöründe görev yapan Aktaş, 1995 yılında Yaşar Topluluğu'na katılarak üst yönetimde strateji, bütçe ve kurumsal finansman ağırlıklı olmak üzere çeşitli görevlerde bulunmuştur. Aktaş, Temmuz 2007 tarihinde Yaşar Holding İcra Başkanlığına (CEO) atanmış olup, Nisan 2009 tarihinden itibaren de Yaşar Holding Yönetim Kurulu Üyesi ve İcra Başkanı olarak görevini sürdürmektedir. Aktaş, son on yıldır Yaşar Topluluğu şirketleri yönetim kurullarında görev almaktadır.

Yönetim

Hakkı Hikmet Altan

Yönetim Kurulu Üyesi

1985 yılında Orta Doğu Teknik Üniversitesi İşletme Bölümü'nden mezun olmuştur. 1985-1988 tarihleri arasında Yaşar Topluluğu'nda görev yapan Altan, 1993 yılından itibaren Yaşar Uluslararası Ticaret ve Yaşar Dış Ticaret'te Genel Müdür Yardımcısı unvanıyla görevini sürdürmüştür. Altan, 2001-2003 yılları arasında Yaşar Topluluğu Finans Koordinatörlüğü görevini yürütmüştür. 2003 yılında Topluluk Finans Başkan Yardımcılığı, 2007 yılında Topluluk Dış Ticaret Başkan Yardımcılığı görevlerinde bulunmuştur. 2009 yılından bu yana Yaşar Holding Finans Başkanı (CFO) olarak görevini sürdürmektedir. Altan, son on yıldır Yaşar Topluluğu şirketleri yönetim kurullarında görev almaktadır.

Levent Rıza Dağhan

Yönetim Kurulu Üyesi

1986 yılında Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi Maliye Bölümü'nden mezun olmuştur. Dağhan, 1986 yılında İngiliz International Leisure Group'un Türkiye'deki birimlerinde Müdür Yardımcısı, Şube Müdürü ve Londra Merkezi'nde Türkiye Operasyonel Planlama ve Analizden Sorumlu Müdür olarak görev yapmıştır. Yaşar Topluluğu'na 1991 yılında Denetim Departmanı'nda görev alarak başlamış ve sırasıyla Denetçi, Denetim Koordinatörü, Denetimden Sorumlu Başkan Yardımcısı görevlerinden sonra, 2001-2003 döneminde Boya Kimya Grubu Şirketlerinden sorumlu Mali İşler ve Finans Başkan Yardımcılığı ve 1998-2003 döneminde Yaşar Topluluğu bünyesinde bulunan bazı şirketlerde yönetim kurulu üyeliği görevini sürdürmüştür. Dağhan 2004- 2009 yılları arasında ise Öger Grubu'nda CFO ve başta Öger Holding ve Atlasjet Uluslararası Havacılık şirketleri olmak üzere Grup şirketlerinde aktif Yönetim Kurulu Üyeliği ve Başkan Vekilliği görevlerinde bulunmuştur. 2009 yılından bu yana da Yaşar Topluluğu Mali İşler ve Bütçe Kontrol Başkanlığı görevini yürütmektedir. Dağhan, son üç yıldır Yaşar Topluluğu şirketleri yönetim kurullarında görev almaktadır.

Şirketimizin de içinde bulunduğu Yaşar Topluluğu'nda, yönetim kurulu üyelerimizin başka Topluluk şirketlerimizde de yönetim kurulu üyesi olarak bulunması ve bu şirketler arasında TTK madde 395/1 kapsamında değerlendirilebilecek muhtelif işlemler olması mümkündür. Ancak, bu kapsamda değerlendirilebilecek işlemlerin tarafları sadece Topluluk şirketleri olup, her bir şirketin genel kurulunda da gerekli izinler alınmaktadır.

ÜST YÖNETİM

Mesut Sezer

Genel Müdür

1984 yılında Anadolu Üniversitesi İşletme Bölümü'nden mezun olmuştur. 1984 yılında Marmarabirlik Mudanya Şubesi'nde Zeytin Eksperti olarak çalışma hayatına başlamış, 1987-1991 yıllarında Tuborg-Bimpaş Bursa Bölge Müdürlüğü'nde Satış Müfettişliği ve Satış Şefliği görevlerini yürütmüştür. Yaşar Topluluğu'na 1993 yılında Pınar Et Bursa Bölge Amiri olarak katılan Sezer, 1995-1998 yılları arasında Bursa Bölge Müdürlüğü, 1998-2001 yılları arasında Pınar Food Service Bölge Müdürlüğü, 2001-2008 yılları arasında Yaşar Birleşik Pazarlama Bursa Bölge Müdürlüğü, 2008-2010 yılları arasında Yaşar Birleşik Pazarlama Batı Satış Direktörlüğü, 2011-2012 yıllarında Yaşar Birleşik Pazarlama Doğu Satış Direktörlüğü görevlerinde bulunmuştur. Sezer, Aralık 2012 tarihinde Viking Kağıt'a Genel Müdür olarak atanmıştır.

Ahmet Şenyaşa

Fabrika Direktörü

1993 yılında Dokuz Eylül Üniversitesi Endüstri Mühendisliği Bölümü ve 2005 yılında Anadolu Üniversitesi İktisat Bölümü'nden mezun olmuştur. 2013 Ocak ayında Ahmet Yesevi Üniversitesi Yönetim ve Organizasyon Bölümü'nde yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. 1985-1995 yılları arasında kendisine ait LPG ve ev aletleri satış, servis, yedek parça işinde çalışmış olan Şenyaşa, Yaşar Topluluğu'na 1995 yılında Viking Kağıt'ta Konverting Mühendisi olarak katılmıştır. 2000-2007 yılları arasında Konverting Müdürlüğü görevlerinde bulunan Şenyaşa, 2007 yılından bu yana Fabrika Direktörlüğü görevine devam etmektedir.

Bayram Akyüz

Mali İşler ve Finans Direktörü

1994 yılında Gazi Üniversitesi İşletme Bölümü'nde lisans ve 1996 yılında aynı üniversitede Bankacılık Eğitimi Bölümü'nde yüksek lisans eğitimini tamamlamıştır. 1998-2002 yılları arasında aralarında İktisat Bankası'nın da yer aldığı Avrupa-Amerika Holding'e bağlı şirketlerde Müfettiş olarak görev yapmıştır. 2002 yılında Yaşar Holding Denetim Direktörlüğü'nde Denetçi olarak göreve başlayan Akyüz, 2009 yılında Yaşar Dış Ticaret ve Desa Enerji Mali İşler ve Finans Direktörü olmuştur. Akyüz, Haziran 2011 tarihinden bu yana Viking Kağıt'ta Mali İşler ve Finans Direktörlüğü görevine devam etmektedir.

Risk Yönetimi, İç Kontrol Sistemi ve İç Denetim Faaliyetleri

RİSK YÖNETİMİ

Yaşar Topluluğu bünyesinde bulunan şirketlere uygulanacak Kurumsal Risk Yönetimi faaliyetlerinin kapsamı, çalışma usul ve esasları Yönetmelik çerçevesinde tespit edilmiştir. Bu kapsamda risk yönetimi faaliyetlerinin hangi çerçevede yapılması gerektiği, risk yönetimiyle ilgili görev ve sorumluluklar, süreçler, raporlar, güven prosedürleri ve risk yönetimi terminolojisi oluşturulmuştur.

Şirket'te "Kurumsal Risk Yönetimi", risklerin tanımlandığı, analiz edildiği, kontrol edilerek izlendiği sistematik bir süreç olarak uygulanmaya başlanmıştır. Bu yöntem beklenmedik olumsuz neticeli olaylardan kaynaklanan maliyetleri ve şirketimiz varlık değerlerine olan etkilerini en düşük seviyeye indirebilme gücüne sahiptir.

Şirketin Risk Yönetim Politikası

Şirket Yönetim Kurulu, başta pay sahipleri olmak üzere, Şirket'in menfaat sahiplerini etkileyebilecek risklerin etki ve olasılığını en aza indirecek risk yönetimi stratejilerini benimsemekte ve bu kapsamda gerekli aksiyonların alınmasını sağlamaktadır.

Riskin Erken Saptanması Komitesi Çalışmaları

Şirket'in yönetim kurulu, riskin erken saptanması ve etkin bir risk yönetim sisteminin oluşturulması amaçlarıyla Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmak üzere Kurumsal Yönetim Komitesinin Riskin Erken Saptanması Komitesi görevini yerine getirmesine karar vermiştir.

Risk yönetimi politika ve prosedürleri çerçevesinde önceliklendirilmiş risk envanterinin oluşturularak, uygun risk stratejilerinin belirlenmesi ve gerekli aksiyonların alınarak sonuçların izlenmesi yönünde kurumsal risk yönetimi faaliyetlerinin yürütülmesi çalışmalarını komite tarafından izlenmekte ve gerekli yönlendirmelerde bulunulmaktadır.

Satışlar, Verimlilik, Gelir Yaratma Kapasitesi, Kârlılık, Borç/Özkaynak Oranı ve Benzeri Konularda İleriye Dönük Riskler

Topluluk geneli benimsenen risk yönetim politikası ve prosedürleri çerçevesinde Şirket'in tüm faaliyetleri yönünden risk envanterinin oluşturulması ve gerekli aksiyonların alınmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir.

Bu kapsamda Şirket'in maruz kaldığı riskler;

- stratejik, operasyonel, finansal, dış kaynaklı ve uyum ana başlıkları altında gruplandırılarak etki ve olasılıklarına göre önceliklendirilmekte,
- önem arzeden risklere yönelik mevcut kontroller tasarım ve uygulama açılarından gözden geçirilmekte ve en uygun strateji ve aksiyonlar belirlenmekte,
- aksiyon uygulama sonuçları takip edilmekte ve
- sonuçlar ve olası gelişmeler ilgili birimlere raporlanmakta ve değerlendirilmektedir.

İÇ KONTROL SİSTEMİ VE İÇ DENETİM FAALİYETLERİ

Kontroller; Şirket'in hedeflerine ulaşmasını olumsuz yönde etkileyecek olayları ortadan kaldırmaya veya etki ve olasılığını azaltmaya yönelik her türlü uygulama olarak tanımlanabilir. İş süreçlerine yönelik standart tanımlar, politika ve prosedürler, görev tanımları, yetkilendirme yapıları iç kontrol sistemini oluşturmaktadır. Bu çerçevede Şirket'in işlerini etkin ve verimli çerçevede yürütmesi için önleyici/tespit edici ve iyileştirici olmak üzere bütün kontrol sistemleri yönetim tarafından kurulmuştur.

Şirket bünyesinde oluşturulmuş olan iç kontrol sistemleri ile operasyonların etkinliği ve verimliliği, mali raporlama sisteminin güvenilirliği, yasal düzenlemelere uygunluk ve bu konularda güvence sağlanması amaçlanmaktadır. Söz konusu kontrol sistemleri aynı zamanda Şirket'in varlıklarını, itibarını ve kârlılığını da korumaktadır.

Şirket'in muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve ortaklığın iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimi esas itibarıyla Şirket Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan Denetim Komitesi vasıtasıyla yerine getirilmektedir. Denetimden Sorumlu Komite söz konusu fonksiyonu yerine getirirken, Topluluk Denetim ve Risk Yönetim Koordinatörlüğü, Bağımsız Denetim ve Yeminli Mali Müşavirlik kapsamında tasdik işlemlerini gerçekleştiren kuruluşların bulgularından faydalanır.

İç denetim faaliyetleri kapsamında; Şirket mevcut risk yönetimi sisteminin etkinliği ve iç kontrol sisteminin yeterliliği, etkinliği ve verimliliği değerlendirilmekte ve geliştirilmesine yönelik önerilerde bulunulmaktadır. Ayrıca, bu kapsamdaki tespit ve önerilere yönelik gerekli aksiyonların belirlenmesi ve uygulanması süreçleri yakından takip edilmektedir.

Hukuki Açıklamalar

Varsa Yıl İçinde Yapılan Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı Bilgileri

2012 yılı içerisinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı yapılmamıştır. 26 Mart 2013 tarihinde Olağanüstü Genel Kurul Toplantısı gerçekleştirilmiştir.

Bağlı Şirket Raporu

Şirketimiz Yönetim Kurulu tarafından T.T.K. 199. Madde kapsamında Hakim ve Bağlı Ortaklıklar ile ilişkilerimizi açıklayan raporun sonuç kısmı şu şekildedir.

01 Temmuz 2012 tarihinde yürürlüğe giren 6102 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nun 199'uncu maddesi uyarınca, Şirketimiz Yönetim Kurulu, faaliyet yılının ilk üç ayı içinde, geçmiş faaliyet yılında Şirket'in hakim ortağı ve hakim ortağına bağlı şirketlerle ilişkileri hakkında bir rapor düzenlemek ve bu raporun sonuç kısmına faaliyet raporunda yer vermekle yükümlüdür.

Şirketimizin ilişkili taraflarla yapmış olduğu işlemlerle ilgili gerekli açıklamalar işbu raporda yer almaktadır. Şirketimizin Yönetim Kurulu tarafından işbu raporda Şirketimizin hakim ortağı ve hakim ortağın bağlı ortaklıkları ile 2012 yılı içinde yapmış olduğu tüm işlemlerde, işlemin yapıldığı veya önlemin alındığı veya alınmasından kaçınıldığı anda tarafımızca bilinen hal ve şartlara göre her bir işlemde uygun bir karşı edim sağlandığı ve şirketi zarara uğratabilecek alınan veya alınmasından kaçınılan herhangi bir önlem bulunmadığı ve bu çerçevede denkleştirmeyi gerektirecek herhangi bir işlem veya önlemin olmadığı sonucuna ulaşılmıştır.

Bağış ve Yardımlar

Şirketimiz Sermaye Piyasası Kanunu'nun konu ile ilgili düzenlemelerinin çizdiği sınırlar çerçevesinde çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve bu gibi kişi ve/veya kurumlara bağışta bulunulabilmektedir.

Şirketimiz 2012 yılında, çeşitli kurum ve kuruluşlara 23.149 TL tutarında bağış ve yardımda bulunmuştur.

Şirket Aleyhine Açılan ve Şirketin Mali Durumunu ve Faaliyetlerini Etkileyebilecek Nitelikteki Davalar ve Olası Sonuçları Hakkında Bilgiler

Konuya ilişkin açıklama 01.01.2012-31.12.2012 dönemine ilişkin mali tablolarımızın 22 no'lu dipnotunda yer almaktadır.

Mevzuat Hükümlerine Aykırı Uygulamalar Nedeniyle Şirket ve Yönetim Organları Üyeleri Hakkında Uygulanan İdari veya Adli Yaptırımlara İlişkin Açıklamalar

Şirket ve yönetim organları üyeleri hakkında, mevzuat hükümlerine aykırı uygulamalar nedeniyle uygulanmış herhangi bir idari veya adli yaptırım bulunmamaktadır.

Dönem İçinde Yapılan Esas Sözleşme Değişiklikleri

Şirketimiz esas sözleşmesinin "Yönetim Kurulu" başlıklı 11., "Pay Sahipleri Genel Kurulu" başlıklı 14., "İlanlar" başlıklı 18. maddelerinin tadili ve esas sözleşmeye "Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum" başlıklı 24. Maddesinin eklenmesi, T.C. Başbakanlık Sermaye Piyasası Kurulu'nun 05 Nisan 2012 tarih ve 3827 sayılı ön izin yazısı ve T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü'nün 09 Nisan 2012 tarih ve 2626 sayılı izin yazısı ile onaylanmış olup, 08.05.2012 tarihinde yapılan Genel Kurul Toplantısında; pay sahiplerinin onayına sunulmuş olarak oybirliğiyle kabul ve tasdik edilmiştir.

Şirketimiz esas sözleşmesinin "Pay Sahipleri Genel Kurulu" başlıklı 14. Maddesinin tadili, T.C. Başbakanlık Sermaye Piyasası Kurulu'nun 08.03.2013 tarih ve 29833736-110.03.02-580/2299 sayılı yazısı ve T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı İç Ticaret Genel Müdürlüğü'nün 12.03.2013 tarih ve 67300147/431.02.1884-302820-2718/1736 sayılı ön izni ile onaylanmış olup, 26 Mart 2013 tarihinde akdedilen olağanüstü genel kurul toplantısında pay sahiplerinin onayına sunulmuş olarak oybirliğiyle kabul ve tasdik edilmiştir.

Yönetim Kurulu Üyeleri ile Üst Düzey Yöneticilere Sağlanan Mali Haklar

Yönetim Kurulu Başkan ve Üyelerine sağlanan mali haklar internet sitemizde yer alan Ücret Politikası çerçevesinde belirlenmektedir. 31.12.2012 tarihinde sona eren on iki aylık dönemde Yönetim Kurulu Üyeleri ile üst düzey yöneticilere sağlanan ücret ve benzeri ödemeler toplamı 449.599 TL'dir.

Hesap Dönemi İçerisinde Yapılan Özel Denetim ve Kamu Denetimine İlişkin Açıklamalar

2012 yılı içerisinde değişik kamu kurumlarıncı olağan denetimler yapılmış olup, tarafımıza resmi olarak yapılmış önemli bir bildirim bulunmamaktadır.

Şirket Özkaynakları Hakkında Açıklama

Şirketin 40.000.000 TL olan çıkarılmış sermayesine karşılık, 31.12.2012 tarihi itibarıyla 21.828.366 TL tutarında özkaynağı bulunmakta olup, TTK 376. madde kapsamında değerlendirilecek bir durumun oluşmadığı görülmektedir.

Gündem

1. Açılış ve Toplantı Başkanlığı'nın seçilmesi,
2. Genel Kurul Toplantı Tutanağı'nın imzalanması hususunda Toplantı Başkanlığı'na yetki verilmesi,
3. Şirket Yönetim Kurulu'nca hazırlanan 2012 yılı Faaliyet Raporu'nun okunması, müzakeresi ve onaylanması,
4. 2012 yılı hesap dönemine ilişkin Denetim Raporu'nun ve Bağımsız Denetim Kuruluşu raporlarının okunması ve müzakeresi,
5. 2012 yılı hesap dönemine ilişkin Finansal Tablolara okunması, müzakeresi ve onaylanması,
6. Yönetim Kurulu üyelerinin Şirketin 2012 yılı faaliyetlerinden dolayı ibra edilmesi,
7. Denetçilerin Şirketin 2012 yılı faaliyetlerinden dolayı ibra edilmesi,
8. Sermaye Piyasası Kurulu ve T.C. Gümrük ve Ticaret Bakanlığı'ndan gerekli izinlerin alınması kaydıyla Şirket Esas Sözleşmesinin "Kuruluş" başlıklı 1., "Şirketin Ünvanı" başlıklı 2., "Şirketin Maksat ve Mevzuu" başlıklı 3., "Şirketin Merkez ve Şubeleri" başlıklı 4., "Süre" başlıklı 5., "Kayıtlı Sermaye" başlıklı 6., "Tahvil Ve Finansman Bonosu İhracı" başlıklı 9., "Şirketi Temsil Ve İdare" başlıklı 10., "Yönetim Kurulu" başlıklı 11., "Yönetim Kurulu Toplantıları" başlıklı 12., "Senelik Hesaplar" başlıklı 15., "Kârın Dağıtılması" başlıklı 16., "Umumi Ve Fevkalade Yedek Akçeler" başlıklı 17., "İlanlar" başlıklı 18., "Fesih Ve Tasfiye" başlıklı 20., "Kanuni Hükümler" başlıklı 23. Maddelerinin ve "Geçici Madde"nin tadilleri ve esas sözleşmeden "Denetçiler" başlıklı 13., "Esas Mukavelenin Değiştirilmesi" başlıklı 19., "Sanayi Ve Ticaret Bakanlığı Ve Sermaye Piyasası Kurulu'na Verilecek Belgeler" başlıklı 21. ve "Mukavelenin Basılmış Suretleri" başlıklı 22. maddelerinin çıkarılması konusunda müzakere ve karar,
9. Yönetim Kurulu üye adedinin ve görev sürelerinin belirlenmesi, belirlenen üye adedine göre seçim yapılması, bağımsız yönetim kurulu üyelerinin belirlenmesi,
10. Türk Ticaret Kanunu'nun 408 inci maddesi uyarınca, Yönetim Kurulu üyelerinin ücretleri ile huzur hakkı, ikramiye ve prim gibi haklarının belirlenmesi,
11. Sermaye Piyasası Kurulu'nun 09.09.2009 tarih ve 28/780 sayılı ilke kararı uyarınca; Şirketimiz tarafından 3. kişiler lehine verilmiş olan teminat, rehin, ipotek ile bu kapsamda elde edilmiş olan gelir ve menfaatler hususunda ortaklara bilgi sunulması,
12. Yıl içinde yapılan bağışlara ilişkin ortaklara bilgi sunulması ve Sermaye Piyasası Mevzuatı kapsamında belirlenen bağış sınırının genel kurulun onayına sunulması,
13. Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri kapsamında ilişkili taraflarla 2012 yılında yapılan işlemler hakkında genel kurula bilgi verilmesi,
14. Türk Ticaret Kanunu'nun 419'uncu maddesi gereğince hazırlanan, Genel Kurul toplantılarına ilişkin İç Yönerge'nin okunması ve Genel Kurul'un onayına sunulması,
15. Yıl kârı konusunda müzakere ve karar,
16. Şirket'in 2012 ve izleyen yıllara ilişkin Kâr Dağıtım Politikası'nın Genel Kurul'un onayına sunulması,
17. Yönetim Kurulu Üyeleri'nin Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396. maddelerine göre işlem yapmalarına izin verilmesi,
18. Dilek ve görüşler.

Ana Sözleşme Tadil Tasarısı

ESKİ ŞEKİL	YENİ ŞEKİL
<p>KURULUŞ</p> <p>Madde 1:</p> <p>Adları adresleri ve tabiiyetleri (1) sayılı ekte yazılı kurucular tarafından Türk Ticaret Kanunu'nun ani kuruluşu ilişkin hükümleri dairesinde bir anonim şirket teşkil edilmiştir.</p>	<p>KURULUŞ</p> <p>Madde 1-</p> <p>Aşağıda, adları, soyadları, yerleşim yerleri ve uyrukları yazılı kurucular arasında Türk Ticaret Kanunu hükümlerine göre bir anonim şirket kurulmuştur.</p> <p>AKTIESELSKABET DE FORENEDE PAPIRFABRIKKER</p> <p>18, Store Strandstraede DK-1255 Kopenhag, DANİMARKA</p> <p>Danimarka tabiiyetinde</p> <p>THE INDUSTRIALIZATION FUND FOR DEVELOPING COUNTRIES</p> <p>Fredericiagede 25 DK-1310 Kopenhag, DANİMARKA</p> <p>Danimarka tabiiyetinde</p> <p>OTOMOBİLCİLİK VE TİCARET A.Ş</p> <p>Gazi Bulvarı 47/49 İZMİR</p> <p>Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetinde</p> <p>KARTEKS TİCARET VE SANAYİ A.Ş</p> <p>Gazi Bulvarı 47/49 İZMİR</p> <p>Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetinde</p> <p>ERGUN ÖZAKAT</p> <p>Ali Çetinkaya Bulvarı, Deniz Apt. No.I Daire 15</p> <p>Alsancak İZMİR</p> <p>Türkiye Cumhuriyeti tabiiyetinde</p>
<p>ŞİRKETİN ÜNVANI</p> <p>Madde 2:</p> <p>Şirketin ünvanı, (VİKİNG KAĞIT VE SELÜLOZ ANONİM ŞİRKETİ) dir.</p>	<p>ŞİRKETİN ÜNVANI</p> <p>Madde 2-</p> <p>Şirketin ünvanı "VİKİNG KAĞIT VE SELÜLOZ ANONİM ŞİRKETİ" dir.</p>

ESKİ ŞEKİL**ŞİRKETİN MAKSAT VE MEVZUU****Madde 3:**

- a. İyi kalite yazı-baskı ve Yankee tipi düz veya krep cinsi kağıt imali, bunların konversiyonu.
- b. Mekanik ve beyazlatılmış selüloz hamuru imali,
- c. a ve b fıkralarında adı geçen mamüllerin alımı, satımı, ihracı,
- d. Şirket konusuna giren mamüllerin imalinde kullanılmak üzere, Türkiye’de temin edilemediği müddetçe,
- d.01 her çeşit selüloz hamuru
- d.02 konversiyon için gerekli maddeler
- d.03 makina ve yedek parçalar
- d.04 her türlü yardımcı madde ve işletme malzemesinin ithali

Bunlardan başka, şirketin amaç ve konuları çerçevesi içinde kalmak şartıyla, amaç ve konularını gerçekleştirmek için şirket bütün hakları iktisap ve borçları iltizam edebilir. Şirket amaç ve konularının icabettirdiği bütün ticari, sınai ve iktisadi faaliyet ve mamülleri yapabilir, şirket faaliyet konuları ile ilgili olarak hertürlü menkul, gayrimenkul, gayri maddi araç ve malları kullanır, işletir, kiralar, kiraya verebilir, satın alır veya satabilir, ipotek ve rehin alır ve verir, gayrimenkule müteallik tevhid, ifraz, terk, irtifak hakkı tesisi ve benzeri tüm işlemleri yapabilir, şirketin leyh ve aleyhine aynı haklar tesis edip, kaldırabilir, ödünç para verme işleri hakkındaki kanun ve ilgili mevzuata aykırı olmamak koşulu ile borç para verip alabilir yatırımcıların aydınlatılmasını teminen özel haller kapsamında Sermaye Piyasası Kurulu’nca aranacak gerekli açıklamaların yapılması kaydıyla kefalet verebilir ve şirket gayrimenkulleri üzerinde başkalarının borçları için ipotek tesis edebilir.

- e. Sermaye Piyasası Kanunu’nun konu ile ilgili düzenlemelerinin çizdiği sınırlar çerçevesinde çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve bu gibi kişi ve/veya kurumlara bağlıta bulunulabilir veya kardan pay ayrılabilir.

Şirket’in kendi adına ve 3. kişiler lehine, garanti, kefalet, teminat vermesi veya ipotek dahil rehin hakkı tesis etmesi hususlarında Sermaye Piyasası Kurulu’nun belirlediği esaslara uyulur.

Eğer şirket ilerde, yukarıda sayılanlar dışında birtakım başka konularla iştigali şirket için faideli veya lüzumlu mütalaa ederse, bu takdirde Yönetim Kurulunun teklifi üzerine Genel Kurul’un tasvibi ile yapılabilir. Esas Mukavelerin değiştirilmesi mahiyetinde olan işbu kararın uygulanması için Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ve Sermaye Piyasası Kurulu’ndan gerekli izin alınacaktır.

YENİ ŞEKİL**ŞİRKETİN AMAÇ VE KONUSU****Madde 3-****Şirketin amaç ve konusu başlıca şunlardır;**

- a. İyi kalite yazı-baskı ve Yankee tipi düz veya krep cinsi kağıt imali, bunların konversiyonu.
- b. Mekanik ve beyazlatılmış selüloz hamuru imali,
- c. a ve b fıkralarında adı geçen mamüllerin alımı, satımı, ihracı,
- d. Şirket konusuna giren mamüllerin imalinde kullanılmak üzere, Türkiye’de temin edilemediği müddetçe,
- d.01 her çeşit selüloz hamuru
- d.02 konversiyon için gerekli maddeler
- d.03 makina ve yedek parçalar
- d.04 her türlü yardımcı madde ve işletme malzemesinin ithali

Bunlardan başka, şirketin amaç ve konuları çerçevesi içinde kalmak **şartıyla**, amaç ve konularını gerçekleştirmek için şirket bütün hakları iktisap ve borçları iltizam edebilir. Şirket amaç ve konularının icabettirdiği bütün ticari, sınai ve iktisadi faaliyet ve mamülleri yapabilir, şirket faaliyet konuları ile ilgili olarak hertürlü menkul, gayrimenkul, gayri maddi araç ve malları kullanır, işletir, kiralar, kiraya verebilir, satın alır veya satabilir, ipotek ve rehin alır ve verir, gayrimenkule müteallik tevhid, ifraz, terk, irtifak hakkı tesisi ve benzeri tüm işlemleri yapabilir, şirketin leyh ve aleyhine aynı haklar tesis edip, kaldırabilir, ödünç para verme işleri hakkındaki kanun ve ilgili mevzuata aykırı olmamak koşulu ile borç para verip alabilir yatırımcıların aydınlatılmasını teminen özel haller kapsamında Sermaye Piyasası Kurulu’nca aranacak gerekli açıklamaların yapılması kaydıyla kefalet verebilir ve şirket gayrimenkulleri üzerinde başkalarının borçları için ipotek tesis edebilir.

- e. Sermaye Piyasası Kanunu’nun konu ile ilgili düzenlemelerinin çizdiği sınırlar çerçevesinde çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve bu gibi kişi ve/veya kurumlara bağlıta bulunulabilir veya kardan pay ayrılabilir.

Şirket’in kendi adına ve 3. kişiler lehine, garanti, kefalet, teminat vermesi veya ipotek dahil rehin hakkı tesis etmesi hususlarında Sermaye Piyasası Kurulu’nun belirlediği esaslara uyulur.

Ana Sözleşme Tadil Tasarısı

ESKİ ŞEKİL	YENİ ŞEKİL
<p>ŞİRKETİN MERKEZ VE ŞUBELERİ</p> <p>Madde 4:</p> <p>Şirketin merkezi İzmir'dedir. Adresi Şehit Fethi Bey Cad. No.120'dir. Adres değişikliğinde yeni adres, Ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan ettirilir ve ayrıca Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na ve Sermaye Piyasası Kurulu'na bildirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirket'e yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.</p> <p>Şirket Sermaye Piyasası Kurulu'na ve Ticaret Bakanlığına bilgi vermek şartıyla yurt içinde ve dışında şubeler açabilir.</p>	<p>ŞİRKETİN MERKEZ VE ŞUBELERİ</p> <p>Madde 4-</p> <p>Şirketin merkezi İzmir'dedir. Adresi Şehit Fethi Bey Cad. No.120'dir. Adres değişikliğinde yeni adres, Ticaret siciline tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan ettirilir. Tescil ve ilan edilmiş adrese yapılan tebligat şirkete yapılmış sayılır. Tescil ve ilan edilmiş adresinden ayrılmış olmasına rağmen, yeni adresini süresi içinde tescil ettirmemiş şirket için bu durum fesih sebebi sayılır.</p> <p>Şirket, Türk Ticaret Kanunu, Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili diğer mevzuat hükümlerine göre yurt içinde ve dışında şubeler açabilir. Şirketin şube açması ve kapaması halinde söz konusu durumlar, Ticaret Sicili'ne tescil ve Türkiye Ticaret Sicili Gazetesinde ilan ettirilir.</p>
<p>SÜRE</p> <p>Madde 5:</p> <p>Şirket süresiz olarak kurulmuştur.</p>	<p>ŞİRKETİN SÜRESİ</p> <p>Madde 5-</p> <p>Şirketin süresi sınırsızdır.</p>
<p>KAYITLI SERMAYE</p> <p>Madde 6:</p> <p>Şirket 28.7.1981 tarih ve 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 23.3.1995 tarih ve 381 sayılı kararı ile Kayıtlı Sermaye Sistemini kabul etmiş ve bu sisteme geçmiştir.</p> <p>Şirketin Kayıtlı Sermayesi 80.000.000.-TL. (SEKSENMİLYON TÜRK LİRASI)'dır.</p> <p>Sermaye Piyasası Kurulunca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, 2008-2012 yılları (5 yıl) için geçerlidir. 2012 yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşamamış olsa dahi, 2012 yılından sonra yönetim kurulunun sermaye artırımı kararı alabilmesi için; daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye Piyasası Kurulundan izin almak suretiyle genel kuruldan yeni bir süre için yetki alması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda Şirket kayıtlı sermaye sisteminden çıkmış sayılır.</p> <p>Şirketin çıkarılmış sermayesi 65.000.000.-TL. iken, sermaye azaltımına ilişkin mevzuat kapsamında ve T.C. İzmir 2. Asliye Ticaret Mahkemesinin 2009/577 Esas, 2009/506 Karar no.lu 02/10/2009 tarihli Bilirkişi Raporuna istinaden payların iptal edilmesi suretiyle 28.000.000.-TL'na azaltılmıştır.</p> <p>Şirketin çıkarılmış Sermayesi 28.000.000.- TL. (YİRMİSEKİZMİLYON TÜRK LİRASI) dir. Çıkarılmış sermayeyi temsil eden pay bedellerinin tamamı ödenmiş olup, bu sermaye beheri 1 Kr. itibari değerde, 2.800.000.000 adet hamiline yazılı hisseye bölünmüştür.</p>	<p>KAYITLI SERMAYE</p> <p>Madde 6-</p> <p>Şirket 28.7.1981 tarih ve 2499 sayılı Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine göre ve Sermaye Piyasası Kurulu'nun 23.3.1995 tarih ve 381 sayılı kararı ile Kayıtlı Sermaye Sistemini kabul etmiş ve bu sisteme geçmiştir.</p> <p>Şirketin Kayıtlı Sermayesi 80.000.000.-TL. (SEKSENMİLYON TÜRK LİRASI)'dır.</p> <p>Sermaye Piyasası Kurulunca verilen kayıtlı sermaye tavanı izni, 2013-2017 yılları arasındaki 5 (beş) yıllık dönem için geçerlidir. 2017 yılı sonunda izin verilen kayıtlı sermaye tavanına ulaşamamış olsa dahi, 2017 yılından sonra yönetim kurulunun sermaye artırımı kararı alabilmesi için; daha önce izin verilen tavan ya da yeni bir tavan tutarı için Sermaye Piyasası Kurulundan izin almak suretiyle genel kuruldan yeni bir süre için yetki alması zorunludur. Söz konusu yetkinin alınmaması durumunda Şirket kayıtlı sermaye sisteminden çıkmış sayılır.</p> <p>Şirketin çıkarılmış Sermayesi 40.000.000.- TL. (KIRKMİLYON TÜRK LİRASI) dir. Çıkarılmış sermayenin tamamı ortaklarca muvazaadan ari olarak taahhüt edilmiş ve ödenmiştir. Çıkarılmış sermaye beheri 1 Kr. itibari değerde, 4.000.000.000 (dörtmilyar) adet hamiline yazılı paya bölünmüştür.</p>

ESKİ ŞEKİL

Yönetim Kurulu 2008-2012 yılları arasında Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak gerekli gördüğü zamanlarda kayıtlı sermaye miktarına kadar hamiline yazılı pay ihraç ederek çıkarılmış sermayeyi artırmaya yetkilidir.

Yönetim Kurulu Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak nominal değerinin üzerinde pay çıkarılması ve pay sahiplerinin yeni pay alma haklarını sınırlandırması konularında karar almaya yetkilidir.

Sermayeyi temsil eden paylar kaydıleştirme esasları çerçevesinde kayden izlenir.

Bir payın nominal değeri 1.000,- TL iken önce 5274 sayılı Türk Ticaret Kanunu'nda Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun uyarınca 1 Yeni Kuruş, daha sonra 4 Nisan 2007 tarih ve 2007/11963 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile Yeni Türk Lirası ve Yeni Kuruş'ta yer alan "Yeni" ibaresinin 1 Ocak 2009 tarihinde kaldırılması sebebiyle 1 Kuruş olarak değiştirilmiştir. Bu değişim sebebiyle toplam pay sayısı azalmış olup her biri 1.000 TL'lik 10 adet pay karşılığında 1 Kuruşluk 1 pay verilmiştir. Söz konusu değişim ile ilgili olarak ortakların sahip olduğu paylardan doğan hakları saklıdır.

İşbu esas sözleşmede yer alan "Türk Lirası" ibareleri yukarıda belirtilen Bakanlar Kurulu Kararı uyarınca değiştirilmiş ibarelerdir.

TAHVİL ve FINANSMAN BONOSU İHRACI**Madde 9:**

Şirket Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu ile ilgili diğer mevzuat hükümlerine uygun olarak tahvil ve finansman bonusu ihraç edebilir.

Çıkarılan tahvillerin tamamı satılmadıkça yeni tahvil çıkarılamaz.

Finansman bonusu ve tahvil ihracında, Sermaye Piyasası Kanunu'nun 13. Maddesi hükmü uyarınca İdare Meclisi yetkilidir.

YENİ ŞEKİL

Yönetim Kurulu **2013-2017** yılları arasında Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak gerekli gördüğü zamanlarda kayıtlı sermaye miktarına kadar hamiline yazılı pay ihraç ederek çıkarılmış sermayeyi artırmaya yetkilidir.

Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine uygun olarak nominal değerinin üzerinde **ve altında** pay çıkarılması ve pay sahiplerinin yeni pay alma haklarını sınırlandırması konularında karar almaya yetkilidir.

Sermayeyi temsil eden paylar kaydıleştirme esasları çerçevesinde kayden izlenir.

TAHVİL VE SAİR MENKUL KIYMET İHRACI**Madde 9-**

Şirket, **yurt içinde ve yurt dışında gerçek ve tüzel kişilere satılmak üzere**, Sermaye Piyasası Kanunu **ve sair** ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak, **Yönetim Kurulu kararı ile, her türlü tahvil, paya dönüştürülebilir tahvil, değiştirilebilir tahvil, altın gümüş ve platin bonoları, finansman bonusu, katılma intifa senedi, kar ve zarar ortaklığı belgesi, niteliği itibarıyla borçlanma aracı olduğu Sermaye Piyasası Kurulu tarafından kabul edilecek diğer sermaye piyasası araçları ve sair her türlü sermaye piyasası aracı ihracı yapabilir. İhraç ve ihraçla ilgili olarak azami miktarların, türünün, vadenin, faizin ve diğer şartların belirlenmesi ile bu hususlarda Şirket yönetiminin yetkilendirilmesi hususunda Sermaye Piyasası Kanunu uyarınca Yönetim Kurulu yetkilidir. Yapılacak ihraçlarda Sermaye Piyasası Kanunu ve ilgili mevzuatta yer verilen düzenlemelere uyulur.**

Ana Sözleşme Tadil Tasarısı

ESKİ ŞEKİL	YENİ ŞEKİL
<p>ŞİRKETİ TEMSİL VE İDARE</p> <p>Madde 10:</p> <p>Şirketin idaresi ve dışarıya karşı temsil ve ilzamu İdare Meclisine aittir. İdare Meclisi İdare Meclisi Üyeleri arasından Murahhas Aza /azalar atayabilir. İdare Meclisi kendisine ait olan İdare ve temsil yetkisini Murahhas Aza/azalara veya pay sahibi olmaları zorunlu olmayan Müdürlere devredebilir. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için bunların şirketin resmi ünvanı altına konmuş ve şirketi ilzam yetkili İdare Meclisi Başkanı veya Murahhas Azanın münferit, veya iki İdare Meclisi Üyesinin müşterek veya İdare Meclisince tayin ve tesbit edilecek kişilerin İdare Meclisince tayin ve tesbit edilecek şekildeki imzalarını taşımaları şarttır.</p>	<p>ŞİRKETİN TEMSİLİ VE YÖNETİM KURULU ÜYELERİNİN GÖREV DAĞILIMI VE YETKİ DEVRİ</p> <p>Madde 10-</p> <p>Şirketin yönetimi ve dışarıya karşı temsili Yönetim Kurulu'na aittir. Yönetim Kurulu, Yönetim Kurulu Üyeleri arasından Murahhas üye/ üyeler atayabilir. Yönetim Kurulu kendisine ait olan temsil yetkisini Murahhas üye/üyelere veya pay sahibi olmaları zorunlu olmayan Müdürlere devredebilir. Türk Ticaret Kanunu'nun 375 inci madde hükümleri saklıdır. Şirket tarafından verilecek bütün belgelerin ve yapılacak sözleşmelerin geçerli olabilmesi için, bunların Şirketin ünvanı altına konmuş ve Şirketi ilzama yetkili Yönetim Kurulu Başkanı veya Murahhas üyenin münferit, veya iki Yönetim Kurulu Üyesinin müşterek veya Yönetim Kurulunca tayin ve tesbit edilecek kişilerin Yönetim Kurulunca tayin ve tesbit edilecek şekildeki imzalarını taşımaları şarttır.</p> <p>Yönetim Kurulu, düzenleyeceği bir iç yönergeye göre, yönetimi kısmen veya tamamen bir veya birkaç yönetim kurulu üyesine veya üçüncü kişiye devretmeye yetkilidir.</p> <p>Yönetim Kurulu, her yıl üyeleri arasından bir başkan ve bulunmadığı zamanlarda ona vekalet edecek bir başkan vekili seçer.</p>
<p>YÖNETİM KURULU</p> <p>Madde 11:</p> <p>Şirketin işleri ve idaresi pay sahipleri Genel Kurulu tarafından ortaklar arasından Türk Ticaret Kanunu hükümleri ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri dairesinde seçilecek 5 ila 7 üyeden teşkil edilecek bir Yönetim Kurulu tarafından idare olunur.</p> <p>Yönetim Kurulu Üyeleri en çok 3 yıl süre için seçilirler. Şu kadar ki çıkan üyenin yeniden seçilmesi kabildir.</p> <p>Yönetim Kurulunda görev alacak bağımsız üyelerin sayısı ve nitelikleri Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerine ilişkin düzenlemelerine göre tespit edilir.</p> <p>Bağımsız üyenin bağımsızlığını kaybetmesi, istifa etmesi veya görevini yerine getiremeyecek duruma gelmesi halinde Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerinde belirlenen prosedürlere uyulur.</p> <p>Bağımsız üyeler için Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri ile getirilen düzenlemeler saklı kalmak kaydıyla, Genel Kurul lüzum görürse seçim müddeti sona ermiş olmasa dahi Yönetim Kurulu Üyelerini her zaman değiştirebilir.</p> <p>Bir Yönetim Kurulu Üyeliği açıldığı takdirde ilk pay sahipleri Genel Kurul Toplantısına kadar vazife görmek üzere Yönetim Kurulu Türk Ticaret Kanunu'nun hükümleri uyarınca geçici olarak bir Yönetim Kurulu üyesi seçer.</p> <p>Yönetim Kurulu tayin edeceği üyelerine veya üyeleri arasında teşkil edeceği komisyonlara muayyen vazife ve görevleri veya muayyen işler yürütme ödevini tevdi edebilir.</p>	<p>YÖNETİM KURULU</p> <p>Madde 11-</p> <p>Şirketin işleri ve idaresi Genel Kurul tarafından Türk Ticaret Kanunu Hükümleri ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri çerçevesinde seçilecek 5 ila 7 üyeden oluşan bir Yönetim Kurulu tarafından yürütülür.</p> <p>Yönetim Kurulu Üyeleri en çok 3 yıl için seçilirler. Şu kadar ki aynı kişinin yeniden üye seçilmesi mümkündür.</p> <p>Yönetim Kurulunda görev alacak bağımsız üyelerin sayısı ve nitelikleri Sermaye Piyasası Kurulu'nun Kurumsal Yönetim İlkelerine ilişkin düzenlemelerine göre tespit edilir.</p> <p>Bağımsız üyenin bağımsızlığını kaybetmesi, istifa etmesi veya görevini yerine getiremeyecek duruma gelmesi halinde Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemelerinde belirlenen prosedürlere uyulur.</p> <p>Bağımsız üyeler için Sermaye Piyasası Kurulu Kurumsal Yönetim İlkeleri ile getirilen düzenlemeler saklı kalmak kaydıyla, Genel Kurul gerek görürse seçim müddeti sona ermiş olmasa dahi Yönetim Kurulu Üyelerini her zaman değiştirebilir.</p> <p>Bir Yönetim Kurulu Üyeliği açıldığı takdirde ilk Genel Kurul Toplantısına kadar görev yapmak üzere, Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu'nun hükümleri uyarınca geçici olarak bir Yönetim Kurulu üyesi seçer.</p> <p>Yönetim Kurulu tayin edeceği üyelerine veya üyeleri arasında teşkil edeceği komisyonlara muayyen vazife ve görevleri veya muayyen işler yürütme ödevini tevdi edebilir.</p>

ESKİ ŞEKİL	YENİ ŞEKİL
<p>Yönetim Kurulu Üyeleri, Türk Ticaret Kanunu hükümleri ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri kapsamında bu esas mukavele gereğince safi kardan kendilerine ayrılacak miktardan başka her toplantı günü için veya aylık olarak bir ücret alırlar. Bu ücretin miktarı Genel Kurul kararı ile tespit olunur.</p>	<p>Yönetim Kurulu Üyeleri, Türk Ticaret Kanunu hükümleri ve Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri kapsamında bu esas sözleşme gereğince safi kardan kendilerine ayrılacak miktardan başka her toplantı günü için veya aylık olarak bir ücret alırlar. Bu ücretin miktarı Genel Kurul kararı ile tespit olunur.</p>
<p>YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI</p> <p>Madde 12:</p> <p>Yönetim Kurulu şirket işleri gerektirdikçe toplanacaktır. Yönetim Kurulu toplantıları şirketin idare merkezinde yapılır. Bununla beraber toplantılar, Yönetim Kurulu üyelerinin ittifakla verdikleri yazılı muvafakatla Türkiye içinde veya dışında başka bir yerde de yapılabilir. Yönetim Kurulu, Başkanının çağrısı üzerine veya başkan vekilinin veyahut herhangi bir Yönetim Kurulu Üyesinin yazılı talebi üzerine toplanır. Her toplantı duyurusu en az bir hafta evvel uçak taahhütlü mektupla bildirilecek ve müzakere konusu maddeleri gösteren Gündemi ihtiva edecektir.</p> <p>Yönetim Kurulu kararları mutlak çoğunluk sistemi ile alınır. Kurul üye sayısının ekseriyeti ile toplandığı takdirde, kararların tam üye sayısının ekseriyetini teşkil eden oyların ittifakı ile alınması mecburidir. Kurul toplantılarında Başkan veya Murahhas üyenin hazır bulunması şarttır.</p> <p>Üyelerden herhangi biri toplantı talebinde bulunmaksızın Yönetim Kurulu kararları, bir veya birkaç üyenin muayyen bir hususa dair yaptığı yazılı teklife diğer üyelerin tamamının yazılı muvafakatları alınmak suretiyle de verilebilir.</p> <p>Bu maddede aksine hüküm bulunmayan hususlarda Türk Ticaret Kanununun 330. Ucu maddesi hükmü uygulanacaktır.</p>	<p>YÖNETİM KURULU TOPLANTILARI</p> <p>Madde 12-</p> <p>Yönetim Kurulu şirket işleri gerektirdikçe toplanacaktır. Yönetim Kurulu toplantıları şirketin yönetim merkezinde yapılır. Bununla beraber toplantılar, Yönetim Kurulu üyelerinin ittifakla verdikleri yazılı muvafakatla Türkiye içinde veya dışında başka bir yerde de yapılabilir. Yönetim Kurulu, Başkanının çağrısı üzerine veya başkan vekilinin veya herhangi bir Yönetim Kurulu Üyesinin yazılı talebi üzerine toplanır. Her toplantı duyurusu en az bir hafta önce taahhütlü mektupla bildirilecek ve müzakere konusu maddeleri gösteren gündemi ihtiva edecektir.</p> <p>Yönetim Kurulu kararları mutlak çoğunluk sistemi ile alınır. Kurul üye sayısının ekseriyeti ile toplandığı takdirde, kararların tam üye sayısının ekseriyetini teşkil eden oyların ittifakı ile alınması mecburidir. Kurul toplantılarında Başkan veya Murahhas üyenin hazır bulunması şarttır.</p> <p>Üyelerden herhangi biri toplantı talebinde bulunmaksızın Yönetim Kurulu kararları, bir veya birkaç üyenin muayyen bir hususa dair yaptığı yazılı teklife diğer üyelerin tamamının yazılı muvafakatları alınmak suretiyle de verilebilir.</p> <p>Bu maddede aksine hüküm bulunmayan hususlarda Türk Ticaret Kanununun 390 ıncı maddesi hükmü uygulanacaktır.</p>
<p>DENETÇİLER</p> <p>Madde 13:</p> <p>Pay sahipleri Genel Kurulu en fazla üç yıl için bir veya birden çok denetçi seçer. Bunların sayısı beşi geçemez. Denetçiler Ticaret kanunu'nun 353. Ve 354. Maddeleri hükmü dairesinde vazifelerini ifa ederlerken şirketin menfaatlerini koruma gayesi ile, Yönetim Kuruluna tekliflerde bulunmak, gerekirse pay sahipleri Genel Kurulunu toplantıya çağırma yetkisine de sahiptirler. Bu ikinci halde toplantı gündemi pay sahiplerine denetçiler tarafından tebliğ olunacaktır. Acele ve önemli sebepler husule geldiği takdirde denetçiler bu yetkilerini derhal kullanmak zorundadırlar. Denetçiler, kanunla ve bu esas mukavele ile kendilerine yüklenen görevleri gereği gibi ifa edilmesinden müştereken ve müteselsilen sorumludurlar.</p>	<p>DENETÇİLER</p> <p>Madde 13-</p> <p>Kaldırılmıştır.</p>
<p>SENELİK HESAPLAR</p> <p>Madde 15:</p> <p>Şirketin hesap senesi Ocak ayının birinci gününden başlayarak Aralık ayının sonuncu günü biter. Fakat birinci hesap senesi, müstesna olarak şirketin kati surette kurulduğu tarih ile o senenin Aralık ayının sonuncu günü arasındaki müddeti ihtiva eder.</p>	<p>HESAP DÖNEMİ</p> <p>Madde 15-</p> <p>Şirketin hesap yılı Ocak ayının birinci gününden başlar ve Aralık ayının sonuncu günü sona erer.</p>

Ana Sözleşme Tadil Tasarısı

ESKİ ŞEKİL

KARIN DAĞITILMASI

Madde 16:

Şirketin umumi masraflarıyla muhtelif amortisman bedelleri, karşılıklar, vergi ve mali mükellefiyetler gibi şirketçe ödenmesi veya ayrılması zaruri olan miktar hesap senesi sonunda tesbit edilen gelirlerden indirildikten sonra geriye kalan net kardan varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesi suretiyle kalan miktar safi karı teşkil eder. Bu suretle meydana gelecek safi karın %5'i T.T.K. Md. 466 hükümlerine göre ödenmiş sermayenin beşte birini buluncaya kadar birinci tertip kanuni yedek akçe olarak ayrılır. Kalandan Sermaye Piyasası Kurulu'nun tesbit ettiği nisbette 1. Temettü payı ayrılır.

Geriye kalan kısımdan:

- Kalanın %5'ine kadar bir meblağ İdare Meclisi Üyelerine tahsisat karşılığı ve İdare Meclisinin tesbit ve lüzum göstereceği hususlara ayrılabilir.
- Geri kalan kısım ikinci temettü olarak dağıtılır veya Umumi Heyetin kararlaştıracağı şekilde ihtiyat akçesi olarak ayrılır. Karın dağıtım tarihi Sermaye Piyasası Kurulu'nun tebliğleri gözetilerek tesbit edilir.
- Türk Ticaret Kanunu'nun 466. Maddesinin 3. Fıkrası uyarınca; Pay sahipleri için ödenmiş/çıkarılmış sermayenin %5'i oranında kar payı düşüldükten sonra, pay sahipleriyle kara iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısmın onda biri ikinci tertip kanuni yedek akçe olarak ayrılır. Diğer taraftan, kar payının sermaye artırımını suretiyle hisse senedi olarak dağıtılması veya doğrudan doğruya bilançodaki olağanüstü yedek akçeler gibi dağıtılmamış karların sermaye artırımında kullanılarak bunların karşılığında hisse senedi verilmesi durumlarında bunlar üzerinden ikinci tertip kanuni yedek akçe ayrılmasına gerek bulunmamaktadır.
- Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci temettü ayrılmadıkça başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve birinci temettü nakden ve/veya hisse senedi biçiminde ödenmedikçe yönetim kurulu üyeleri ile, çalışanlarına, intifa/kurucu intifa senedi sahiplerine imtiyazlı pay sahiplerine, çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve benzer nitelikteki kişi/kurumlara kardan pay dağıtılmasına karar verilemez.
- Sermaye Piyasası Kanunu'nun 15. Maddesindeki düzenlemeler çerçevesinde ortaklara temettü avansı dağıtılabilir.

YENİ ŞEKİL

KARIN TAKSİMİ VE YEDEK AKÇELER

Madde 16-

Şirketin faaliyet dönemi sonunda tespit edilen gelirlerden, **Şirketin genel giderleri ile muhtelif amortisman gibi şirketçe ödenmesi veya ayrılması zorunlu olan miktarlar ile şirket tüzel kişiliği tarafından ödenmesi zorunlu vergiler düşüldükten sonra geriye kalan ve yıllık bilançoda görülen dönem karı, varsa geçmiş yıl zararlarının düşülmesinden sonra sırasıyla aşağıda gösterilen şekilde tevzi olunur:**

Genel Kanuni Yedek Akçe:

%5'i T.T.K. Md. 519. hükümlerine göre ödenmiş sermayenin **yüzde yirmisine ulaşınca** kadar birinci tertip kanuni yedek akçeye ayrılır.

Kalandan, varsa yıl içinde yapılan bağış tutarının ilavesi ile bulunacak meblağ üzerinden, genel kurul tarafından belirlenen kar dağıtım politikası çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerine uygun olarak birinci temettü ayrılır.

- Geriye kalan kısımdan: Kalanın %5'ine kadar bir meblağ **Yönetim Kurulu Üyelerine** tahsisat karşılığı ve **Yönetim Kurulunun** tesbit ve lüzum göstereceği hususlara ayrılabilir.
- Geri kalan kısım ikinci temettü olarak dağıtılır veya **Genel Kurulun** kararlaştıracağı şekilde ihtiyat akçesi olarak ayrılır. Karın dağıtım tarihi Sermaye Piyasası Kurulu'nun tebliğleri gözetilerek tesbit edilir.
- Türk Ticaret Kanunu'nun **519. maddesinin 2'nci fıkrası** uyarınca; Pay sahipleri için ödenmiş/çıkarılmış sermayenin %5'i oranında kar payı düşüldükten sonra, pay sahipleriyle kara iştirak eden diğer kimselere dağıtılması kararlaştırılmış olan kısmın onda biri ikinci tertip **genel** kanuni yedek akçe olarak ayrılır. Diğer taraftan, kar payının sermaye artırımını suretiyle **pay** senedi olarak dağıtılması veya doğrudan doğruya bilançodaki olağanüstü yedek akçeler gibi dağıtılmamış karların sermaye artırımında kullanılarak bunların karşılığında **pay** senedi verilmesi durumlarında bunlar üzerinden ikinci tertip kanuni yedek akçe ayrılmasına gerek bulunmamaktadır.
- Yasa hükmü ile ayrılması gereken yedek akçeler ile esas sözleşmede pay sahipleri için belirlenen birinci temettü ayrılmadıkça başka yedek akçe ayrılmasına, ertesi yıla kar aktarılmasına ve birinci temettü nakden ve/veya **pay** senedi biçiminde ödenmedikçe yönetim kurulu üyeleri ile, çalışanlarına, intifa/kurucu intifa senedi sahiplerine imtiyazlı pay sahiplerine, çeşitli amaçlarla kurulmuş olan vakıflara ve benzer nitelikteki kişi/kurumlara kardan pay dağıtılmasına karar verilemez.
- Sermaye Piyasası Kanunu'nun **20. maddesindeki** düzenlemeler çerçevesinde **pay sahiplerine** temettü avansı dağıtılabilir.

Kar payı, dağıtım tarihi itibarıyla mevcut payların tümüne, bunların ihraç ve iktisap tarihleri dikkate alınmaksızın eşit olarak dağıtılır.

Dağıtılmasına karar verilen karın dağıtım şekli ve zamanı, yönetim kurulunun bu konudaki teklifi üzerine genel kurulca kararlaştırılır.

ESKİ ŞEKİL	YENİ ŞEKİL
<p>UMUMİ VE FEVKALADE YEDEK AKÇELER</p> <p>Madde 17:</p> <p>Her yıl safi karın %5'i şirket sermayesinin %20'sini buluncaya kadar umumi yedek akçe olarak ayrılması mecburidir.</p> <p>Herhangi bir sebeple yedek akçe miktarı bu seviyeden aşağıya düşerse bu seviyeye varıncaya kadar yeniden yedek akçe ayrılmasına devam olunur.</p> <p>Eğer Genel Kurul uygun görürse, yedek akçe, sermaye payının %20'sine vardıktan sonra bile, safi karın %5 nisbetini yedek akçe yekununa tahsis etmeye karar verebilir.</p> <p>Yönetim Kurulu olağanüstü yedek akçeyi uygun gördüğü tarzda kullanmaya yetkilidir; ve bu yedeklerin temettü olarak dağıtılması hakkında Genel Kurula herhangi bir teklifte bulunabilir.</p> <p>Kamuya açıklanmak ve genel kurulca tasvip edilmek koşuluyla şirket, müstahdem ve/veya işçileri için vakıf şeklinde yardım sandıkları tesis edebilir ve Türk Ticaret Kanunu'nun 468'inci maddesi uyarınca müstahdem ve işçiler lehine, I. temettüye hanel gelmemek ve yatırımcıların aydınlatılmasını teminen gerekli özel durum açıklamalarının yapılması şartıyla yardım akçesi ayırabilir.</p>	<p>GENEL KANUNİ VE OLAĞANÜSTÜ YEDEK AKÇELER</p> <p>Madde 17-</p> <p>Her yıl safi karın %5'i şirket sermayesinin %20'sini buluncaya kadar umumi yedek akçe olarak ayrılması mecburidir.</p> <p>Herhangi bir sebeple yedek akçe miktarı bu seviyeden aşağıya düşerse bu seviyeye varıncaya kadar yeniden yedek akçe ayrılmasına devam olunur.</p> <p>Eğer Genel Kurul uygun görürse, yedek akçe, sermaye payının %20'sine vardıktan sonra bile, safi karın %5 nisbetini yedek akçe yekununa tahsis etmeye karar verebilir.</p> <p>Yönetim Kurulu olağanüstü yedek akçeyi uygun gördüğü tarzda kullanmaya yetkilidir ve bu yedeklerin temettü olarak dağıtılması hakkında Genel Kurula herhangi bir teklifte bulunabilir.</p> <p>Kamuya açıklanmak ve genel kurulca tasvip edilmek koşuluyla şirket, müstahdem ve/veya işçileri için vakıf şeklinde yardım sandıkları tesis edebilir ve Türk Ticaret Kanunu'nun 522'nci maddesi uyarınca müstahdem ve işçiler lehine, I. temettüye hanel gelmemek ve yatırımcıların aydınlatılmasını teminen gerekli özel durum açıklamalarının yapılması şartıyla yardım akçesi ayırabilir.</p>
<p>İLANLAR</p> <p>Madde 18:</p> <p>Şirkete ait ilanlar Türk Ticaret Kanunu'nun 37. maddesinin 4. fıkrası hükümleri mahfuz kalmak şartıyla şirket merkezinin bulunduğu yerde çıkan bir gazete ile asgari 15 gün evvel yapılır. Mahallinde gazete intişar etmediği taktirde ilan en yakın yerdeki gazete ile yapılır.</p> <p>Genel Kurulun toplantıya çağırılmasına ait ilanların Türk Ticaret Kanunu'nun 368. maddesi hükümleri dairesinde ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere en az üç hafta evvel yapılması lazımdır.</p> <p>Sermayenin azaltılmasına ve tasfiyeye ait ilanlarda kanunun 397. ve 438. maddesi hükümleri tatbik olunur. T.T.K 368. maddesi hükmü saklıdır.</p> <p>İlanlara ilişkin Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve ilgili mevzuat hükümleri saklıdır.</p>	<p>İLANLAR</p> <p>Madde 18-</p> <p>Şirkete ait ilanlar, Türk Ticaret Kanunu'nun 35 inci maddesinin dördüncü fıkrası hükmü saklı kalmak kaydıyla şirket merkezinin bulunduğu yerde çıkan bir gazete ile en az onbeşgün önce yapılır. Mahallinde gazete yayımlanmadığı taktirde ilan en yakın yerdeki gazete ile yapılır.</p> <p>Genel Kurulun toplantıya çağırılmasına ait ilanların Türk Ticaret Kanunu'nun ilgili hükümleri ve Sermaye Piyasası Kanunu'nun 29. Maddesinin birinci fıkrası hükmü gereğince ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere en az üç hafta önce yapılması zorunludur.</p> <p>Sermayenin azaltılmasına ve tasfiyeye ait ilanlarda Türk Ticaret kanunu'nun 473 üncü ve 532 inci maddeleri hükümleri uygulanır. İlanlara ilişkin Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri ve ilgili mevzuat hükümleri saklıdır.</p>
<p>ESAS MUKAVELİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ</p> <p>Madde 19:</p> <p>Bu esas mukavele pay sahipleri Genel Kurulunun kararı ile ve Türk Ticaret Kanunu hükümlerine uygun olarak değiştirilebilir. Şu kadar ki; bu husustaki değişiklikler usulüne uygun olarak Sanayi ve Ticaret Bakanlığı ve Sermaye Piyasası Kurulunca tasdik ve Ticaret Siciline tescil ve ilan edilmedikçe geçerli olamaz.</p>	<p>ESAS MUKAVELİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ</p> <p>Madde 19-</p> <p>Kaldırılmıştır.</p>

Ana Sözleşme Tadil Tasarısı

ESKİ ŞEKİL	YENİ ŞEKİL
<p>FESİH VE TASFİYE</p> <p>Madde 20:</p> <p>Şirket, kanun hükümleri dairesinde Genel Kurulun kararı ile fesholunabilir. Şirketin feshi halinde tasfiye, Türk Ticaret Kanununun ilgili hükümleri uyarınca yürütülür.</p>	<p>FESİH VE TASFİYE</p> <p>Madde 20-</p> <p>Şirket, Türk Ticaret Kanunu hükümleri dairesinde Genel Kurulun kararı ile fesholunabilir. Şirketin feshi halinde tasfiye, Türk Ticaret Kanununun ilgili hükümleri uyarınca yürütülür.</p>
<p>SANAYİ ve TİCARET BAKANLIĞI ve SERMAYE PİYASASI KURULU'NA VERİLECEK BELGELER</p> <p>Madde 21:</p> <p>Yönetim Kurulu ve Denetçi raporları ile yıllık bilançodan, Genel Kurul tutanağından ve her pay sahibinin isimlerini ve sahip oldukları pay miktarlarını gösteren hazırlanmış cetvelinden üçer nüsha, bu raporlar, tutanaklar veya pay sahipleri cetveli ile ilgili belgeler toplantının bitimini takip eden günden itibaren biray içinde Sanayi ve Ticaret Bakanlığına gönderilecek veya toplantıda hazır bulunan Komiser'e verilecektir.</p> <p>Bunlardan tescil ve ilana tabi olanlar usulü dairesinde tescil ve ilan ettirilir.</p> <p>Kurulca düzenlenmesi öngörülen mali tablo ve raporlar ile Bağımsız Denetlemeye tabi olunması durumunda Bağımsız Denetim Raporu Sermaye Piyasası Kurulunca belirlenen usul ve esaslar dairesinde Sermaye Piyasası Kurulu'na gönderilir ve Kamuya duyurulur.</p>	<p>SANAYİ ve TİCARET BAKANLIĞI ve SERMAYE PİYASASI KURULU'NA VERİLECEK BELGELER</p> <p>Madde 21-</p> <p>Kaldırılmıştır.</p>
<p>MUKAVELENİN BASILMIŞ SURETLERİ</p> <p>Madde 22:</p> <p>Şirket Esas Mukavelesini bastırıp hissedarlara dağıtacaktır. On nüshası Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'na bir nüsha da Sermaye Piyasası Kurulu'na gönderilecektir.</p>	<p>MUKAVELENİN BASILMIŞ SURETLERİ</p> <p>Madde 22-</p> <p>Kaldırılmıştır.</p>
<p>KANUNİ HÜKÜMLER</p> <p>Madde 23:</p> <p>Bu esas mukavelde açık olarak aksi düzenlenmeyen bütün hususlarda Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanununun hükümleri uygulanacaktır. Yönetim Kurulu Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine ve Esas Mukaveleye aykırı olmamak kaydı ile şirketin İdare ve muamelelerini düzenleyici yönetmelikler çıkarmaya yetkilidir.</p>	<p>KANUNİ HÜKÜMLER</p> <p>Madde 23-</p> <p>Bu esas sözleşmede açık olarak aksi düzenlenmeyen bütün hususlarda Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümleri uygulanacaktır. Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu ve Sermaye Piyasası Kanunu hükümlerine ve esas sözleşmeye aykırı olmamak kaydı ile şirketin iş ve işlemlerini düzenleyici yönetmelikler çıkarmaya yetkilidir.</p>

ESKİ ŞEKİL**GEÇİCİ MADDE**

Hisse senetlerinin nominal değerleri 1.000.-TL. iken TTKn'nda değişiklik yapılmasına dair 5274 sayılı Kanun kapsamında 1 Ykr olarak değiştirilmiştir. Bu değişim sebebiyle, toplam pay sayısı azalmış olup her 10.000 TL'lik (10 adet) pay için 1 Ykr tutarında pay verilecektir. 1 Ykr'a tamamlanamayan paylar için kesir makbuzu düzenlenecektir.

Şirket'in mevcut 39.712.680 YTL tutarındaki sermayesini temsil eden 3,4,5,6,7,8,9 ve 10. tertip paylar 11. tertip olarak birleştirilmiştir. Söz konusu tertip birleştirme işlemi ve nama yazılı payların hamiline yazılı paylarla değiştirilmesi ile ilgili olarak ortakların sahip oldukları paylardan doğan hakları saklıdır. Hisse senetlerinin değişim işlemleri, sermaye piyasası araçlarının kaydileştirilmesinin uygulamaya konulmasını takiben ilgili düzenlemeler çerçevesinde Yönetim Kurulu tarafından başlatılacaktır.

YENİ ŞEKİL**GEÇİCİ MADDE**

Şirket'in mevcut 39.712.680 YTL tutarındaki sermayesini temsil eden 3,4,5,6,7,8,9 ve 10. tertip paylar 11. tertip olarak birleştirilmiştir. Söz konusu tertip birleştirme işlemi ve nama yazılı payların hamiline yazılı paylarla değiştirilmesi ile ilgili olarak ortakların sahip oldukları paylardan doğan hakları saklıdır. Hisse senetlerinin değişim işlemleri, sermaye piyasası araçlarının kaydileştirilmesinin uygulamaya konulmasını takiben ilgili düzenlemeler çerçevesinde Yönetim Kurulu tarafından başlatılacaktır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

1. Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı:

VİKİNG KAĞIT VE SELÜLOZ A.Ş. ("Şirket"), 31 Aralık 2012 tarihinde sona eren faaliyet döneminde, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) tarafından yayınlanan Seri: IV No: 56 sayılı "Kurumsal Yönetim İlkelerinin Belirlenmesine ve Uygulanmasına İlişkin" Tebliğ ekinde yer alan Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması zorunlu maddelerinin tamamına uymuştur. Zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkelerine de tam uyum amaçlanmakla birlikte, ilkelerin bir kısmında uygulamada yaşanan zorluklar, bazı ilkelerin ise piyasanın ve şirketin mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Henüz uygulamaya konulmamış olan ilkeler üzerinde çalışılmakta olup, Şirketimizin etkin yönetimine katkı sağlayacak şekilde idari, hukuki ve teknik alt yapı çalışmalarının tamamlanması sonrasında uygulamaya geçilmesi planlanmaktadır.

Uygulanmayan hususlar hakkında aşağıdaki başlıklar altında gerekçeler açıklanmış olup, mevcut durum itibarıyla söz konusu hususların, önemli bir çıkar çatışmasına yol açmadığı düşünülmektedir.

2012 yılı içinde Kurumsal Yönetim alanındaki çalışmaların başında SPK'nın kurumsal yönetim ilkeleri ile ilgili yeni düzenlemelerini içeren Seri: IV, No: 56 sayılı Tebliği'ne uyum çalışmaları gelmektedir. 2012 yılında yapılan Genel Kurul Olağan Genel Kurul'u muza Şirketimizin esas sözleşmesinde tebliğde öngörülen tüm değişiklikler yapılmıştır. Bağımsız üye adaylarının belirlenmesi ve kamuya duyurulmasına ilişkin süreç gerçekleştirilmiş ve düzenlemelere uygun şekilde seçimler yapılmıştır. Yönetim Kurulu ve Üst Düzey Yönetici ücret politikası belirlenerek, Genel Kurul'da ortakların bilgisine sunulmuştur. Hazırlanan Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı ile ilkelere açıklanması zorunlu olan tüm bilgiler genel kuruldan üç hafta önce ortaklarımızın bilgisine sunulmuştur. Şirketimizin internet sitesi ve faaliyet raporu gözden geçirilerek, ilkelere tam uyum hususunda gerekli olan revizyonlar gerçekleştirilmiştir.

Şirketimiz ilkelere uyum konusunda, gelecek dönemlerde de mevzuattaki gelişme ve uygulamaları takip ederek gerekli çalışmaları yürütecektir.

BÖLÜM I - PAY SAHİPLERİ

2. Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi:

Şirketimiz bünyesinde pay sahipliği haklarının kullanılması konusunda faaliyet göstererek Yönetim Kurulu ile mevcut ve potansiyel pay sahipleri arasında iletişimin sağlanması ve SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumlu olarak buna ilişkin gerekli işlemlerin yürütülmesi görevi Sermaye Piyasası Koordinatörlüğü tarafından yerine getirilmektedir.

Yatırımcı İlişkileri Birimi'nin iletişim bilgileri aşağıda yer almaktadır:

Sermaye Piyasası Koordinatörü: Senem Demirkan

Yatırımcı İlişkileri Uzmanı: Gökhan Kavur

Tel: (232) 482 22 00

Faks: (232) 489 15 62

E-posta: yatirimciiliskileri@viking.com.tr

Sermaye Piyasası Koordinatörü Senem Demirkan, SPK tarafından verilen tüm lisans belgelerine sahip olup, Şirketin sermaye piyasası mevzuatından kaynaklanan yükümlülüklerinin yerine getirilmesinde ve kurumsal yönetim uygulamalarında koordinasyonu sağlamakla da görevlidir. Yatırımcı İlişkileri Uzmanı Gökhan Kavur Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey Lisansı'na sahiptir.

Yatırımcı İlişkileri Birimi'nin başlıca görevleri aşağıda sıralanmıştır:

- Pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasını sağlamak,
- Şirket ile ilgili kamuya açıklanmamış, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, pay sahiplerinin yazılı bilgi taleplerini yanıtlamak;
- Genel kurul toplantısının yürürlükteki mevzuata, ana sözleşmeye ve diğer şirket içi düzenlemelere uygun olarak yapılmasını sağlamak;
- Genel kurul toplantısında, pay sahiplerinin yararlanabileceği dokümanların Şirketin diğer birimleri ile iletişime geçerek hazırlanmasını sağlamak;
- Oylama sonuçlarının kaydının tutulmasını sağlamak,
- Mevzuat ve şirketin bilgilendirme politikası dahil, kamuyu aydınlatma ile ilgili her türlü hususu izlemek,
- Yatırımcı ilişkileri faaliyetlerinin yürütülmesini sağlamak.

Pay Sahipleri İle İlişkiler Birimi, gerektiğinde diğer birimlerden görüş alarak ve bu birimlerle koordinasyon içerisinde pay sahiplerinin ve potansiyel yatırımcıların, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere ve bilgi eşitsizliğine yol açmayacak şekilde Şirket'in faaliyetleri, finansal durumu ve stratejileri hakkında bilgilendirilmesinden ve pay sahipleri ile şirket yöneticileri arasındaki çift yönlü iletişimin yönetilmesinden sorumludur.

Birim, yıl içerisinde 50'den fazla soruya telefon veya e-posta yoluyla cevap vermiştir. Ayrıca Şirketimizin 2011 yılı bütünü ve 2012 yılı 6 aylık faaliyetleri ve finansal sonuçlarına ilişkin olarak tüm analistlerin katılımına açık bir webcast şeklinde olmak üzere 2 analist toplantısı düzenlenmiş, dönemsel faaliyet sonuçlarıyla ilgili olarak Türkçe ve İngilizce olarak hazırlanan "Yatırımcı Sunumları"na Şirketimizin internet sitesinde yer verilmiştir. Yatırımcıların güncel bilgileri takip edebilmelerini teminen internet sitesi ve yatırımcı sunumları düzenli olarak güncellenmiştir. Yatırımcı taleplerinin yerine getirilmesinde mevzuata uyuma azami özen gösterilmektedir.

3. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı:

Pay sahiplerinin bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında ana prensip pay sahipleri arasında ayırım yapılmamasıdır. Pay sahipliği haklarının sağlıklı olarak kullanılabilmesi için gerekli olan bütün bilgi ve belgeler web sitemiz vasıtasıyla pay sahiplerinin kullanımına eşit bir şekilde sunulmaktadır. 2012 faaliyet yılı içerisinde pay sahiplerinden gelen bilgi taleplerinin "Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi"nin gözetiminde; Sermaye Piyasası Mevzuatı hükümleri dahilinde ve geciktirilmeksizin cevaplanmasına özen gösterilmiştir.

Söz konusu bilgi talepleri genellikle genel kurul tarihi, açıklanan mali tablolara ilişkin bilgiler, sektördeki gelişmeler ve kâr dağıtım gibi konulara ilişkin olmaktadır. Tüm bilgi alma talepleri, ticari sır veya korunmaya değer bir şirket menfaati kapsamında olanlar dışında, pay sahipleri arasında ayırım yapılmaksızın kamuya daha önce sermaye piyasası mevzuatı çerçevesinde yapılan açıklamalar paralelinde cevaplanmaktadır. Pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek bilgi ve açıklamalar internet sitemizin "Yatırımcı İlişkileri" bölümünde duyurulmakta olup dönem içerisinde Sermaye Piyasası Mevzuatı kapsamında açıklananlar dışında herhangi başka bir bilgi ve açıklama olmamıştır. Özel denetçi atanması talebi şirket ana sözleşmesinde düzenlenmemiş olmakla birlikte 2012 yılı içerisinde pay sahiplerinden bu yönde bir talep gelmemiştir.

4. Genel Kurul Toplantıları:

2012 yılı içerisinde 8 Mayıs 2012 tarihinde 2011 yılı olağan genel kurul toplantısı düzenlenmiştir. r. Olağan ve olağanüstü genel kurul toplantılarında şirket sermayesinin çoğunluğuna sahip pay sahiplerinin veya vekillerinin bulunmaları ve kararların toplantıda hazır bulunanların ekseriyeti ile verilmesi lazımdır. İlk toplantıda gerekli nisabın sağlanamaması durumunda ikinci bir toplantı tertip edilir ve bu toplantıda kararlar TTK'nın öngördüğü nisap ve ekseriyetle alınır. 2011 yılı olağan genel kurul toplantısında toplantı nisabı şirket sermayesinin %64,88'dir. Toplantı esnasında toplantıya asaleten veya vekaleten iştirak eden pay sahiplerinden herhangi bir öneri gelmemiş, sorulan tüm sorulara ise genel kurul esnasında Divan Heyeti tarafından cevap verilmiştir. Söz konusu Genel Kurul Toplantısı'nda pay sahiplerinin herhangi bir gündem önerisi de olmamıştır.

Toplantıya paydaşlar dışındaki menfaat sahipleri ve medya katılmamıştır. Genel kurul toplantısına davet Yönetim Kurulu tarafından yapılmıştır. Pay sahiplerinin yanı sıra toplantılara bağımsız denetim şirketi yetkilileri de yazılı olarak davet edilmektedir.

Şirket genel kurulunun toplantıya davetine ilişkin ilanlar, ana sözleşmenin "İlan" başlıklı 18. maddesine uygun olarak TTK'nın 368. maddesi hükümleri çerçevesinde ilan ve toplantı günleri hariç olmak üzere 21 gün önce Türkiye Ticaret Sicil Gazetesi'nde ("TTSG") yapılmıştır. Bununla birlikte toplantı ilanı web sitemizde ve mahalli gazetede de ilan edilmiş ve adresi kayıtlı pay sahiplerine mektup gönderilmesi suretiyle toplantı günü, yeri ve gündemi bildirilmiştir. Genel kurul toplantısı öncesi toplantı yeri, tarihi ve gündemi, Yönetim Kurulu'nun genel kurula sunacağı kâr dağıtım teklifi, yönetim kurulunca seçilen bağımsız denetim şirketi özel durum açıklamaları ile kamuya duyurulur.

Şirket faaliyet raporu, şirket merkezinde ve internet sitesinde genel kuruldan 21 gün önce ortakların bilgisine açık bulundurulur. Genel kurul toplantısında, gündemde yer alan konular tarafsız ve ayrıntılı bir şekilde, açık ve anlaşılabilir bir yöntemle aktarılır; pay sahiplerine eşit şartlar altında düşüncelerini açıklama ve soru sorma imkanı verilir ve sağlıklı bir tartışma ortamı yaratılır.

Genel kurul tutanakları Şirket merkezinde pay sahiplerine sürekli açık tutulmaktadır. Ayrıca Şirket'in son 7 yıla ilişkin Genel Kurul tutanaklarına, internet sitemizin (www.viking.com.tr) Yatırımcı İlişkileri Bölümü'nden de ulaşılabilir.

Şirket Genel Kurul Toplantıları'nda ayrı bir gündem maddesi olarak dönem içinde yapılan bağış ve yardımların tutarı ve yararlanıcıları ve bu konudaki politika değişiklikleri hakkında ortaklara bilgi verilmektedir.

Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

5. Oy Hakları ve Azlık Hakları:

Oy hakları üzerinde herhangi bir imtiyaz bulunmamaktadır. Oy hakkının kullanımına ilişkin olarak şirket ana sözleşmesinde pay sahibi olmayan kişinin temsilci olarak vekâleten oy kullanmasını engelleyen hükümler yer almamaktadır. Mevzuat ve esas sözleşmede yer alan hükümler saklı kalmak üzere Genel Kurul Toplantısı'nda oylama açık ve el kaldırmak suretiyle yapılır. Pay sahiplerinin talep etmesi halinde oylamanın şekli Genel Kurul tarafından belirlenir. Şirketin karşılıklı iştirak içinde olduğu bir şirket bulunmamaktadır. Şirket'in karşılıklı iştirak içinde olduğu bir şirket bulunmamaktadır. Azlık hakları Yönetim Kurulu'nda temsil edilmemektedir.

6. Kâr Payı Hakkı:

Kâr payında herhangi bir imtiyaz bulunmamaktadır. Şirketimizin kâr dağıtım konusundaki genel politikası Şirket'in finansal pozisyonu, yapılacak olan yatırımlar ile diğer fon ihtiyaçları, sektörün içinde bulunduğu koşullar, ekonomik ortam, Sermaye Piyasası Mevzuatı ve Vergi Mevzuatı göz önünde bulundurularak kâr dağıtımı yapılması yönündedir. Ancak her yıl itibarıyla fiili kâr dağıtım oranlarının tespiti yukarıda anılan hususlar dikkate alınarak gerçekleştirilecektir. SPK'nın 27 Ocak 2006 tarihli İlke kararı doğrultusunda, Şirketimiz kâr dağıtım politikasını belirlemiş ve genel kurulun da bilgisine sunarak kamuya açıklamıştır. Kâr dağıtım politikamız web sitemiz vasıtasıyla da kamuya duyurulmaktadır. Kâr dağıtım politikası şirketimizin faaliyet raporunda yer almıştır.

Şirket'in 2011 yılına ilişkin olarak dağıtılabilir kârı çıkmaması dolayısıyla herhangi bir kâr dağıtım söz konusu olmamıştır.

7. Payların Devri:

Payların devri TTK'nın ilgili hükmü çerçevesindedir.

BÖLÜM II - KAMUYU AYDINLATMA VE ŞEFFAFLIK

8. Bilgilendirme Politikası:

Şirketimiz kamuyu aydınlatmaya ilişkin tüm uygulamalarda Sermaye Piyasası Mevzuatı'na ve İstanbul Menkul Kıymetler Borsası düzenlemelerine uyum göstermektedir.

Kamunun aydınlatılması ile ilgili olarak hazırlanarak Yönetim Kurulumuzun onayından geçen ve 2008 yılına ilişkin Olağan Genel Kurul Toplantısında ortakların bilgisine sunulan "Bilgilendirme Politikası" web sitemiz (www.viking.com.tr) vasıtasıyla kamuya açıklanmıştır. 2011 yılı Genel Kurul toplantısında güncellenerek ortakların bilgisine sunulmuştur. Bilgilendirme Politikası'nın oluşturulması, takibi, gözden geçirilmesi, geliştirilmesi ve yürütülmesinden Şirketimiz Yönetim Kurulu yetkili ve sorumludur. Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yatırımcı İlişkileri Birimi Şirketimiz Yönetim Kurulu'na "Bilgilendirme Politikası" ile ilgili konularda bilgi verir ve önerilerde bulunur.

Yazılı ve görsel medyaya ve veri dağıtım kanallarına yapılacak basın açıklamaları, Yönetim Kurulu Başkanı, Genel Müdür veya söz konusu kişilerin uygun göreceği diğer yetkililerce yapılabilir. Sermaye piyasası katılımcıları tarafından Şirket'e yöneltilen sorular Yatırımcı İlişkileri Birimi tarafından yazılı ve/veya sözlü olarak cevaplandırılır.

Geleceğe yönelik bilgilerin kamuya açıklanmasına ilişkin esaslar bilgilendirme politikamızda yer almaktadır. Bu çerçevede, şirketimizin yıllık ve ara dönem finansal sonuçlarının değerlendirildiği finansal sunumlarında ilgili yıla ait hedeflerini açıklaması ve hedeflerin dayandığı varsayımlarda değişikliklerin meydana gelmesi durumunda, söz konusu sunumlardaki hedeflerde revizeler gerçekleştirilmekte ve bu değişikliklerin yapıldığı sunumlar bir özel durum açıklamasıyla kamuoyunun bilgisine sunulmaktadır.

9. Şirket İnternet Sitesi ve İçeriği:

Şirketin internet sitesi (www.viking.com.tr) Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin gerektirmiş olduğu tüm hususları içermekte olup, Türkçe ve İngilizce olarak yapılandırılmıştır. Aktif olarak kullanılmakta olan internet sitemizin daha iyi hizmet vermesine yönelik çalışmalarımız sürekli olarak devam edecektir.

10. Faaliyet Raporu:

Şirketimiz faaliyet raporlarında Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirtilen bilgilerin tümüne yer verilmekte ancak; yönetim kurulu ve üst düzey yöneticilere verilen ücretler ile sağlanan diğer tüm menfaatler kişi bazında değil, toplam tutar olarak açıklanmaktadır.

BÖLÜM III – MENFAAT SAHIPLERİ

11. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi:

Menfaat sahipleri, SPK düzenlemeleri, TTK, Rekabet Kanunu, vergi kanunları, Borçlar Kanunu çerçevesinde SPK'nın Özel Durum Açıklamaları vasıtasıyla Şirket'in ticari sır niteliğinde bulunan bilgiler haricinde bilgilendirilmektedir.

Menfaat sahipleri, mevzuata aykırı ve etik açıdan uygun olmadığını düşündükleri işlemleri Kurumsal Yönetim Komitesi veya Denetimden Sorumlu Komite'ye, Yaşar Topluluğu Etik Komitesi aracılığıyla ulaştırabilmektedirler. Şirketin muhasebe ve iç kontrol sistemi ile bağımsız denetimiyle ilgili olarak şirkete ulaşan şikayetlerin incelenmesi, sonuca bağlanması, şirket çalışanlarının, şirketin muhasebe ve bağımsız denetim konularındaki bildirimleri gizlilik ilkesi çerçevesinde Denetimden Sorumlu Komite tarafından değerlendirilir.

Ayrıca 12. maddede yer alan menfaat sahiplerinin yönetime katılması süreçleri vasıtasıyla da Kurumsal Yönetim Komitesi ve Denetimden Sorumlu Komite ile iletişim mekanizması sağlanmaktadır.

12. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı:

Menfaat sahiplerinin yönetime katılımı, genel kurul toplantılarında ve çeşitli iletişim kanalları vasıtasıyla şirket faaliyetlerini ilgilendiren her konuda gelişimi sağlayacak teklif ve önerilerin ilgili birimlerce değerlendirilmesi ile gerçekleştirilmektedir.

Şirketimiz tarafından sunulan hizmetlerin müşteri memnuniyetini sağlaması amacıyla tüm çalışanlarımızın görev tanımları düzenlenmiş ve ilgili talimatlar hazırlanarak çalışanlarımızın bilgisine sunulmuştur. Yapılan toplantılarla, şirketin mevcut durumu hakkında şirket çalışanları bilgilendirilmektedir. Ayrıca Şirketimizde ekip lideri, mühendis ve kilit personelin katılımıyla yılda iki kez Yönetimi Gözden Geçirme Toplantıları yapılmaktadır. Bunun dışında ek bilgi verilmesi gerekli durumlarda şirketimiz çalışanlara şirket içi ilan panoları yoluyla duyurularda bulunmaktadır. Ayrıca müşteri ve tedarikçilerle yapılan toplantılarda şirket hakkında yapılan Özel Durum Açıklamaları kapsamında gerekli bilgiler verilmektedir.

Çalışan görüşleri anketi vasıtasıyla, şirket personelinin çalışma koşulları, ortamı ve çalışanlara sağlanan haklar konusunda yapılacak uygulama değişiklikleri hakkında görüşleri alınmakta ve söz konusu süreçler ile ilgili iyileştirilme çalışmalarının yürütülmesi amacıyla, çalışan temsilcilerinin oluşturduğu aksiyon komitesi yıl içerisinde faaliyetlerini sürdürmektedir.

13. İnsan Kaynakları Politikası:

İnsan Kaynakları'nın temel misyonu Şirket'te yenilikçi, toplam kalite anlayışını ilke edinmiş, değişime ve gelişime kolaylıkla ayak uydurarak, global anlamda rekabet avantajı sağlayan İnsan Kaynakları Yönetimi'ni sürdürebilmektir.

Viking Kağıt'ın İnsan Kaynakları ile ilgili temel politikaları tüm çalışanlara imza karşılığında verilen Personel Yönetmeliği'nde açıkça yer almaktadır. Personel Yönetmeliği, temel politikalar ile birlikte çalışma süreleri, işe alımdaki süreç ve prensipler, iş sözleşmesinin sonlandırılması ve disiplin yönetmeliği hakkındaki bilgileri içerir. Görev tanımları Şirket Portalı'nda yer almaktadır. Performans sisteminin tanımlandığı, Performans Yönetmeliği ihtiyaca göre dönemsel revizyonları yapılarak personele duyurusu yapılmaktadır.

Temel politikalarımız:

- Şirket'te personel kadroları, işletme ekonomisi kriterleri ile tespit edilmektedir ve onurlu çalışmanın ancak verimli çalışma ile mümkün olduğunu tüm çalışanlar kabul eder.
- Personelin gelişmesini sağlamak amacıyla her kademedede tespit edilen plan çerçevesinde şirket içi ve dışı eğitim programları uygulanır.
- Organizasyon içindeki terfi ve atamalarda fırsat eşitliği gözetilir, atamalar prensip olarak şirket içi personel arasından yapılır.
- Gelişim planları uygulanarak, kariyer planlama sistemiyle potansiyeli olan personele yükselme olanakları en geniş biçimde sağlanır.
- Personelin performans değerlendirmesi, hedeflerin gerçekleştirilmesi ve yetkinlik baz alınarak yapılır.
- En üst kademeden başlayarak en alt kademeye kadar her pozisyon için iş tanımları ve performans standartları dokümanlaştırılır ve personel değerlendirmesinde bu sistem baz olarak kullanılır.
- Çalışan Görüşü Anketi periyodik olarak her yıl uygulanarak çalışma koşulları, yönetim, ücret, eğitim, performans değerlendirme, kariyer planlama, katılımcı yönetim ve Şirket memnuniyeti konularında çalışanların fikirleri alınır. Alınan geribildirimler doğrultusunda iyileştirme çalışmaları yapılır.

Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

h) Güvenli çalışma ortam ve koşullarının sağlanması şirketimizin çok önem verdiği bir konudur. İşçi Sağlığı ve Güvenliği Yönetmeliği çerçevesinde mesleki risklerin önlenmesi, sağlık ve güvenliğin korunması, risk ve kaza faktörlerinin ortadan kaldırılabilmesi için tüm yasal tedbirler alınır. Düzenli toplantılarla iyileştirme çalışmaları sürekli devam eder.

i) Yönetim tarzımız "...yasalara ve ahlaki kurallara uygun davranan, toplam kalite felsefesini ve katılımcı yönetim seklini benimseyen bir şirket olarak varlığımızı sürdürmektir."

j) Şirketimizde çalışanların dil, ırk, renk, cinsiyet, siyasi ve felsefi düşünce, din, mezhep ve benzeri sebeplerle ayırım gözetilmeksizin eşit uygulama görmesi prensibi esastır. Ve çalışanların bu temel anayasal hakkının korunması için gerekli tedbirler alınmıştır.

Şirket'in işyeri temsilcisi bulunmamaktadır.

Tüm çalışanlar şirket prosedürleri, organizasyon değişiklikleri, hak ve menfaatlerdeki değişiklikler ve çalışanları ilgilendiren uygulamalar ve kararlar hakkında yazılı olarak hazırlanmış Bildiri Yönetmeliği çerçevesinde hazırlanan Yönetmelik ve Bildiriler ile intranet ve duyuru panoları aracılığıyla çeşitli konularda bilgilendirilirler.

Bugüne kadar Şirket yönetimine ve insan kaynakları departmanına, çalışanlardan ayrımcılık konusunda herhangi bir şikayet gelmemiştir.

14. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk:

Viking Kağıt Kamu sağlığı ve doğaya karşı sorumluluklarını yerine getirmek amacıyla Şirket, üretim faaliyetlerini yürütürken üreticisi, tedarikçisi ve çalışanları ile bütünleşerek çevre ile ilgili performansını sürekli denetlemeyi ve geliştirmeyi prensip edinmiştir.

2012 yılında Yaşar Eğitim ve Kültür Vakfı kanalıyla toplam 6 öğrenciye burs verilmiştir. Mesleki Eğitim kapsamında lise ve üniversite öğrencisi toplam 28 kişiye staj imkanı sağlanmıştır. Aliağa'da bulunan Engelliler okuluna ve ilköğretim okuluna temizlik kağıdı yardımıyla bulunulmuştur. İlk ve orta dereceli okul öğrencilerine yönelik düzenlenen fabrika gezileri ile öğrencilere temizlik kağıdı kullanımı ve geri dönüşüm hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Şirket tüm Yaşar Grubu şirketlerinde benimsenmiş olan, yasalara ve ahlaki kurallara uygun davranan, aktif politikaya girmeden ülke sorunlarına kayıtsız kalmayan, çevreye ve doğaya değer veren bir yaklaşımla hizmet ve mal üretimini benimseyen temel değerler çerçevesinde faaliyetlerini sürdürmektedir. Söz konusu değerler tüm çalışanlar tarafından bilinmektedir. Bunun yanı sıra Kurumsal Yönetim anlayışı çerçevesinde şirketin etik kurallarının oluşturulması için gerekli çalışmalara da devam edilmektedir. Şirket'in kamuya açıklanmış etik kuralları bulunmamaktadır.

BÖLÜM IV – YÖNETİM KURULU

15. Yönetim Kurulu Yapısı ve Oluşumu:

Şirket Yönetim Kurulu üyeleri:

Adı Soyadı	Görevi	Bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı	İcra Yönetim Kurulu Üyesi Olup Olmadığı	Görev Süresi
İdil Yiğitbaşı	Yönetim Kurulu Başkanı	Bağımsız Üye Değil	İcra olmayan	1 yıl
Yılmaz Gökoğlu	Yönetim Kurulu Başkan Vekili	Bağımsız Üye Değil	İcra olmayan	1 yıl
Mehmet Aktaş	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye Değil	İcra olmayan	1 yıl
Hakkı Hikmet Altan	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye Değil	İcra olmayan	1 yıl
Levent Rıza Dağhan	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye Değil	İcra olmayan	1 yıl
Mehmet Kahya	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye	İcra olmayan	1 yıl
Mehmet Ögütçü	Yönetim Kurulu Üyesi	Bağımsız Üye	İcra olmayan	1 yıl

Şirket genel müdürlüğü görevini Mesut Sezer yürütmektedir. Yönetim Kurulu üyelerinin TTK'nın 395. ve 396. maddelerinde belirtilen faaliyetleri yerine getirmeleri Genel Kurul onayına bağlıdır. Bahsi geçen faaliyetler haricinde Yönetim Kurulu üyelerinin faaliyetlerine ilişkin herhangi bir kısıtlama mevcut değildir. Yönetim Kurulu Üyelerine ait özgeçmişler şirket faaliyet raporunda ve internet sitesinde yer almaktadır. Bağımsız Yönetim Kurulu üyeleri, Aday Gösterme Komitesi'nin görevini yürütmekte olan Kurumsal Yönetim Komitesi'ne Sermaye Piyasası Mevzuatı'na uygun olarak bağımsızlık beyanlarını sunmuşlardır.

Aday Gösterme Komitesi'nin görevini yürütmekte olan Kurumsal Yönetim Komitesi'ne 2012 yılı için sunulan bağımsız üye adayı sayısı 2 olup, bu kişilerin adaylık beyanları ve özgeçmişleri Kurumsal Yönetim Komitesi'nin 15 Nisan 2012 tarihli ve Yönetim Kurulu'nun 16 Nisan 2012 tarihli toplantılarında değerlendirilerek tamamının bağımsız üye adayı olarak belirlenmelerine karar verilmiştir. 2012 yılı faaliyet dönemi itibarıyla, bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır.

16. Yönetim Kurulunun Faaliyet Esasları:

Yönetim Kurulu çalışma esasları Şirket ana sözleşmesi Madde 10'da aşağıdaki şekilde düzenlenmiştir:

"İdare Meclisi şirket işleri ve muameleleri lüzum gösterdikçe toplanır. Ancak en az ayda bir defa toplanması mecburidir."

Yönetim Kurulu çalışma esasları ve 2012 yılı faaliyet dönemi çalışmalarına ilişkin detaylar şunlardır:

Yönetim Kurulu toplantı gündemi Yönetim Kurulu Başkanı tarafından, diğer Yönetim Kurulu üyeleri ve genel müdür ile görüşerek belirlenir.

Faaliyet dönemi içinde Yönetim Kurulu 39 defa toplanmıştır. Toplantıya davet Yönetim Kurulu Başkanı tarafından veya herhangi bir Yönetim Kurulu üyesinin yazılı isteğiyle yapılır. Toplantı tarihinden asgari iki hafta evvel taahhütlü mektupla toplantı gündemi üyelere gönderilmektedir. Toplantılara genellikle bütün üyeler katılmaktadırlar. 2012 yılı faaliyet dönemi içerisinde herhangi bir muhalif kalınan konu olmamıştır. Toplantı esnasında sorulan sorular zapta geçmemektedir. Yönetim Kurulu üyelerine ağırlıklı oy ve/veya veto hakkı tanınmamıştır. Faaliyet dönemi içerisinde bağımsız yönetim kurulu üyelerinin onayına sunulan herhangi bir ilişkilili taraf işlemi ile önemli nitelikteki işlem olmamıştır.

Yönetim Kurulu üye tam sayısının çoğunluğu ile toplanır ve kararlarını toplantıda hazır bulunan üyelerin çoğunluğu ile alır.

17. Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı:

Şirketimizde Denetimden Sorumlu Komite ve Kurumsal Yönetim Komitesi oluşturulmuştur. Aday Gösterme Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi ve Ücret Komitesi'nin görevlerini Kurumsal Yönetim Komitesi yerine getirmektedir. Yönetim Kurulu Komiteleri faaliyetlerini yerine getirirken şirketimizin internet sitesinde de yer alan çalışma esaslarını takip etmektedirler.

Denetimden Sorumlu Komite Başkanlığı'nı Sayın Mehmet Kahya, Komite Üyeliği'ni Sayın Mehmet Ögütçü yürütmektedir. Her iki üye de icracı olmayan ve bağımsız yönetim kurulu üyesidir. Denetimden Sorumlu Komite toplantıları en az 3 ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere gerçekleştirilir. Komite faaliyetleri kapsamında; Şirket yöneticilerinden faaliyetler ve iç kontrol sistemlerine ilişkin, bağımsız denetçilerden de denetim bulgularına ilişkin bilgiler alınmıştır. Komite ortaklığın muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapar; bağımsız denetim kuruluşunun seçimi, bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun çalışmaları komitenin gözetiminde gerçekleştirilir; kamuya açıklanacak yıllık ve ara mali tabloların gerçeğe uygunluğuna ve doğruluğuna ilişkin olarak Yönetim Kurulu'na bildirir.

Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı'nı icracı olmayan ve bağımsız yönetim kurulu üyesi Sayın Mehmet Kahya, Komite Üyeliği'ni icracı olmayan yönetim kurulu üyesi Sayın Levent Rıza Dağhan yürütmektedir. Kurumsal Yönetim Komitesi toplantıları en az 3 ayda bir olmak üzere yılda en az dört kere gerçekleştirilir. Kurumsal Yönetim Komitesi Şirket'te Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanıp uygulanmadığı ve bu prensiplere tam olarak uymama dolayısıyla meydana gelen olumsuzlukları belirler ve Yönetim Kurulu'na iyileştirici önlemler alınmasını önerir, pay sahipleri ile ilişkilere ilişkin çalışmaları koordine eder.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Aday Gösterme Komitesi'nin görevleri kapsamında, Yönetim Kurulu'na uygun adayların saptanması, değerlendirilmesi, eğitilmesi ve ödüllendirilmesi konularında şeffaf bir sistemin oluşturulması ve bu hususta politika ve stratejiler belirlenmesi konularında çalışmalar yapar. Ayrıca yönetim ve pay sahipleri de dahil olmak üzere bağımsız üyelik için aday tekliflerini, adayın bağımsızlık ölçütlerini taşıyıp taşımadığını hususunu dikkate alarak değerlendirir ve buna ilişkin değerlendirmesini bir rapora bağlayarak yönetim kurulu onayına sunar.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Riskin Erken Saptanması Komitesi görevleri kapsamında, Şirketin varlığını, gelişmesini ve devamını tehlikeye düşürebilecek risklerin erken teşhisi, tespit edilen risklerle ilgili gerekli önlemlerin uygulanması ve riskin yönetilmesi amacıyla çalışmalar yapar.

Kurumsal Yönetim Komitesi, Ücret Komitesi görevleri kapsamında, Yönetim kurulu üyelerinin ve üst düzey yöneticilerin ücretlendirme esaslarına ilişkin önerilerini, şirketin uzun vadeli hedeflerini dikkate alarak belirler.

Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporu

Kurumsal Yönetim İlkeleri kapsamında, Denetimden Sorumlu Komite'nin her iki, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin ise başkanının bağımsız yönetim kurulu üyesi olması zorunludur. Şirket Yönetim Kurulu'nda iki bağımsız üye bulunması sebebiyle Yönetim Kurulu Komiteleri'nde aynı üye birden fazla komitede görev almaktadır.

18. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması:

Yönetim Kurulu, risk yönetimi ve iç kontrol faaliyetlerini esas itibariyle Riskin Erken Saptanması Komitesi'nin görevlerini de üstlenmiş olan Kurumsal Yönetim Komitesi vasıtasıyla gözetir. Kurumsal Yönetim Komitesi söz konusu fonksiyonu yerine getirirken, Topluluk Denetim ve Risk Yönetimi Koordinatörlüğü, bağımsız denetim ve yeminli mali müşavirlik kapsamında tasdik işlemlerini gerçekleştiren kuruluşların bulgularından faydalanır.

19. Şirketin Stratejik Hedefleri:

Yönetim Kurulu, Şirketin vizyonu, büyüme ve kârlılık beklentileri doğrultusunda, Kurumsal Strateji ve Hedefleri oluşturur. Söz konusu stratejilere yön verecek prensipler üst yönetimce belirlenir ve aylık toplantılarda hedeflere ulaşma derecesi, faaliyetler ve geçmiş performans değerlendirilir.

20. Mali Haklar:

Yönetim Kurulu üyelerine sağlanan haklar Genel Kurul'da kararlaştırılmakta ve düzenlenen toplantıların tutanakları vasıtasıyla kamuya duyurulmaktadır. Şirketimizin Yönetim Kurulu Üyeleri ve üst düzey yöneticilerimizin ücretlendirme sistem ve uygulamalarını tanımlamış olduğu Ücret Politikası internet sitemizde mevcuttur. Şirket faaliyet raporlarında üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar kişi bazında yer almamakta olup, toplam tutar olarak belirtilmektedir.

Şirketimiz herhangi bir Yönetim Kurulu üyesine veya üst düzey yöneticisine borç vermemekte, kredi kullandırmamakta, üçüncü bir kişi aracılığıyla şahsi kredi adı altında kredi kullandırmamakta ve lehine kefalet gibi teminatlar vermemektedir.

Denetçi Raporu

VİKİNG KAĞIT VE SELÜLOZ A.Ş. GENEL KURULU'NA

Unvanı	Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.
Merkezi	Şehit Fethi Bey Caddesi No.120 İZMİR
Sermayesi	40.000.000,00 TL.
Faaliyet Konusu	Kağıt imali ve satışı
Denetçilerin adı, görev süreleri, ortak olup olmadıkları	Gözde Kınlı (08.05.2012 – Bir yıl) Ortak değil Erdem Çakırokkalı (08.05.2012 – Bir yıl) Ortak değil
Katılınan Yönetim Kurulu ve yapılan Denetleme Kurulu Toplantı Sayısı	Yönetim Kurulu Toplantısı: 39 Denetleme Kurulu Toplantısı: 12
Ortaklık hesapları, defter ve belgeleri üzerinde yapılan incelemenin kapsamı, hangi tarihlerde inceleme yapıldığı ve varılan sonuç	Her ayın sonunda nakit, çek, senet, makbuz sayımı yapılmış, kayıt ve belgeler örnekleme yöntemiyle taranmış, herhangi bir usulsüzlüğe rastlanmamıştır.
Türk Ticaret Kanunu ve ilgili mevzuat uyarınca ortaklık veznesinde yapılan sayımların sayısı ve sonuçları	12 defa sayım yapılmış, herhangi bir usulsüzlük görülmemiştir.
Türk Ticaret Kanunu ve ilgili mevzuat uyarınca yapılan inceleme tarihleri ve sonuçları	Her ayın sonunda inceleme yapılmış, tereddüt edilen hususlarda mütalaa verilmiş, herhangi bir usulsüzlük görülmemiştir.
İntikal eden şikayet ve yolsuzluklar ve bunlar hakkında yapılan işlemler	İntikal etmemiştir.

Viking Kağıt ve Selüloz Anonim Şirketi'nin 01.01.2012-31.12.2012 dönemi hesap ve işlemlerini, Türk Ticaret Kanunu, ortaklığın esas sözleşmesi ve diğer mevzuat ile genel kabul görmüş muhasebe ilke ve standartlarına göre incelemiş bulunmaktayız.

Görüşümüze göre, içeriğini benimsediğimiz ekli 31.12.2012 tarihi itibarı ile düzenlenmiş bilanço, ortaklığın anılan tarihteki mali durumunu; 01.01.2012 - 31.12.2012 dönemine ait gelir tablosu, anılan döneme ait faaliyet sonuçlarını gerçeğe uygun ve doğru olarak yansıtmaktadır.

Bilançonun ve gelir tablosunun onaylanmasını ve Yönetim Kurulu'nun aklanmasını oylarınıza arz ederiz.

Saygılarımızla,



Denetçi
Gözde Kınlı



Denetçi
Erdem Çakırokkalı

Bağımsız Denetim Raporu

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

Yönetim Kurulu'na

Giriş

1. Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.'nin ("Şirket") 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla hazırlanan ve ekte yer alan bilançosunu, aynı tarihte sona eren yıla ait kapsamlı gelir tablosunu, özkaynaklar değişim tablosunu, nakit akım tablosunu ve önemli muhasebe politikalarının özeti ile dipnotlarını denetlemiştir bulunuyoruz.

Finansal Tablolara İlgili Olarak Şirket Yönetiminin Sorumluluğu

2. Şirket yönetimi finansal tabloların Sermaye Piyasası Kurulu'nca kabul edilen finansal raporlama standartlarına göre hazırlanması ve dürüst bir şekilde sunumundan sorumludur. Bu sorumluluk, finansal tabloların hata ve/veya hile ve usulsüzlükten kaynaklanan önemli yanlışlıklar içermeyecek biçimde hazırlanarak, gerçeği dürüst bir şekilde yansıtmayı sağlamak amacıyla gerekli iç kontrol sisteminin tasarlanmasını, uygulanmasını ve devam ettirilmesini, koşulların gerektirdiği muhasebe tahminlerinin yapılmasını ve uygun muhasebe politikalarının seçilmesini içermektedir.

Bağımsız Denetim Kuruluşunun Sorumluluğu

3. Sorumluluğumuz, yaptığımız bağımsız denetime dayanarak bu finansal tablolar hakkında görüş bildirmektir. Bağımsız denetimimiz, Sermaye Piyasası Kurulu'nca yayımlanan bağımsız denetim standartlarına uygun olarak gerçekleştirilmiştir. Bu standartlar, etik ilkelere uyulmasını ve bağımsız denetimin, finansal tabloların gerçeği doğru ve dürüst bir biçimde yansıtmayı yansıtmadığı konusunda makul bir güvenceyi sağlamak üzere planlanarak yürütülmesini gerektirmektedir.

Bağımsız denetimimiz, finansal tablolardaki tutarlar ve dipnotlar ile ilgili bağımsız denetim kanıtı toplamak amacıyla, bağımsız denetim tekniklerinin kullanılmasını içermektedir. Bağımsız denetim tekniklerinin seçimi, finansal tabloların hata ve/veya hileden ve usulsüzlükten kaynaklanıp kaynaklanmadığı hususu da dahil olmak üzere önemli yanlışlık içerip içermediğine dair risk değerlendirmesini de kapsayacak şekilde, mesleki kanaatimize göre yapılmıştır. Bu risk değerlendirmesinde, Şirket'in iç kontrol sistemi göz önünde bulundurulmuştur. Ancak, amacımız iç kontrol sisteminin etkinliği hakkında görüş vermek değil, bağımsız denetim tekniklerini koşullara uygun olarak tasarlamak amacıyla, Şirket yönetimi tarafından hazırlanan finansal tablolar ile iç kontrol sistemi arasındaki ilişkiyi ortaya koymaktır. Bağımsız denetimimiz, ayrıca Şirket yönetimi tarafından benimsenen muhasebe politikaları ile yapılan önemli muhasebe tahminlerinin ve finansal tabloların bir bütün olarak sunumunun uygunluğunun değerlendirilmesini içermektedir.

Bağımsız denetim sırasında temin ettiğimiz bağımsız denetim kanıtlarının, görüşümüzün oluşturulmasına yeterli ve uygun bir dayanak oluşturduğuna inanıyoruz.

Görüş

4. Görüşümüze göre, ilişikteki finansal tablolar, Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.'nin 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla finansal durumunu, aynı tarihte sona eren yıla ait finansal performansını ve nakit akımlarını, Sermaye Piyasası Kurulu'nca kabul edilen finansal raporlama standartları (bkz. Dipnot 2.1) çerçevesinde doğru ve dürüst bir biçimde yansıtmaktadır.

Görüşü Etkilemeyen, Dikkat Çekilmek istenen Husus

5. 2 no'lu dipnotta belirtildiği üzere ilişikteki finansal tablolar "İşletmenin Sürekliliği" ilkesi uyarınca hazırlanmıştır. Bununla birlikte, 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla Şirket'in kısa vadeli yükümlülükleri, toplam dönen varlıklarını 15.072.805 TL tutarında aşmış, aynı tarihte sona eren yıla ait faaliyet zararı ve net dönem zararı sırasıyla 7.298.370 TL ve 9.369.630 TL olarak, 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla geçmiş yıllar zararları ise 56.115.027 TL olarak gerçekleşmiştir. Tüm bu koşullar, Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyeti üzerinde önemli bir belirsizliğin varlığına işaret etmektedir. Buna istinaden, Şirket yönetimi, Şirket'in sürekliliğini devam ettirme konusunda 41 no'lu finansal tablo dipnotunda açıklandığı üzere detaylı bir değerlendirme yapmış ve konuyla ilgili bir takım önlemler almıştır. Bu önlemlerin yanı sıra, Şirket'in ana ortağı durumunda olan Yaşar Holding A.Ş., Şirket'in mali yapısının güçlenmesi, mevcut olan ticari ve ticari olmayan borçlarını ödemekte herhangi bir güçlükle karşılaşmaması ve ödemelerini zamanında gerçekleştirmesi için Şirket'e gerekli kaynak ve desteğin sağlanacağını taahhüt etmiştir.

Başaran Nas Bağımsız Denetim ve
Serbest Muhasebeci Mali Müşavirlik A.Ş.
a member of
PricewaterhouseCoopers



Cansen Başaran Symes, SMMM
Sorumlu Ortak Başdenetçi
İstanbul, 14 Mart 2013

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolar**İçindekiler**

	SAYFA
BİLANÇOLAR	58
KAPSAMLI GELİR TABLOLARI	60
ÖZKAYNAKLAR DEĞİŞİM TABLOLARI	61
NAKİT AKIM TABLOLARI	62
FİNANSAL TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAYICI DİPNOTLAR	63-111
DİPNOT 1 - ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU	63
DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR	63
DİPNOT 3 - İŞLETME BİRLEŞMELERİ	74
DİPNOT 4 - İŞ ORTAKLIKLARI	74
DİPNOT 5 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA	74
DİPNOT 6 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ	74
DİPNOT 7 - FİNANSAL YATIRIMLAR	74
DİPNOT 8 - 9 - FİNANSAL BORÇLAR VE DİĞER FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER	75
DİPNOT 10 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR	77
DİPNOT 11 - DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR	78
DİPNOT 12 - FİNANS SEKTÖRÜ FAALİYETLERİNDEN ALACAKLAR VE BORÇLAR	79
DİPNOT 13 - STOKLAR	79
DİPNOT 14 - CANLI VARLIKLAR	79
DİPNOT 15 - DEVAM EDEN İNŞAAT SÖZLEŞMELERİNE İLİŞKİN VARLIKLAR	79
DİPNOT 16 - ÖZKAYNAK YÖNTEMİYLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR	79
DİPNOT 17 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER	79
DİPNOT 18 - MADDİ DURAN VARLIKLAR	80
DİPNOT 19 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	82
DİPNOT 20 - ŞEREFİYE	83
DİPNOT 21 - DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI	83
DİPNOT 22 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER	83
DİPNOT 23 - TAAHHÜTLER	84
DİPNOT 24 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR	85
DİPNOT 25 - EMEKLİLİK PLANLARI	85
DİPNOT 26 - DİĞER VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER	86

	SAYFA
DİPNOT 27 - ÖZKAYNAKLAR	86
DİPNOT 28 - SATIŞLAR VE SATIŞLARIN MALİYETİ	88
DİPNOT 29 - PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ VE GENEL YÖNETİM GİDERLERİ	89
DİPNOT 30 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER	90
DİPNOT 31 - DİĞER FAALİYETLERDEN GELİRLER/GİDERLER	90
DİPNOT 32 - FİNANSAL GELİRLER	91
DİPNOT 33 - FİNANSAL GİDERLER	91
DİPNOT 34 - SATIŞ AMACIYLA ELDE TUTULAN DURAN VARLIKLAR VE DURDURULAN FAALİYETLER	91
DİPNOT 35 - VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ	91
DİPNOT 36 - HİSSE BAŞINA KAYIP	94
DİPNOT 37 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI	94
DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ	98
DİPNOT 39 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR)	110
DİPNOT 40 - BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR	111
DİPNOT 41 - FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER HUSUSLAR	111

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

31 Aralık 2012 ve 2011 Tarihleri İtibariyle Bilançolar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
VARLIKLAR			
Dönen Varlıklar		33.032.562	33.086.671
Nakit ve Nakit Benzerleri	6	2.117.924	4.512.716
Ticari Alacaklar		15.664.780	15.845.384
- İlişkili Taraflardan Ticari Alacaklar	37	1.636.990	994.907
- Diğer Ticari Alacaklar	10	14.027.790	14.850.477
Diğer Alacaklar		165.493	69.683
- İlişkili Taraflardan Diğer Alacaklar	37	97.487	19.792
- Diğer Alacaklar	11	68.006	49.891
Stoklar	13	14.279.401	12.254.242
Diğer Dönen Varlıklar	26	804.964	404.646
Duran Varlıklar		100.382.649	104.853.560
Diğer Alacaklar	11	55.795	20.660
Finansal Yatırımlar	7	122.230	103.327
Maddi Duran Varlıklar	18	99.911.991	104.270.876
Maddi Olmayan Duran Varlıklar	19	292.633	256.900
Diğer Duran Varlıklar	26	-	201.797
TOPLAM VARLIKLAR		133.415.211	137.940.231

1 Ocak - 31 Aralık 2012 hesap dönemine ilişkin finansal tablolar, yayımlanmak üzere Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş. Yönetim Kurulu tarafından 14 Mart 2013 tarihinde onaylanmıştır.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

31 Aralık 2012 ve 2011 Tarihleri İtibariyle Bilançolar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
YÜKÜMLÜLÜKLER			
Kısa Vadeli Yükümlülükler		48.105.367	37.058.923
Finansal Borçlar	8-9	11.067.705	6.575.126
Diğer Finansal Yükümlülükler	8-9	2.703.224	1.390.583
Ticari Borçlar		26.562.812	21.974.423
- İlişkili Taraflara Ticari Borçlar	37	12.471.378	6.592.779
- Diğer Ticari Borçlar	10	14.091.434	15.381.644
Diğer Borçlar		3.443.474	2.861.026
- İlişkili Taraflara Diğer Borçlar	37	3.438.670	2.856.222
- Diğer Borçlar	11	4.804	4.804
Borç Karşılıkları	22	3.454.040	3.264.122
Diğer Kısa Vadeli Yükümlülükler	26	874.112	993.643
Uzun Vadeli Yükümlülükler		63.481.478	69.054.149
Finansal Borçlar	8-9	41.808.000	48.906.865
Diğer Finansal Yükümlülükler	8-9	2.298.621	2.079.327
Diğer Borçlar		11.345.926	9.775.200
- İlişkili Taraflara Diğer Borçlar	37	11.345.926	9.775.200
Borç Karşılıkları	22	117.536	105.161
Kıdem Tazminatı Karşılığı	24	2.088.795	1.551.323
Ertelenmiş Vergi Yükümlülüğü	35	5.822.600	6.636.273
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER		111.586.845	106.113.072
ÖZKAYNAKLAR			
Ödenmiş Sermaye		21.828.366	31.827.159
Ödenmiş Sermaye	27	40.000.000	40.000.000
Hisse Senedi İhraç Primleri	27	253.928	253.928
Değer Artış Fonları	18	50.433.705	51.871.979
Nakit Akımdan Korunma İşlemleri Fonu	8-9	(3.374.610)	(2.376.293)
Geçmiş Yıllar Zararları		(56.115.027)	(30.889.953)
Net Dönem Zararı		(9.369.630)	(27.032.502)
TOPLAM YÜKÜMLÜLÜKLER VE ÖZKAYNAKLAR		133.415.211	137.940.231

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 ve 2011 Hesap Dönemlerine Ait Kapsamlı Gelir Tabloları

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
Satış Gelirleri	28	100.671.900	100.953.292
Satışların Maliyeti	28	(80.837.449)	(80.234.176)
BRÜT KÂR		19.834.451	20.719.116
Pazarlama, Satış ve Dağıtım Giderleri	29	(19.548.290)	(18.150.094)
Genel Yönetim Giderleri	29	(7.809.166)	(6.571.132)
Diğer Faaliyet Gelirleri	31	487.743	598.040
Diğer Faaliyet Giderleri	31	(263.108)	(4.162.000)
FAALİYET ZARARI		(7.298.370)	(7.566.070)
Finansal Gelirler	32	7.870.366	5.796.024
Finansal Giderler	33	(10.245.393)	(25.640.344)
SÜRDÜRÜLEN FAALİYETLER VERGİ ÖNCESİ ZARARI		(9.673.397)	(27.410.390)
Sürdürülen Faaliyetler Vergi Geliri - Ertelenmiş Vergi Geliri	35	303.767	377.888
NET DÖNEM ZARARI		(9.369.630)	(27.032.502)
Diğer Kapsamlı (Gider)/Gelir:			
Nakit akımdan korunma işlemleri - net	8-9	(998.317)	(2.376.293)
Yeniden değerlendirme fonu artışı - net	18	-	28.856.443
VERGİ SONRASI DİĞER KAPSAMLI (GİDER)/GELİR		(998.317)	26.480.150
TOPLAM KAPSAMLI GİDER		(10.367.947)	(552.352)
HİSSE BAŞINA KAYIP (Nominal değeri 1 TL olan 100 adet hisse başına)	36	(0,2342)	(0,6758)

İzleyen dipnotlar finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 ve 2011 Hesap Dönemlerine Ait Özkaynaklar Değişim Tabloları

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Ödenmiş sermaye	Hisse senedi ihraç primleri	Değer artış fonları	Nakit akımdan korunma işlemleri fonu	Geçmiş yıllar zararları	Net dönem zararı	Toplam özkaynaklar
1 Ocak 2011	40.000.000	229.144	24.990.953	-	(35.037.808)	(12.827.562)	17.354.727
Önceki yıl zararının geçmiş yıllar zararlarına transferi	-	-	-	-	(12.827.562)	12.827.562	-
Sermaye azaltımı (Dipnot 27)	(15.000.000)	-	-	-	15.000.000	-	-
Sermaye artışı - nakit (Dipnot 27)	15.000.000	24.784	-	-	-	-	15.024.784
Toplam kapsamlı gelir/(gider)	-	-	28.856.443	(2.376.293)	-	(27.032.502)	(552.352)
Amortisman transferi- net (Dipnot 18)	-	-	(1.975.417)	-	1.975.417	-	-
31 Aralık 2011- önceden raporlanan	40.000.000	253.928	51.871.979	(2.376.293)	(30.889.953)	(27.032.502)	31.827.159
Düzeltilme (Dipnot 2.3.13.b)	-	-	1.197.069	-	(827.915)	-	369.154
1 Ocak 2012- düzeltilmiş	40.000.000	253.928	53.069.048	(2.376.293)	(31.717.868)	(27.032.502)	32.196.313
Önceki yıl zararının geçmiş yıllar zararlarına transferi	-	-	-	-	(27.032.502)	27.032.502	-
Toplam kapsamlı gider	-	-	-	(998.317)	-	(9.369.630)	(10.367.947)
Amortisman transferi- net (Dipnot 18)	-	-	(2.635.343)	-	2.635.343	-	-
31 Aralık 2012	40.000.000	253.928	50.433.705	(3.374.610)	(56.115.027)	(9.369.630)	21.828.366

İzleyen dipnotlar finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 ve 2011 Hesap Dönemlerine Ait Nakit Akım Tabloları

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

	Dipnot Referansları	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
İşletme faaliyetleri:			
Vergi öncesi zarar		(9.673.397)	(27.410.390)
İşletme faaliyetlerinden elde edilen net nakitin vergi öncesi zararı ile mutabakatına yönelik düzeltmeler			
Amortisman ve itfa payları	30	6.030.115	5.638.135
Maddi duran varlıklar değer düşüklüğü	31	-	2.971.672
Maliyet gider karşılığı	22	2.329.983	1.926.954
Kıdem tazminatı karşılığı	24	1.192.265	577.511
Konusu kalmayan şüpheli alacak karşılığı	31	-	(155.907)
Şüpheli alacak karşılığı	31	98.097	225.000
Maddi duran varlık satış kârı	31	(46.206)	(12.006)
Faiz geliri	32	(115.038)	(146.491)
Faiz gideri	33	3.319.877	5.063.588
Swap işleminden kaynaklanan faiz	33	1.442.014	499.544
Gerçekleşmeyen kur farkı (geliri)/gideri		(2.397.721)	10.045.423
Varlık ve yükümlülüklerdeki değişimler öncesi net nakit		2.179.989	(776.967)
Varlık ve yükümlülüklerdeki değişimler:			
Ticari alacaklardaki azalış/(artış)		724.590	(2.820.232)
Stoklardaki artış	13	(1.294.260)	(754.023)
İlişkili taraflardan ticari alacaklardaki (artış)/azalış	37	(642.083)	780.624
İlişkili taraflardan diğer alacaklardaki (artış)/azalış	37	(77.695)	5.571
Diğer alacaklar ve varlıklardaki (artış)/azalış		(270.674)	90.471
Ticari borçlardaki (azalış)/artış	10	(1.290.210)	2.014.513
İlişkili taraflara ticari borçlardaki artış	37	5.878.599	6.478.357
Diğer kısa vadeli yükümlülüklerdeki (azalış)/artış		(6.400)	160.057
Ödenen hurda atık maliyet bedelleri	22	(2.240.821)	(9.404)
Ödenen kıdem tazminatı	24	(654.793)	(699.545)
İşletme faaliyetlerinden elde edilen net nakit		2.306.242	4.469.422
Yatırım faaliyetleri:			
Maddi ve maddi olmayan duran varlık alımları	18-19	(2.349.847)	(1.315.698)
Tahsil edilen faiz		115.038	146.491
Maddi duran varlık satış hasılatı		67.018	334.519
Yatırım faaliyetlerinde kullanılan net nakit		(2.167.791)	(834.688)
Finansman faaliyetleri:			
Sermaye artışı	27	-	15.024.784
Finansal borçlardaki artış		-	45.164.909
Finansal borçlardaki geri ödeme		(1.185.944)	(5.359.958)
İlişkili taraflara finansal borçlardaki artış/(azalış)	37	2.597.516	(51.599.955)
Ödenen faiz		(3.726.413)	(3.396.095)
Finansman faaliyetlerinde kullanılan net nakit		(2.314.841)	(166.315)
Nakit ve nakit benzeri değerlerdeki net (azalış)/artış		(2.176.390)	3.468.419
Nakit ve nakit benzerleri üzerindeki kur farkı değişimi etkisi		(218.402)	97.337
Nakit ve nakit benzeri değerlerin dönem başı bakiyesi		4.512.716	946.960
Nakit ve nakit benzeri değerlerin dönem sonu bakiyesi	6	2.117.924	4.512.716

İzleyen dipnotlar finansal tabloların ayrılmaz parçasını oluştururlar.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 1 - ŞİRKET'İN ORGANİZASYONU VE FAALİYET KONUSU

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.'nin ("Şirket") fiili faaliyet konusu, yurtiçi ve yurtdışı piyasalarda satılmak üzere yarımamul ve mamul temizlik kağıdı üretimi, satışı ve pazarlamasını gerçekleştirmektir. Şirket, yurtdışına satmak amacıyla üretmiş olduğu yarımamul ve mamul temizlik kağıtlarının büyük bir kısmının satışını Yaşar grubu şirketlerinden Yaşar Dış Ticaret A.Ş. ("Yataş") vasıtasıyla yapmaktadır (Dipnot 37).

Şirket, Sermaye Piyasası Kurulu'na ("SPK") kayıtlıdır ve hisseleri, İstanbul Menkul Kıymetler Borsası'nda ("İMKB") işlem görmekte olup 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla, İMKB'ye kayıtlı %35,12 oranında (2011: %35,12) hissesi mevcuttur. Şirket'in %60,58 (2011: %60,58) oranında hissesine sahip olan Yaşar Holding A.Ş. ("Yaşar Holding"), Şirket'in nihai ana ortağı konumundadır (Dipnot 27).

Şirket, Türkiye'de kayıtlı olup kayıtlı ofis adresi aşağıdaki gibidir:

Şehit Fethi Bey Caddesi No: 120
Alsancak- İzmir

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR

2.1 Sunuma İlişkin Temel Esaslar

Şirket'in finansal tabloları, "İşletmenin Sürekliliği" temel varsayımı (Dipnot 2.4) ve SPK tarafından kabul edilen finansal raporlama standartlarına uygun olarak hazırlanmıştır.

SPK, Seri: XI, No: 29 sayılı "Sermaye Piyasasında Finansal Raporlamaya İlişkin Esaslar Tebliği" ("Tebliğ") ile işletmeler tarafından düzenlenecek finansal raporlar ile bunların hazırlanması ve ilgililere sunulmasına ilişkin ilke, usul ve esasları belirlemektedir. Bu Tebliğ, 1 Ocak 2008 tarihinden sonra başlayan hesap dönemlerine ait ilk ara dönem finansal tablolardan geçerli olmak üzere yürürlüğe girmiş olup, SPK'nın Seri: XI, No: 25 "Sermaye Piyasasında Muhasebe Standartları Hakkında Tebliği" i yürürlükten kaldırılmıştır. Bu tebliğe istinaden, işletmelerin finansal tablolarını Avrupa Birliği tarafından kabul edilen haliyle Uluslararası Finansal Raporlama Standartları ("UMS/UFRS")'na göre hazırlamaları gerekmektedir. Ancak Avrupa Birliği tarafından kabul edilen UMS/UFRS'nin Uluslararası Muhasebe Standartları Kurulu ("UMSK") tarafından yayımlananlardan farkları Kamu Gözetimi, Muhasebe ve Denetim Standartları Kurumu ("KGMDSK") tarafından ilan edilinceye kadar UMS/UFRS'ler uygulanacaktır. Bu kapsamda, benimsenen standartlara aykırı olmayan, KGMDSK tarafından yayımlanan Türkiye Muhasebe/Finansal Raporlama Standartları ("TMS/TFRS") esas alınacaktır.

SPK, 17 Mart 2005 tarihinde almış olduğu bir kararla, Türkiye'de faaliyette bulunan ve SPK tarafından kabul edilen muhasebe ve raporlama ilkelerine ("SPK Finansal Raporlama Standartları") uygun finansal tablo hazırlayan şirketler için, 1 Ocak 2005 tarihinden itibaren geçerli olmak üzere enflasyon muhasebesi uygulamasının gerekli olmadığını ilan etmiştir. Dolayısıyla finansal tablolarda, 1 Ocak 2005 tarihinden başlamak kaydıyla, UMSK tarafından yayımlanmış 29 No'lu "Yüksek Enflasyonlu Ekonomilerde Finansal Raporlama" standardı ("UMS 29") uygulanmamıştır.

Finansal tabloların hazırlanış tarihi itibarıyla, Avrupa Birliği tarafından kabul edilen UMS/UFRS'nin UMSK tarafından yayımlananlardan farkları KGMDSK tarafından henüz ilan edilmediğinden, finansal tablolar SPK'nın Seri: XI, No: 29 sayılı tebliği ve bu tebliğe açıklama getiren duyuruları çerçevesinde, UMS/UFRS'nin esas alındığı SPK Finansal Raporlama Standartları'na uygun olarak hazırlanmıştır. Finansal tablolar ve dipnotlar, SPK'nın haftalık bültenlerindeki duyuruları ile uygulanması tavsiye edilen formatlara uygun olarak ve zorunlu kılınan bilgiler dahil edilerek sunulmuştur. SPK'nın Seri: XI, No: 29 sayılı tebliği ve ona açıklama getiren duyuruları uyarınca, işletmelerin toplam döviz yükümlülüğünün hedge edilme oranı ile toplam ihracat ve toplam ithalat tutarlarını finansal tablo dipnotlarında sunmaları zorunludur (Dipnot 38).

Finansal tablolar, makul değerleri ile gösterilen maddi duran varlıklar grubundan arazi ve arsalar, binalar ve yerüstü düzenleri, makine, tesis ve cihazlar ile yine makul değerleri ile taşınan finansal varlık ve yükümlülüklerin dışında, tarihi maliyet esası baz alınarak, Şirket'in fonksiyonel ve raporlama para birimi olan Türk Lirası ("TL") cinsinden ölçülmüş ve sunulmuştur.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.2 Uluslararası Finansal Raporlama Standartları'ndaki Değişiklikler

a) 1 Ocak 2012 tarihinden itibaren geçerli olan yeni standartlar, mevcut standartlardaki değişiklikler ve yorumlar, Şirket faaliyetleriyle ilgili olmadığından veya finansal tablolar üzerinde önemli etkisi olmadığından listelenmemiştir.

b) Henüz yürürlüğe girmemiş ve Şirket tarafından erken uygulanması benimsenmemiş standartlar ve değişiklikler:

- UMS 19 (Değişiklik), "Çalışanlara Sağlanan Faydalar", 1 Ocak 2013 ve sonrasında başlayan yıllık dönemler için geçerlidir. Değişiklikler, koridor metodunu yürürlükten kaldırmakta ve finansal giderlerin net fonlama bazında hesaplanmasını öngörmektedir. Söz konusu değişiklik neticesinde kıdem tazminatı hesaplamalarında ortaya çıkan aktüeryal kâr veya zararlar diğer kapsamlı gelir içerisinde muhasebeleştirilecek olup net dönem kâr ile ilişkilendirilmeyecektir. Değişiklik geriye dönük olarak uygulanacak olup Şirket ilgili değişikliğin etkisini değerlendirmektedir.
- UMS 1 (Değişiklik), "Finansal Tabloların Sunumu, Diğer Kapsamlı Gelir", 1 Temmuz 2012 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Değişiklik sonucu ortaya çıkan temel gelişme işletmelerin diğer kapsamlı gelir altında gösterdiği hesapları daha sonraki dönemlerde potansiyel olarak gelir tablosu ile ilişkilendirilerek gruplaması zorunluluğunun getirilmesidir. Değişiklik diğer kapsamlı gelirden hangi kalemlerin gösterileceğinden bahsetmemektedir. Erken uygulamaya izin verilmektedir. Şirket ilgili değişikliğin etkisini değerlendirmektedir.
- UFRS 9, "Finansal Araçlar", 1 Ocak 2015 tarihine kadar geçerli değildir, ancak erken uygulanması mümkündür. Bu standart, UMS 39 "Finansal Araçlar: Muhasebeleştirme ve Ölçme" standardının değiştirilme sürecinde ilk adımdır. UFRS 9 finansal araçların ölçümünde ve sınıflandırılmasında yeni zorunluluklar getirmektedir. "Finansal varlıkların değer düşüklüğü" ve UMS 39'da yer alan riskten korunma muhasebesi ile ilgili hükümlerin uygulanmasına devam edilmektedir.
- UFRS 12, "Diğer İşletmelerdeki Paylar ile İlgili Açıklamalar", 1 Ocak 2013 ve sonrasında başlayan yıllık dönemler için geçerlidir. Standart ortak düzenlemeler, iştirakler, özel amaçlı araçlar ve diğer bilanço dışı araçlar da dahil olmak üzere diğer işletmelerde bulundurulmuş tüm paylarla ilgili açıklama yükümlülüklerini içermektedir. Şirket yeni standardın etkilerini değerlendirmektedir.
- UFRS 13, "Makul Değer Ölçümü", 1 Ocak 2013 ve sonrasında başlayan yıllık dönemler için geçerlidir. Standart, tam bir makul değer tanımı ve tüm UFRS'lerde uygulanacak tek bir ölçüm ve açıklamalar kaynağı sağlayarak tutarlılığın geliştirilmesi ve karmaşıklığın azaltılmasını amaçlamaktadır. Şirket yeni standardın etkilerini değerlendirmektedir.
- UMS 28, "İştirakler ve iş ortaklıkları", 1 Ocak 2013 ve sonrasında başlayan yıllık dönemler için geçerlidir. Standart, yeni UFRS 11'in yayınlanmasının ardından özkaynak yöntemiyle muhasebeleştirilecek iş ortaklıkları ve iştirakler ile ilgili yükümlülükleri içermektedir. Bu değişikliğin Şirket'in mali tabloları üzerinde herhangi bir etkisi bulunmamaktadır.
- UMS 32 (değişiklik), "Finansal Araçlar: Sunum", 1 Ocak 2014 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Değişiklik ile UMS 32, "Finansal Araçlar: Sunum" standardında bulunan uygulama rehberi bilançoda bulunan finansal varlık ve finansal yükümlülüklerin netleştirilmesi konusunda daha açıklayıcı olması amacıyla güncellenmiştir. Bu değişikliğin Şirket'in mali tabloları üzerinde herhangi bir etkisi bulunmamaktadır.
- UFRS 7 (değişiklik), "Finansal Araçlar: Açıklamalar", 1 Ocak 2013 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Değişiklik, halihazırda geçerli olan dipnot açıklamalarının iyileştirilerek UFRS ve US GAAP finansal tablo hazırlayan şirketler arasındaki karşılaştırılabilirliğin artırılması amacıyla taşımaktadır. Bu değişikliğin Şirket'in mali tabloları üzerinde herhangi bir etkisi bulunmamaktadır.

c) 1 Ocak 2012 tarihinden itibaren henüz geçerli olmayan ve Şirket'in faaliyetleri ile ilgili olmayan mevcut standartlardaki değişiklikler, yeni standartlar ve yorumlar:

- UFRS 10, "Konsolide Finansal Tablolar", 1 Ocak 2013 ve sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Standart, kontrol konseptini bir işletmenin konsolidasyon kapsamına alınması için belirleyici unsur kabul ederek var olan prensipleri geliştirmektedir. Standart, kontrolün belirlenmesinin zor olduğu durumlarda ek açıklamalar getirmektedir.
- UFRS 11, "Müşterek Anlaşmalar", 1 Ocak 2013 ve sonrasında başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Standart, ortak düzenlemelerin yasal şekli yerine düzenlemenin sağladığı haklara ve yükümlülükleri vurgulayarak ortak düzenlemelere daha gerçekçi bir bakış açısı getirmektedir. Müşterek yönetime tabi ortaklıklar için oransal konsolidasyon yönteminin uygulanmasına olanak vermemektedir.
- UMS 27 (revize), "Bireysel Finansal Tablolar", 1 Ocak 2013 tarihinde veya bu tarihten sonra başlayan yıllık raporlama dönemlerinde geçerlidir. Standart, UMS 27'nin kontrol ile ilgili hükümlerinin yeni UFRS 10'da ele alınmasından sonra bireysel finansal tablolar ile ilgili hükümleri içermektedir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.3 Önemli Muhasebe Politikalarının Özeti

Finansal tabloların hazırlanmasında izlenen önemli muhasebe politikaları aşağıda özetlenmiştir:

2.3.1 Hasılat

Satış gelirleri, ürünün teslimi veya hizmetin verilmesi, ürünle ilgili önemli risk ve getirilerin alıcıya nakledilmiş olması, gelir tutarının güvenilir bir şekilde ölçülebilmesi ve işlemle ilgili ekonomik faydaların Şirket tarafından elde edileceğinin kuvvetle muhtemel olması üzerine alınan veya alınabilecek bedelin makul değeri üzerinden tahakkuk esasına göre kayıtlara alınır. Net satışlar, satılmış ürünün satış vergisi hariç faturalanmış değerinden iade, indirim ve iskontoların düşülmesi suretiyle bulunmuştur (Dipnot 28).

Hasılat tutarı güvenilir bir biçimde ölçülebildiğinde, işleme ilişkin ekonomik faydanın Şirket tarafından elde edilmesinin muhtemel olduğunda ve aşağıda belirtildiği gibi her bir Şirket aktivitesiyle ilgili belirli kriterlerin gerçekleşmesi durumunda hasılat olarak kaydedilir. Şirket tahminlerini, müşterinin türünü, işlemin türünü ve her bir kontratın maddelerini dikkate alarak tarihsel sonuçlara dayandırır.

Gelirler aşağıdaki gibi kaydedilmektedir:

Mal satışları:

Mal satışları Şirket tarafından ürünlerin müşteriye teslim edilmesi veya satılması, müşterinin bu ürünleri kabul etmesi ve ilgili alacakların tahsilatının yapılması olasılığının kesinleşmesi halinde kaydedilir. Şirket politikası olarak ürünler müşterilere iade etme hakkıyla birlikte satılmaktadır. Satışın gerçekleştiği anda, bu tarz iadelerin tahmini için önceki yıllardaki deneyimlerden faydalanılmaktadır.

Faiz geliri:

Faiz geliri, etkin faiz yöntemi esasına göre kaydedilir. Bir alacak için değer düşüklüğü karşılığı ayrıldığında, Şirket ilgili alacağın taşınan değerini, söz konusu alacağın orijinal etkin faiz oranını baz alarak iskonto ettiği gelecekteki tahmin edilen nakit akışına, geri kazanılabilir değerine indirmekte ve bu iskonto faiz geliri olarak kaydetmektedir.

Kira geliri:

Kira geliri, tahakkuk esasına göre muhasebeleştirilir.

2.3.2 Stoklar

Stoklar, maliyet değeri ya da net gerçekleştirilebilir değerinin düşük olanı ile değerlendirilmektedir. Net gerçekleştirilebilir değer, normal piyasa şartlarındaki tahmini satış fiyatından ürünün tamamlanma ve satış giderlerinin çıkarılması sonucu olarak hesaplanmaktadır. Stokların içerisindeki maliyet unsurları; tüm satın alım maliyetleri ile stokların kullanımına hazır hale gelmesine kadar oluşan işçilik ve genel üretim maliyetleri (normal işletme kapasitesi dikkate alınarak) gibi diğer maliyetlerden oluşmaktadır. Stokların maliyeti aylık ağırlıklı ortalama metoduna göre hesaplanmıştır (Dipnot 13).

2.3.3 Maddi duran varlıklar

Arazi ve arsalar, binalar ve yerüstü düzenleri ile makine, tesis ve cihazlar 31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla bağımsız profesyonel değerlendirme şirketi Vakıf Gayrimenkul Ekspertiz ve Değerlendirme A.Ş. tarafından yapılan değerlendirme çalışmalarında tespit edilen makul değerlerinden binalar ve yerüstü düzenleri ile makine, tesis ve cihazlar için hesaplanan müteakip amortisman tutarları indirilmek suretiyle yeniden değerlendirilmiş değerleri üzerinden ve Şirket tarafından bu değerlerin 31 Aralık 2012 tarihli makul değerlerine yaklaşık olacaktır varsayımıyla finansal tablolara yansıtılmıştır. Arazi ve arsalar, binalar ve yerüstü düzenleri ile makine tesis ve cihazlar dışındaki maddi duran varlıklar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce elde edilen kalemler için 31 Aralık 2004 tarihindeki alım gücüyle ifade edilmiş maliyetleri üzerinden, 1 Ocak 2005 tarihinden sonra elde edilen kalemler ise elde etme maliyetleri üzerinden, birikmiş amortisman ve mevcutsa değer düşüklüğünün indirilmesi sonrasında oluşan net değerleri ile finansal tablolara yansıtılmaktadır (Dipnot 18).

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Maddi duran varlıklarda, yeniden değerlendirme sonucu meydana gelen artışlar, bilançoda öz kaynaklar grubunda yer alan değer artış fonu hesabına alacak kaydedilmektedir. Aynı varlığın bir önceki dönemdeki artışlarına karşılık gelen azalışlar fondan düşülmüş; diğer tüm azalışlar ise kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmıştır. Her dönem, yeniden değerlendirilmiş varlık üzerinden hesaplanan amortisman (kapsamlı gelir tablosuna yansıtılan amortisman) ile varlığın maliyeti üzerinden ayrılan amortisman arasındaki fark değer artış fonundan geçmiş yıllar zararlarına transfer edilmiştir. Yeniden değerlemenin yapıldığı tarih itibarıyla, değerlemeye konu olan ilgili maddi duran varlığın birikmiş amortismanı varlığın maliyeti ile netleştirilmekte ve müteakip dönemlerde yeniden değerlendirilmiş net defter değeri üzerinden takip edilmektedir.

Amortisman, yeniden değerlendirilmiş ya da elde etme maliyeti ile ifade edilen maddi duran varlıkların üzerinden ekonomik faydalı ömürlerini yansıtan oranlarda doğrusal amortisman yöntemine göre hesaplanmıştır (Dipnot 18). Arazi ve arsalar sonsuz ömre sahip oldukları varsayılarak amortismanına tabi tutulmamıştır. Maddi duran varlıkların yaklaşık ekonomik ömürleri aşağıdaki gibidir:

Binalar ve yerüstü düzenleri	5-50 yıl
Makine, tesis ve cihazlar	10-21 yıl
Taşıt araçları	5 yıl
Döşeme ve demirbaşlar	3-15 yıl
Diğer maddi duran varlıklar	5-12 yıl

Maddi duran varlıklar, kapasitelerinin tam olarak kullanılmaya hazır olduğu ve fiziksel durumlarının belirlenen üretim kapasitesini karşılayacağı durumlarda aktifleştirilir ve amortismanına tabi tutulmaya başlanırlar. Maddi duran varlıkların hurda değerinin önemli tutarda olmadığı tahmin edilmektedir. Maddi duran varlık alımları için verilmiş olan avanslar, ilgili varlık aktifleştirilene kadar diğer duran varlıklar kalemi altında takip edilmektedir (Dipnot 26). Her raporlama döneminde, maddi duran varlıkların hurda değeri ve yaklaşık ekonomik ömürleri gözden geçirilmekte ve gerekli düzeltmeler ileriye dönük olarak yapılmaktadır (Dipnot 2.3.13.a).

Aktifleştirmeden sonraki harcamalar, gelecekte ekonomik fayda sağlanmasının kuvvetle muhtemel olması ve ilgili harcamanın maliyetinin güvenilir bir şekilde ölçülmesi durumunda ilgili varlığın maliyetine eklenir veya ayrı bir varlık olarak finansal tablolara yansıtılır. Maddi duran varlıklar; taşınır değerlerin, geri kazanılabilir değerlerinden daha fazla olabileceğini gösteren koşullarda değer düşüklüğü için gözden geçirilmektedir (Dipnot 2.3.5). Bilanço tarihi itibarıyla varlıkların faydalı ömürleri gözden geçirilmekte, gerektiğinde düzeltilmektedir.

Bakım ve onarım giderleri oluştukları dönemin kapsamlı gelir tablosuna gider olarak kaydedilirler. Şirket, yapılan yenilemeler doğrultusunda değiştirilen parçaların diğer bölümlerden bağımsız bir şekilde amortismanına tabi tutulup tutulmadığına bakmaksızın taşınan değerlerini bilançodan çıkarır. Başlıca yenilemeler, ilgili maddi duran varlığın kalan ömrünün veya yenilemenin kendisinin ekonomik ömrünün kısa olanı baz alınarak amortismanına tabi tutulurlar.

Maddi duran varlıkların elden çıkarılmasında elde edilen kâr ya da zarar, maddi duran varlığın taşıdığı değere göre belirlenir ve ilgili gelir ve gider hesaplarına kaydedilir (Dipnot 31). Yeniden değerlendirilmiş maddi duran varlığın elden çıkarılmasında, elden çıkarılan maddi duran varlıkla ilgili yeniden değerlendirme fonu geçmiş yıllar zararlarına transfer edilir.

2.3.4 Maddi olmayan duran varlıklar

Maddi olmayan duran varlıklar, sınırlı ekonomik ömre sahiptir ve bilgi işlem sistemleri, yazılımlar ve bazı diğer hakları içermektedir. Bu varlıklar, 1 Ocak 2005 tarihinden önce elde edilen kalemler için TL'nin 31 Aralık 2004 tarihindeki alım gücüyle ifade edilen düzeltilmiş elde etme maliyetleri üzerinden, 1 Ocak 2005 tarihinden sonra elde edilen kalemler için ise elde etme maliyetleri üzerinden, birikmiş itfa payları ve mevcutsa kalıcı değer düşüklüğünün indirilmesi sonrasında oluşan net değeri ile finansal tablolara yansıtılmaktadır. Maddi olmayan duran varlıklar elde etme maliyetleri üzerinden, elde etme tarihinden itibaren 5 yıl içerisinde doğrusal itfa yöntemi ile itfa edilirler. Maddi olmayan duran varlıkların elden çıkarılmasından doğan kayıp ve kazançlar veya bu varlıklarla ilgili endekslenmiş değerleri üzerinden ayrılan değer düşüklüğü kayıpları ilgili gelir ve gider hesaplarında gösterilir. Maddi olmayan duran varlıkların, hurda değerlerinin önemli tutarda olmadığı tahmin edilmiştir. Maddi olmayan duran varlıklar, taşınan değerlerinin geri kazanılabilir değerlerinden daha yüksek olabileceğini gösteren koşullarda, değer düşüklüğü testine tabi tutulur.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.3.5 Varlıklarda değer düşüklüğü

i. Finansal olmayan varlıklarda değer düşüklüğü

Şirket, ertelenen vergi varlıkları (Dipnot 35) dışında kalan her bir varlık için her bir bilanço tarihinde, söz konusu varlığa ilişkin değer kaybının olduğuna dair herhangi bir gösterge olup olmadığını değerlendirir. Eğer böyle bir gösterge mevcutsa, o varlığın geri kazanılabilir tutarı tahmin edilir. Kullanıma hazır olmayan maddi olmayan duran varlıklarda ise geri kazanılabilir tutar her bir bilanço tarihinde tahmin edilir. Varlığın geri kazanılabilir değeri, ilgili varlığın satışı için katlanılacak giderler düşüldükten sonraki net rayiç değeri ile kullanım değerinin yüksek olanıdır.

Değer düşüklüğünün saptanması için varlıklar, nakit üreten birimler olarak en alt seviyede gruplanırlar. Eğer söz konusu varlığın veya o varlığa ait nakit üreten herhangi bir biriminin kayıtlı değeri, kullanım veya satılması için gerekli olan giderler düşüldükten sonraki satış yoluyla geri elde edilecek tutardan yüksekse değer düşüklüğü meydana gelmiştir. Değer düşüklüğü kayıpları kapsamlı gelir tablosuna gider olarak yansıtılır. Bir varlıkta oluşan değer düşüklüğü kaybı, o varlığın geri kazanılabilir tutarındaki müteakip artışın, değer düşüklüğünün kayıtlara alınmalarını izleyen dönemlerde ortaya çıkan bir olayla ilişkilendirilebilmesi durumunda daha önce değer düşüklüğü ayrılan tutarı geçmeyecek şekilde geri çevrilir.

ii. Finansal varlıklarda değer düşüklüğü

Şirket tüm finansal varlıkların değer düşüklüğü testi için her bir bilanço tarihinde aşağıdaki kriterleri göz önünde bulundurmaktadır:

- Borçlu tarafın önemli ölçüde finansal açıdan zorluk içinde olup olmaması,
- Anaparanın veya faizin ödenmemesi veya geç ödenmesi gibi sözleşme hükümlerine borçlu tarafın uymaması,
- Ekonomik veya yasal nedenlerden ötürü, borçlu olan tarafa herhangi bir imtiyazın tanınıp tanınmadığı,
- Borçlu olan tarafın finansal açıdan yeniden yapılandırmaya gitmesinin beklenmesi veya gitmesi,
- Bağımsız veriler kullanılarak, finansal varlıkların gelecekte Şirket'e sağlayacakları nakit akışlarında önemli düşüşlerin olup olmayacağı.

Şirket, finansal varlığın değer düşüklüğüne uğradığına dair objektif bir bulgu olduğu takdirde ilgili finansal varlık için değer düşüklüğü karşılığı ayırmakta olup bu değerlendirme her bir bilanço tarihi itibarıyla yapılmaktadır. Söz konusu karşılığın tutarı, ilgili finansal varlığın kayıtlı değeri ile tahsili mümkün tutar arasındaki farktır. Tahsili mümkün tutar, teminatlardan ve çeşitli güvencelerden tahsil edilebilecek meblağlar da dahil olmak üzere tüm nakit akışlarının, oluşan ilgili finansal varlığın orijinal etkin faiz oranı esas alınarak indirgenen değeridir.

2.3.6 Borçlanma maliyetleri ve alınan krediler

Finansal borçlar alındıkları tarihlerde, finansal borç tutarından işlem masrafları çıkartıldıktan sonraki değerleriyle kaydedilir. Finansal borçlar, müteakip dönemlerde etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyet değeri üzerinden gösterilir. İşlem masrafları düşüldükten sonra kalan tutar ile iskonto edilmiş maliyet değeri arasındaki fark, kapsamlı gelir tablosuna kredi dönemi süresince finansman maliyeti olarak yansıtılır. Alınan kredilerden kaynaklanan finansman maliyeti oluştuğunda kapsamlı gelir tablosuna yansıtılır (Dipnot 33). Finansal borçların vadeleri bilanço tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise, kısa vadeli yükümlülükler içerisinde, 12 aydan fazla ise uzun vadeli yükümlülükler içerisinde gösterilmektedir (Dipnot 8).

Amaçlanan kullanıma veya satışa hazır duruma getirilebilmesi zorunlu olarak uzun bir süreyi gerektiren varlıklar özellikli varlıklar olarak tanımlanmaktadır. UMS 23 "Borçlanma Maliyetleri" (Revize)'ne göre, aktifleştirilmeye başlama tarihi 1 Ocak 2009 ya da sonrasında olan özellikli varlıkların borçlanma maliyetlerine bağlı olarak, özellikli bir varlığın iktisabı, yapımı ya da üretimi ile ilgili borçlanma maliyetlerinin söz konusu varlığın maliyetinin bir parçası olarak aktifleştirilmesi gerekmektedir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.3.7 Finansal varlıklar

Şirket, finansal varlıklarını, makul değer değişimi gelir tablosu ile ilişkilendirilen finansal varlıklar, krediler ve alacaklar, satılmaya hazır finansal varlıklar ve vadeye kadar elde tutulacak finansal varlıklar kategorileri altında sınıflandırmıştır. Bahsi geçen sınıflandırma ilgili finansal varlığın satın alım amacına bağlı olarak yapılmaktadır. Şirket yönetimi, finansal varlıkların sınıflandırma işlemi ilgili varlıkların finansal tablolara ilk yansıtıldığı tarih itibarıyla yapmaktadır. Finansal varlıklardan doğan nakit akım alım hakları sona erdiğinde veya transfer edildiğinde ve Şirket tüm risk ve getirilerini transfer ettiğinde, finansal varlıklar defterlerden çıkartılır.

a) Krediler ve alacaklar

Krediler ve alacaklar, aktif bir piyasada işlem görmeyen ve sabit veya belirli ödemelerden oluşan türev olmayan finansal varlıklardan oluşmaktadır. Krediler ve alacaklar, alım-satım amacıyla tutulmadan, Şirket'in herhangi bir borçluya doğrudan mal veya hizmet tedarik ettiğinde ortaya çıkmaktadır. Vadeleri bilanço tarihinden itibaren 12 aydan kısa ise, bu varlıklar dönen varlıklar içinde, 12 aydan fazla ise duran varlıklar içinde gösterilmektedir. Krediler ve alacaklar, bilançoda ticari alacaklar ve diğer alacaklar içerisine dahil edilmiştir. Krediler ve alacaklar, ilk olarak makul değer ve ilgili finansal varlıkla direkt olarak ilişkilendirilebilen işlem masrafları da dahil olmak üzere maliyet bedelleri üzerinden finansal tablolara alınır ve müteakip dönemlerde etkin faiz yöntemi kullanılarak iskonto edilmiş maliyet değeri üzerinden gösterilir.

b) Satılmaya hazır finansal varlıklar

Likidite ihtiyacının karşılanmasına yönelik olarak veya faiz oranlarındaki değişimler nedeniyle satılabilecek olan ve belirli bir süre gözetilmeksizin elde tutulan ve başka bir sınıflandırmaya tabi tutulamayan finansal varlıklar, satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılmıştır (Dipnot 7). Bunlar, yönetimin bilanço tarihinden sonraki 12 aydan daha kısa bir süre için finansal aracı elde tutma niyeti olmadıkça veya işletme sermayesinin artırılması amacıyla satışına ihtiyaç duyulmayacaksa, ki bu durumda dönen varlıklar içine dahil edilir, duran varlıklara dahil edilmiştir. Şirket yönetimi, bu finansal varlıkların sınıflandırmasını satın aldıkları tarihte uygun bir şekilde yapmakta olup düzenli olarak bu sınıflandırmayı gözden geçirmektedir.

Tüm finansal yatırımlar, ilk olarak bedelin makul değeri olan ve yatırımla ilgili satın alma masrafları da dahil olmak üzere maliyet bedelleri üzerinden gösterilmektedir. Şirket'in %20'nin altında sermaye payına sahip olduğu finansal yatırımların borsaya kayıtlı herhangi bir rayiç değerinin olmadığı, makul değer hesaplanmasında kullanılan diğer yöntemlerin uygun veya tatbik edilebilir olmaması nedeniyle makul bir değer tahmininin yapılamaması ve makul değer güvenilir bir şekilde ölçülemediği durumlarda finansal varlığın kayıtlı değeri, 1 Ocak 2005 tarihinden önce iktisap edilen kalemler için TL'nin 31 Aralık 2004 tarihindeki alım gücüyle ifade edilen düzeltilmiş elde etme maliyeti üzerinden, mevcutsa, her iki durumda da değer düşüklüğünün çıkarılması suretiyle değerlendirilmiştir. Değer düşüklüğü kayıpları kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilir (Dipnot 7). Şirket, satılmaya hazır finansal varlıklara ilişkin kazanç ve kalıcı (önemli tutarda uzun ve süreli olarak) olmayan kayıpları, bu varlıklar finansal tablolardan çıkarılana kadar doğrudan özkaynaklar altında muhasebeleştirilmektedir. Satılmaya hazır finansal varlık olarak sınıflandırılmış olan menkul kıymetlerin makul değer değişikliği bu finansal varlıkların bilanço tarihindeki makul değerleri ile iskonto edilmiş maliyet bedelleri arasındaki fark olarak hesaplanmaktadır. Şirket söz konusu satılmaya hazır finansal varlıklardan temettü almaya hak kazandığında, satılmaya hazır finansal varlıklardan elde edilen temettü geliri, diğer gelirlerin altında muhasebeleştirilerek kapsamlı gelir tablosuna yansıtılır.

Satılmaya hazır finansal varlıklar finansal tablolardan çıkarıldıklarında, özkaynaklarda takip edilen ilgili kazanç veya kayıplar kapsamlı gelir tablosuna transfer edilir. Satılmaya hazır finansal varlıkların elde etme maliyeti ile makul değerleri arasında oluşan olumsuz farklar ise kalıcı olması halinde kapsamlı gelir tablosu ile ilişkilendirilir. Bu durumda özkaynaklardaki makul değer kaybı, elde etme maliyeti ile mevcut makul değer arasındaki farktan, mevcutsa, daha önce kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmış değer düşüklüğü düşüldükten sonraki tutar kadar olmalı ve kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmalıdır. Kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmış satılmaya hazır finansal varlıklar olarak sınıflandırılmış sermaye araçlarındaki değer düşüklükleri ise kapsamlı gelir tablosu üzerinden geri çevrilemez.

Şirket'in makul değer değişimi kapsamlı gelir tablosu ile ilişkilendirilen ve vadeye kadar elde tutulacak finansal varlıkları bulunmamaktadır.

2.3.8 Türev finansal araçlar ve finansal riskten korunma amaçlı araçlar

Türev finansal araçlar ilk olarak ilgili türev sözleşmenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla makul değeri ile kayıtlara yansıtılmakta, izleyen dönemlerde de makul değerleri ile değerlendirilmektedir. Türev araçlar makul değerleri pozitif ise varlıklar, negatif ise yükümlülükler içerisinde sınıflandırılırlar (Dipnotlar 8-9). Türev finansal araçlar ile ilgili kazanç ve kayıpların muhasebeleştirilme yöntemi, türev finansal aracın finansal riskten korunma amaçlı olup olmasına ve riskten korunulan aracın türüne göre değişim göstermektedir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Şirket işlem tarihinde, riskten korunma aracı ile riskten korunulan kalem arasındaki ilişkiyi, grubun risk yönetim amaçları ve riskten korunma işlemleri ile ilgili stratejileri ile birlikte ilişkilendirmektedir. Ayrıca Şirket, riskten korunma amaçlı kullanılan türev işlemlerin, riskten korunulan kalemin gerçeğe uygun değer veya nakit akımlarındaki değişiklikleri etkin ölçüde dengeleyebildiğinin değerlendirmesini de düzenli olarak gerçekleştirmektedir.

a) Makul değere yönelik riskten korunma

Gerçeğe uygun değere yönelik riskten korunma olarak belirlenen türev işlemlerin gerçeğe uygun değer değişiklikleri riskten korunulan varlık veya yükümlülüğün gerçeğe uygun değerindeki değişiklikler ile birlikte gelir tablosuna kaydedilir. Sabit faizli kredilerin riskten korunması için gerçekleştirilen faiz oranı değişim sözleşmelerinin etkin kısmı ile ilgili gelir ve giderler, gelir tablosunda finansal (giderler)/gelirler altında muhasebeleştirilir. Etkin olmayan kısım ile ilgili gelir ve giderler, gelir tablosunda diğer (giderler)/gelirler altında muhasebeleştirilir. Riskten korunmanın, riskten korunma muhasebesi şartlarını artık yerine getiremediği durumlarda, etkin faiz yöntemi kullanılarak riskten korunulan kalemin taşınan değerine yapılan düzeltmeler, vadeye kalan süre içerisinde indirgenerek finansal gelir/gider olarak muhasebeleştirilir. Şirket'in makul değere yönelik riskten korunma amaçlı türev işlemi yoktur.

b) Nakit akıma yönelik riskten korunma

Nakit akıma yönelik riskten korunma olarak belirlenen türev işlemlerin gerçeğe uygun değer değişikliklerinin etkin kısmı özkaynaklarda nakit akımdan korunma işlemleri fonu içerisinde muhasebeleştirilir (bakınız özkaynaklar değişim tablosu). Etkin olmayan kısım ile ilgili gelir ve giderler derhal finansal gelir/gider olarak sınıflandırılıp konsolide kapsamlı gelir tablosuna yansıtılır. Nakit akımdan korunma işlemleri fonu içerisinde biriken tutarlar riskten korunulan kaleminin gelir tablosunu etkilediği dönemlerde (örneğin riskten korunulan tahmini nakit akımlarının gerçekleşmesi) gelir tablosu ile ilişkilendirilir. Riskten korunma aracının vadesinin dolduğu veya satıldığı veya riskten korunma işleminin artık riskten korunma muhasebesi kriterlerini karşılamadığı durumlarda nakit akımdan korunma işlemleri fonunda bulunan birikmiş gelir ve giderler finansal gelir/gider olarak sınıflandırılıp kapsamlı gelir tablosuna yansıtılır.

2.3.9 Kur değişiminin etkileri

Yabancı para cinsinden yapılan işlemler, işlemin yapıldığı günkü döviz kurlarından TL'ye çevrilmiştir. Bilançoda yer alan yabancı para birimi bazındaki parasal varlıklar ve yükümlülükler bilanço tarihindeki döviz kurları kullanılarak TL'ye çevrilmiştir. Bu işlemler sonucunda oluşan kur farkları kapsamlı gelir tablosuna dahil edilmiştir.

2.3.10 Hisse başına kayıp

Kapsamlı gelir tablosunda belirtilen hisse başına kayıp, dönem net zararının, dönem boyunca piyasada bulunan hisse senetlerinin ağırlıklı ortalama sayısına bölünmesi ile bulunmuştur (Dipnot 36).

Şirketler, mevcut hissedarlara birikmiş kârlardan hisseleri oranında hisse dağıtarak ("Bedelsiz Hisseler") sermayelerini arttırabilir. Hisse başına kayıp hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kayıp hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

2.3.11 Bilanço tarihinden sonraki olaylar

Bilanço tarihinden sonraki olaylar; dönem kârına ilişkin herhangi bir duyuru veya diğer seçilmiş finansal bilgilerin kamuya açıklanmasından sonra ortaya çıkmış olsalar bile, bilanço tarihi ile bilançonun yayımı için yetkilendirilme tarihi arasındaki tüm olayları kapsar (Dipnot 40).

Şirket, bilanço tarihinden sonraki düzeltme gerektiren olayların ortaya çıkması durumunda, finansal tablolara alınan tutarları bu yeni duruma uygun şekilde düzeltir. Bilanço tarihinden sonra ortaya çıkan düzeltme gerektirmeyen hususlar, finansal tablo kullanıcılarının ekonomik kararlarını etkileyen hususlar olmaları halinde finansal tablo dipnotlarında açıklanır.

2.3.12 Karşılıklar, şarta bağlı varlıklar ve şarta bağlı yükümlülükler

Geçmişteki olaylardan kaynaklanan ve gerçekleşmesi gelecekte Şirket'in tamamıyla kontrolünde olmayan, bir veya birden fazla olayın olması veya olmaması durumuna bağlı olan olası varlık ve yükümlülükler, şarta bağlı varlık ve yükümlülükler olarak kabul edilmektedir. Şirket, şarta bağlı varlık ve yükümlülükleri kayıtlarına yansıtılmamaktadır. Şarta bağlı yükümlülükler, ilgili bir ekonomik fayda çıkışı olasılığı uzak olmadığı sürece finansal tablo dipnotlarında açıklanmıştır. Şarta bağlı varlıklar ise ancak ekonomik faydaların girişi muhtemel ise finansal tablo dipnotlarında açıklanmıştır (Dipnot 22).

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

Karşılıklar, Şirket'in bilanço tarihi itibarıyla mevcut bulunan ve geçmişten kaynaklanan yasal veya yapısal bir yükümlülüğünün bulunması, yükümlülüğü yerine getirmek için ekonomik fayda sağlayan kaynakların çıkışının gerçekleşme olasılığının olması ve yükümlülük tutarı konusunda güvenilir bir tahminin yapılabildiği durumlarda muhasebeleştirilmektedir. Birden fazla sayıda benzer yükümlülüğün bulunduğu durumlarda, gerekli olabilecek ekonomik fayda sağlayan kaynakların çıkış olasılığı aynı sınıftaki yükümlülüklerin tamamı dikkate alınarak değerlendirilir. Aynı sınıfta bulunan yükümlülüklerden herhangi bir tanesine ilişkin kaynak çıkışı ihtimali az bile olsa karşılık ayrılmaktadır. Gelecekteki operasyonel zararlarla ilgili olarak karşılık ayrılmamaktadır.

2.3.13 Muhasebe politikaları, muhasebe tahminlerinde değişiklik ve hatalar

Muhasebe politikalarında yapılan önemli değişiklikler ve tespit edilen önemli muhasebe hataları geriye dönük olarak uygulanır ve önceki dönem finansal tabloları yeniden düzenlenir. Muhasebe tahminlerindeki değişiklikler, yalnızca bir döneme ilişkin ise, değişikliğin yapıldığı cari dönemde, gelecek dönemlere ilişkin ise, hem değişikliğin yapıldığı dönemde hem de gelecek dönemde, ileriye yönelik olarak uygulanır.

a) 1 Ocak 2012 tarihinden itibaren geçerli olan muhasebe tahminlerindeki değişiklikler:

Şirket yönetimi, 1 Ocak 2012 tarihi itibarıyla maddi duran varlıklarının faydalı ömürlerini gözden geçirmiş ve makine, tesis ve cihazların bir kısmının faydalı ömürlerini güncellemiştir. Makine, tesis ve cihazlara ilişkin faydalı ömürlerin güncellenmesi neticesinde 1 Ocak - 31 Aralık 2012 hesap dönemine ilişkin amortisman giderleri daha önceki faydalı ömürlere göre hesaplanacak olan tutardan 1.168.630 TL daha az gerçekleşmiştir. Güncelleme sonrası makine, tesis ve cihazlara ilişkin faydalı ömürler aşağıdaki gibidir:

	Yaklaşık Faydalı Ömürler	
	Güncelleme Öncesi	Güncelleme Sonrası
Makine, tesis ve cihazlar	1-11 yıl	10-21 yıl

b) Önceki yıllara ait düzeltme:

Şirket yönetimi 2012 yılı içerisinde maddi duran varlıklar, yeniden değerlendirme fonu, geçmiş yıllar zararları ve ertelenmiş vergi yükümlülüğünün hesaplaması ile ilgili bazı düzeltmeler yapmış olup söz konusu düzeltmelerin etkileri UMS 8 "Muhasebe Politikaları, Muhasebe Tahminlerinde Değişiklikler ve Hatalar" ("UMS 8") standardı gereğince ve muhasebenin önemlilik ilkesi doğrultusunda 1 Ocak 2012 tarihi itibarıyla aşağıdaki şekilde düzeltilmiştir.

	1 Ocak 2012
Maddi duran varlıklar net defter değerindeki artış (Dipnot 18)	108.827
Ertelenmiş vergi yükümlülüğündeki azalış (Dipnot 35)	260.327
Yeniden değerlendirme fonundaki artış (Dipnot 18)	(1.197.069)
Geçmiş yıllar zararlarındaki toplam artış	827.915
Toplam özkaynaklardaki artış	369.154

2.3.14 Kiralama işlemleri

(1) Şirket - kiracı olarak

i. Finansal kiralama

Herhangi bir tesis ya da ekipmanın kiralanması sırasında bütün risk ve faydaların, Şirket tarafından üstlenilmesi durumunda söz konusu işlem finansal kiralama olarak sınıflandırılır. Finansal kiralama gerçekleştirildiği tarihte, kiralanmış varlığın makul değeri veya minimum finansal kiralama ödemelerinin bugünkü değerinin düşük olması ile aktifleştirilirler. Her bir finansal kiralama ödemesi, yükümlülük ve finansal gider arasında, ödenmemiş bakiye üzerinden sabit bir orana ulaşmak için dağıtılır. İlgili finansal kiralama yükümlülüğünün finansal gider düşüldükten sonra kalan kısmı, bilançoda finansal borçlar kalemi altında muhasebeleştirilmiştir. Faiz ödemeleri, finansal kiralama dönemi süresince kapsamlı gelir tablosunda giderleştirilir. Finansal kiralama sözleşmesi ile elde edilen maddi duran varlıklar, varlığın kullanılabilir ömrü veya finansal kiralama süresinin düşük olması üzerinden amortismanına tabi tutulur.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

ii. Operasyonel kiralama

Faydaların ve risklerin büyük bir bölümünün kiraya veren tarafından üstlenildiği kiralama sözleşmeleri operasyonel kiralama olarak sınıflandırılır. Operasyonel kiralama için yapılan ödemeler (kiraya verenden alınan teşvikler düşüldükten sonra), kiralamanın yapıldığı dönem boyunca doğrusal yöntem ile kapsamlı gelir tablosunda giderleştirilir.

(2) Şirket - kiralayan olarak

i. Operasyonel kiralama

Faaliyet kiralamasında, kiralanılan varlıklar, bilançoda maddi duran varlıklar altında sınıflandırılır ve elde edilen kira gelirleri kiralama dönemi süresince, eşit tutarlarda kapsamlı gelir tablosuna yansıtılır. Kira geliri, kira dönemi boyunca doğrusal yöntem ile kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmaktadır.

2.3.15 İlişkili taraflar

Bu finansal tablolar açısından, Şirket üzerinde kontrolü, müşterek kontrolü veya önemli etkinliği olan ortaklar, Yaşar Grubu Şirketleri, Şirket'in veya ana ortak olarak Yaşar Holding'in üst düzey yönetim kadrosu ve yönetim kurulu üyeleri, yakın aile üyeleri ve bunlar tarafından kontrol edilen, müştereken kontrol edilen veya bunların üzerinde önemli etkinlikleri olan şirketler ilişkili taraflar olarak kabul ve ifade edilmişlerdir (Dipnot 37).

2.3.16 Finansal bilgilerin bölümlere göre raporlanması

Faaliyet bölümleri, Şirket'in faaliyetlerine ilişkin karar almaya yetkili organlara veya kişilere sunulan iç raporlama ve stratejik bölümlere paralel olarak değerlendirilmektedir. Söz konusu bölümlere tahsis edilecek kaynaklara ilişkin kararların alınması ve bölümlerin performansının değerlendirilmesi amacıyla Şirket'in faaliyetlerine ilişkin stratejik karar almaya yetkili organlar ve kişiler, Şirket'in üst düzey yöneticileri olarak tanımlanmıştır.

Şirket'in üst düzey yöneticileri Şirket faaliyetlerini ana ürün grubu bazında ve yurt içi ve yurt dışı faaliyetler olarak takip etmektedir. Öte yandan, her bir ana ürün grubundaki satış kanalları ile birlikte müşteri özellikleri ve ihtiyaçları, Şirket'in faaliyetlerini etkileyen şartların aynı olduğu ve Şirket'in Türkiye dışındaki faaliyetleri toplam faaliyetleri içerisinde önem arz etmediğinden, finansal bilgiler bölümlere göre raporlanmamıştır.

2.3.17 Kurum kazancı üzerinden hesaplanan vergiler

Dönemin kâr ve zararı üzerindeki gelir vergisi yükümlülüğü, cari yıl vergisi ve ertelenmiş vergiyi içermektedir. Cari yıl vergi yükümlülüğü, dönem kârının vergiye tabi olan kısmı üzerinden ve bilanço tarihinde geçerli olan vergi oranları ile hesaplanan vergi yükümlülüğünü içermektedir (Dipnot 35). Geçmiş yıllardaki vergi yükümlülüğü ile ilgili düzeltme kayıtları ise diğer faaliyetlerden gider ve zararlar kalemi altında muhasebeleştirilmektedir.

Ertelenmiş vergi yükümlülüğü veya varlığı, varlıkların ve yükümlülüklerin finansal tablolarda gösterilen değerleri ile yasal vergi matrahı hesabında dikkate alınan tutarları arasındaki geçici farklılıkların bilanço yöntemine göre vergi etkilerinin bilanço tarihi itibarıyla yasallaşmış vergi oranları dikkate alınarak hesaplanmasıyla belirlenmektedir (Dipnot 35). Ertelenmiş vergi geliri veya gideri ertelenmiş verginin doğrudan özkaynak altında muhasebeleştirilen bir işlemle ilgili olmadığı durumlarda, dönemin kâr veya zararına dahil edilir. Ertelenmiş vergi özkaynaklar altında muhasebeleştirilen bir işlemde kaynaklanıyorsa, ilgili özkaynaklar kalemi altında muhasebeleştirilir.

Ertelenmiş vergi varlığı veya yükümlülüğü, söz konusu geçici farkların ortadan kalkacağı ilerideki dönemlerde ödenecek vergi tutarlarında yapılacağı tahmin edilen artış ve azalış oranlarında finansal tablolara yansıtılmaktadırlar. Ertelenmiş vergi yükümlülüğü, tüm vergilendirilebilir geçici farklar için hesaplanırken ertelenmiş vergi varlığı gelecekte vergiye tabi kâr elde etmek suretiyle indirilebilir geçici farklardan yararlanmanın kuvvetle muhtemel olması şartıyla finansal tablolara alınır. Ertelenmiş vergi varlığının bir kısmının veya tamamının sağlayacağı faydanın elde edilmesinde mümkün olacak düzeyde mali kâr elde etmenin muhtemel olmadığı ölçüde, ertelenmiş vergi varlığının kayıtlı değeri azaltılır (Dipnot 35).

Aynı ülkenin vergi mevzuatına tabi olunması ve cari vergi varlıklarının cari vergi yükümlülüklerinden mahsup edilmesi konusunda yasal olarak uygulanabilir bir hakkın bulunması şartlarıyla ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri, karşılıklı olarak birbirinden mahsup edilir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

2.3.18 Çalışanlara sağlanan faydalar/kıdem tazminatları

Kıdem tazminatı karşılığı, Şirket'in, Türk İş Kanunu uyarınca personelin emekliye ayrılmasından doğacak gelecekteki olası yükümlülüklerinin tahmini toplam karşılığının bugünkü değerini ifade eder. Türkiye'de geçerli olan sosyal mevzuat ve Türk İş Kanunu uyarınca, Şirket, en az bir yıllık hizmetini tamamlayan, kendi isteğiyle işten ayrılması veya uygunsuz davranışlar sonucu iş akdinin feshedilmesi dışında kalan sebepler yüzünden işten çıkarılan veya emekliye ayrılan her personeline toplu olarak kıdem tazminatı ödemekle yükümlüdür. Kıdem tazminatı karşılığı, tüm çalışanların emeklilikleri dolayısıyla ileride doğacak yükümlülük tutarlarının Şirket yönetimi tarafından belirlenen aktüeryal varsayımlar uyarınca net bugünkü değerine göre indirgenmiş ve finansal tablolara yansıtılmıştır (Dipnot 24). Tüm aktüeryal kârlar ve zararlar kapsamlı gelir tablosunda muhasebeleştirilmektedir.

2.3.19 Nakit akım tablosu

Nakit akım tablosunda, döneme ilişkin nakit akımları işletme, yatırım ve finansal faaliyetlerine dayalı bir biçimde sınıflandırılarak raporlanır. İşletme faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımları, Şirket'in faaliyetlerinden kaynaklanan nakit akımlarını gösterir. Yatırım faaliyetleriyle ilgili nakit akımları, Şirket'in yatırım faaliyetlerinde (duran varlık yatırımları ve finansal yatırımlar) kullandığı ve elde ettiği nakit akımlarını gösterir. Finansal faaliyetlere ilişkin nakit akımları, Şirket'in finansal faaliyetlerde kullandığı kaynakları ve bu kaynakların geri ödemelerini gösterir. Nakit ve nakit benzeri değerler, nakit ve banka mevduatı ile tutarı belirli nakde kolayca çevrilebilen kısa vadeli, yüksek likiditeye sahip ve vadesi 3 ay veya daha kısa olan yatırımları içermektedir.

2.3.20 Sermaye ve temettüleri

Adi hisseler sermaye olarak sınıflandırılır. Mevcut hissedarlara yapılan sermaye artırım, onaylandığı nominal değeriyle kaydedilir. Adi hisse senetleri üzerinden dağıtılan temettüler, ilan edildikleri dönemde kânn dağıtımı olarak kaydedilirler.

2.4 Önemli muhasebe değerlendirme, tahmin ve varsayımları

Finansal tabloların hazırlanması, bilanço tarihi itibarıyla raporlanan varlıklar ve yükümlülüklerin tutarlarını, şarta bağlı varlıkların ve yükümlülüklerin açıklamasını ve hesap dönemi boyunca raporlanan gelir ve giderlerin tutarlarını etkileyebilecek tahmin ve varsayımların kullanılmasını gerektirmektedir. Bu tahmin ve varsayımlar, Şirket yönetiminin mevcut olaylar ve işlemlere ilişkin en iyi bilgilerine dayanmasına rağmen, fiili sonuçlar varsayımlardan farklılık gösterebilir. Şirket'in önemli muhasebe tahminleri aşağıdaki gibidir:

i. Şirket'in sürekliliği

Şirket'in ilişikteki finansal tabloları "İşletmenin Sürekliliği" ilkesi uyarınca hazırlanmıştır. Bununla birlikte, 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla Şirket'in kısa vadeli yükümlülükleri, toplam dönen varlıklarını 15.072.805 TL tutarında aşmış, aynı tarihte sona eren yıla ait faaliyet zararı ve net dönem zararı sırasıyla 7.298.370 TL ve 9.369.630 TL olarak, 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla geçmiş yıllar zararları ise 56.115.027 TL olarak gerçekleşmiştir. Tüm bu koşullar, Şirket'in sürekliliğini devam ettirme kabiliyeti üzerinde önemli bir belirsizliğin varlığına işaret etmektedir. Buna istinaden, Şirket yönetimi, Şirket'in sürekliliğini devam ettirme konusunda 41 no'lu finansal tablo dipnotunda açıkladığı üzere detaylı bir değerlendirme yapmış ve konuyla ilgili bir takım önlemler almıştır.

Ayrıca, Şirket'in ana ortağı durumunda olan Yaşar Holding A.Ş., Şirket'in mali yapısının güçlenmesi, mevcut olan ticari ve ticari olmayan borçlarını ödemekte herhangi bir güçlükle karşılaşmaması ve ödemelerini zamanında gerçekleştirmesi için Şirket'e gerekli kaynak ve desteğin sağlanacağını taahhüt etmiştir. Buna göre, Şirket yönetimi ve ana ortağı, Şirket'in öngörülebilecek geleceği için faaliyetlerine devam edebileceğine inanmaktadır.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 2 - FİNANSAL TABLOLARIN SUNUMUNA İLİŞKİN ESASLAR (devamı)

ii. Arazi ve arsalar, binalar ve yerüstü düzenleri ile makine, tesis ve cihazların yeniden değerlendirilmesi

Arazi ve arsalar, binalar ve yerüstü düzenleri ile makine, tesis ve cihazlar, 31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla bağımsız profesyonel değerlendirme şirketi, Vakıf Gayrimenkul Ekspertiz ve Değerlendirme A.Ş. tarafından yapılan değerlendirme çalışmalarında tespit edilen makul değerden, binalar ve yerüstü düzenleri ile makine, tesis ve cihazlar için, bilanço tarihine dek hesaplanan müteakip amortisman tutarı indirilmek suretiyle, Şirket tarafından bu değerlerin 31 Aralık 2012 tarihli makul değerlerine yaklaşık olacakları varsayımıyla, yeniden değerlendirilmiş değerleri olarak finansal tablolara yansıtılmıştır (Dipnot 18). Söz konusu bağımsız profesyonel değerlendirme şirketi tarafından yapılan değerlendirme çalışmalarında birtakım yöntem ve varsayımlar kullanılmıştır. Alım/satım işlemlerinin gerçekleşmesi esnasında oluşabilecek değerler, bu değerlerden farklılık gösterebilir ve söz konusu değişikliklerin etkileri olduğu dönemde finansal tablolara yansıtılır. Maliyet yaklaşımı yöntemi ile tespit edilen değerler, finansal tablolara ilk yansıtıldığı tarih ve ilgili dönem sonları itibarıyla, UMS 36 "Varlıklarda Değer Düşüklüğü" standardındaki hükümlere göre, değer düşüklüğü göstergelerinin olup olmadığı değerlendirilmiş ve değer düşüklüğünün olmadığı sonucuna ulaşılmıştır.

iii. Nakit akıma yönelik riskten korunma etkinlik testi

Şirket yönetiminin yapmış olduğu değerlendirmeler sonucunda, nakit akım riskinden korunma amaçlı olarak tanımlanan türev araçların makul değerleri ile 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla taşınan değerleri arasındaki fark diğer finansal yükümlülükler (Dipnotlar 8-9) içerisinde sınıflandırılmış olup söz konusu türev araçların etkin olması sebebiyle ertelenmiş vergi etkisi düşülerek özkaynaklarda nakit akımdan korunma işlemleri fonu içerisinde muhasebeleştirilmiştir. Türev araçların etkinlik testi Avro/TL kur değerlemeleri ve faiz oranlarına ilişkin varsayımları içermekte olup işlemlerin gerçekleşmesi durumunda gerçekleşecek oluşabilecek değerler, bu değerlerden farklılık gösterebilir ve söz konusu değişikliklerin etkileri olduğu dönemde finansal tablolara yansıtılır.

iv. Gelir vergileri

Nihai vergi tutarına olan etkileri kesinleşmeyen ilgili birçok işlem ve hesaplama normal iş akışı sırasında gerçekleşmekte olup bu gibi durumlar gelir vergisi karşılığı belirlenmesi sırasında önemli muhakemelerin kullanılmasını gerektirmektedir. Şirket, vergisel olayların sonucunda ödenmesi tahmin edilen ek vergilerin oluşturduğu vergi yükümlüklerini kayıtlarına almaktadır. Bu çerçevede, Şirket önümüzdeki dönemlerde faydalanabileceği, mali zararlardan doğan ertelenmiş vergi alacaklarının tamamını bu varlıkların gelecekteki kullanımının kuvvetle muhtemel olmaması nedeniyle kayıtlarına almamıştır (Dipnot 35). Bu konular ile ilgili oluşan nihai vergisel sonuçların, başlangıçta kaydedilen tutarlardan farklı olduğu durumlarda, bu farklar belirlendiği dönemlerdeki gelir vergisi karşılığı ve ertelenmiş vergi bakiyelerini etkileyebilecektir.

2.5 Karşılaştırmalı Bilgiler

Mali durum ve performans trendlerinin tespitine imkan vermek üzere, Şirket'in finansal tabloları önceki dönemle karşılaştırmalı olarak hazırlanmaktadır. Şirket, 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla bilançosunu, 31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla hazırlanmış bilançosu ile; 1 Ocak - 31 Aralık 2012 dönemine ait kapsamlı gelir, nakit akım ve özkaynaklar değişim tablolarını ise 1 Ocak - 31 Aralık 2011 dönemi ile karşılaştırmalı olarak düzenlemiştir.

2.6. Netleştirme/Mahsup

İçerik ve tutar itibarıyla önem arz eden her türlü kalem, benzer nitelikte dahi olsa, finansal tablolarda ayrı gösterilir. Önemli olmayan tutarlar, esasları veya fonksiyonları açısından birbirine benzeyen kalemler itibarıyla toplulaştırılarak gösterilir. İşlem ve olayın özünün mahsubu gerekli kılması sonucunda, bu işlem ve olayın net tutarları üzerinden gösterilmesi veya varlıkların, değer düşüklüğü düşüldükten sonraki tutarları üzerinden izlenmesi, mahsup edilmeme kuralının ihlali olarak değerlendirilmez. Şirket'in normal iş akışı içinde gerçekleştirdiği işlemler sonucunda, elde ettiği gelirler, işlem veya olayın özüne uygun olması şartıyla net değerleri üzerinden gösterilir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 3 - İŞLETME BİRLEŞMELERİ

Yoktur (2011: Yoktur).

DİPNOT 4 - İŞ ORTAKLIKLARI

Yoktur (2011: Yoktur).

DİPNOT 5 - BÖLÜMLERE GÖRE RAPORLAMA

Yoktur (Bakınız Dipnot 2.3.16).

DİPNOT 6 - NAKİT VE NAKİT BENZERLERİ

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Kasa	1.467	1.237
Bankalar		
- Vadesiz mevduatlar	284.713	398.766
- Türk Lirası	19.122	256.619
- Yabancı para	265.591	142.147
- Vadeli mevduatlar	1.623.344	3.885.329
- Türk Lirası	839.000	2.810.000
- Yabancı para	784.344	1.075.329
Diğer	208.400	227.384
	2.117.924	4.512.716

31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla Şirket'in vadeli mevduatları, vadeleri 1 ay içerisinde olan TL ve ABD Doları cinsinden vadeli mevduatları içermekte olup etkin ağırlıklı ortalama faiz oranları sırasıyla yıllık %8,15 ve %2,00'dir (2011: TL, ABD Doları ve İngiliz Sterlini cinsinden vadeli mevduatları için sırasıyla yıllık %11,40, %1,50 ve %1,50). 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla yabancı para mevduatları 512.187 ABD Doları ve 58.217 Avro içermektedir (2011: 359.668 ABD Doları, 50.055 Avro ve 142.535 İngiliz Sterlini). Diğer nakit benzerleri ortalama 30 gün (2011: 30 gün) vadeli kredi kartı alacaklarını içerir.

Şirket'in mevduatlarının bulunduğu bankaların kredi riskleri, bağımsız veriler dikkate alınarak değerlendirilmektedir. Nakit ve nakit benzerlerinin piyasa değerleri, bilanço tarihindeki tahakkuk eden geliri de içeren taşınan değerlerine yaklaşmaktadır.

DİPNOT 7 - FİNANSAL YATIRIMLAR

Satılmaya hazır finansal varlıklar:

	31 Aralık 2012		31 Aralık 2011	
	Defter Değeri TL	Hisse Oranı %	Defter Değeri TL	Hisse Oranı %
Desa Enerji Elektrik Üretimi				
Otoprodüktör Grubu A.Ş. ("Desa Enerji")	122.230	0,51	103.327	0,51
	122.230		103.327	

31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla, Şirket'in satılmaya hazır finansal varlığı konumundaki Desa Enerji, piyasa faiz oranları ve benzer sektörlerdeki halka açık olmayan şirketlere özgü risk primi dikkate alınarak %9,60 (2011: %11,06) iskonto oranı ile indirgenmiş nakit akım yöntemi kullanılarak elde edilmiş makul değeri ile finansal tablolara yansıtılmıştır.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 8 - 9 - FİNANSAL BORÇLAR VE DİĞER FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Kısa vadeli krediler	4.991.280	5.430.561
Uzun vadeli kredilerin kısa vadeli kısımları	6.046.724	1.073.307
Kısa vadeli finansal kiralama borçları	29.701	71.258
	11.067.705	6.575.126
Türev finansal araçlardan doğan borçlar	2.703.224	1.390.583
Kısa vadeli finansal borçlar ve diğer finansal yükümlülükler	13.770.929	7.965.709
Uzun vadeli krediler	41.808.000	48.876.000
Uzun vadeli finansal kiralama borçları	-	30.865
	41.808.000	48.906.865
Türev finansal araçlardan doğan borçlar	2.298.621	2.079.327
Uzun vadeli finansal borçlar ve diğer finansal yükümlülükler	44.106.621	50.986.192
Toplam finansal borçlar ve diğer finansal yükümlülükler	57.877.550	58.951.901

a) Krediler ve diğer finansal yükümlülükler:

	Ağırlıklı ortalama yıllık etkin faiz oranı %		Orijinal para birimi değeri		TL karşılığı	
	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Kısa vadeli krediler:						
ABD Dolan krediler (*)	1,14	4,96	2.800.000	2.874.986	4.991.280	5.430.561
Uzun vadeli kredilerin kısa vadeli kısımları:						
Avro krediler (*)	4,08	5,20	2.571.214	439.196	6.046.724	1.073.307
Toplam kısa vadeli krediler					11.038.004	6.503.868
Türev finansal araçlardan doğan borçlar:						
Yabancı para swap işlemleri		-	2.703.224	1.390.583	2.703.224	1.390.583
Toplam kısa vadeli krediler ve türev finansal araçlar					13.741.228	7.894.451
Uzun vadeli krediler:						
Avro krediler (*)	4,08	5,20	17.777.778	20.000.000	41.808.000	48.876.000
Türev finansal araçlardan doğan borçlar:						
Yabancı para swap işlemleri		-	2.298.621	2.079.327	2.298.621	2.079.327
Toplam uzun vadeli krediler ve türev finansal araçlar					44.106.621	50.955.327

(*) ABD Dolan krediler, sabit faiz oranlı rotatif banka kredilerinden oluşmakta olup faiz oranları yıllık %1,11 ile %1,19 arasında değişmektedir (2011: yıllık %3,85 ile %7,75 arasında).

(*) Avro krediler faiz oranı Euribor + %3,40'a göre altı ayda bir değişen faiz oranlı krediyi içermektedir (2011: Euribor +%3,40).

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 8 - 9 - FİNANSAL BORÇLAR VE DİĞER FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER (devamı)

Şirket, 1 Ağustos 2011'de yurtiçi bir finans kuruluşundan, 1 Ağustos 2017 vadeli 20 milyon Avro tutarında kredi sağlamış ve bu kredi ile ilişkili taraflara olan borçlarını aynı tarih itibarıyla ödemiştir. Kredi faizi alta ayda bir belirlenmek üzere değişken Euribor+%3,40 olarak belirlenmiş olup kredi geri ödemesi, kredi kullanım tarihinden itibaren iki yıllık ödemesiz dönem sonunda, 1 Ağustos 2013 tarihinde başlayarak 6 aylık dönemlerde 9 eşit taksitte geri ödenecektir. Faiz ödemeleri ise kredi kullanım tarihinden başlayarak 6 aylık dönemlerde gerçekleştirilecektir. Söz konusu krediye ilişkin olarak Yaşar Grubu şirketlerinden, Yaşar Holding, Yaşar Birleşik Pazarlama Dağıtım Turizm ve Ticaret A.Ş. ("YBP"), Pınar Su Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Pınar Su"), Pınar Süt Mamulleri Sanayii A.Ş. ("Pınar Süt"), Çamlı Yem Besicilik Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Çamlı Yem"), Pınar Entegre Et ve Un Sanayi A.Ş. ("Pınar Et") ve Dyo Boya Fabrikaları Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Dyo Boya"), Şirket'e garantör sıfatıyla kefalet sağlamıştır.

Şirket, 1 Ağustos 2011 tarihinde almış olduğu söz konusu krediye ilişkin uluslararası bir finans kuruluşu ile International Swaps and Derivatives Association ("ISDA") master anlaşması, ekleri ve swap teyit dokümanlarını imzalamak suretiyle Avro/TL üzerinden swap anlaşması yapmıştır. Şirket bu anlaşma ile söz konusu kredinin yalnızca faiz ödemelerini yıllık %8,30 faiz oranı ve 2,274 Avro/TL kuru ile swap etmiştir. Şirket yönetiminin yapmış olduğu değerlendirmeler sonucunda, nakit akım riskinden korunma amaçlı olarak tanımlanan türev araçların makul değerleri ile 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla taşınan değerleri arasındaki 5.001.845 TL tutarındaki (2011: 3.469.910 TL) fark diğer kısa ve uzun finansal yükümlülükler içerisinde sınıflandırılmış olup tahakkuk eden 783.582 TL tutarındaki (2011: 499.544 TL) swap işleminden kaynaklanan faiz gideri ile 658.432 TL tutarındaki (2011: Yoktur) faiz ödemesi ile realize olan faiz gideri finansal giderler (Dipnot 32) içerisinde sınıflandırılarak kapsamlı gelir tablosuna yansıtılmış, 4.218.263 TL tutarındaki (2011: 2.970.366 TL) türev işlemlerden kaynaklanan makul değer farkı ise, türev araçların etkin olması sebebiyle, 843.653 TL tutarındaki (2011: 594.073 TL) ertelenmiş vergi etkisi (Dipnot 35) düşülerek özkaynaklarda nakit akımdan korunma işlemleri fonu içerisinde muhasebeleştirilmiştir.

Şirket'in krediler ve diğer finansal yükümlülükler ile ilgili vermiş olduğu teminatlar Dipnot 22'de açıklanmıştır.

31 Aralık tarihleri itibarıyla uzun vadeli kredilerin geri ödeme planı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
2013 yılı	-	5.430.668
2014 yılı	10.452.000	10.861.333
2015 yılı	10.452.000	10.861.333
2016 yılı	10.452.000	10.861.333
2017 yılı	10.452.000	10.861.333
	41.808.000	48.876.000

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla, swap işlemleri neticesinde Şirket'in kredilerinin tamamı sabit faiz oranlı kredilerden oluşmaktadır.

Şirket'in yapmış olduğu faiz duyarlılık analizine göre 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla, faiz oranlarında %1'lik bir artış söz konusu olsaydı ve diğer tüm değişkenler sabit kalsaydı, değişken faiz oranlı kredilerden kaynaklanan faiz gideri sonucu net dönem zararı 141.663 TL (2011: 206.365 TL) daha fazla olurdu.

Banka kredileri ve diğer finansal yükümlülüklerin taşınan ve makul değerleri aşağıdaki gibidir:

	Taşınan Değer		Makul Değer	
	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Banka kredileri	57.847.849	58.849.778	57.768.229	58.348.039

Kredilerinin makul değerleri, ABD Doları, Avro krediler ve Avro kredilerin TL'ye swap edilmiş faiz tahakkukları için sırasıyla yıllık %1,14 ve %4,06 ve %6,37 etkin ağırlıklı faiz oranları kullanılarak iskonto edilmiş nakit akım yöntemi ile belirlenmiştir (2011: ABD Doları Avro krediler ve Avro kredilerin TL'ye swap edilmiş faiz tahakkukları için sırasıyla yıllık %1,30, %5,38 ve %8,13).

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 8 - 9 - FİNANSAL BORÇLAR VE DİĞER FİNANSAL YÜKÜMLÜLÜKLER (devamı)

b) Finansal kiralama işlemlerinden borçlar:

	31 Aralık 2012		31 Aralık 2011	
	Avro	TL karşılığı	Avro	TL karşılığı
Kısa vadeli	12.630	29.701	29.159	71.258
Uzun vadeli	-	-	12.630	30.865
	12.630	29.701	41.789	102.123

Finansal kiralama yükümlülükleri Şirket'in almış olduğu iş makineleri ile ilgili olup etkin ağırlıklı ortalama faiz oranları yıllık %0,08 (2011: %0,08), vadesi 2013 yılıdır.

DİPNOT 10 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
a) Ticari alacaklar:		
Müşteri cari hesapları	11.198.648	14.339.410
Vadeli çekler ve alacak senetleri	6.484.817	4.094.763
	17.683.465	18.434.173
Tenzil: Şüpheli alacak karşılığı	(3.536.605)	(3.438.508)
Vadeli satışlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansal gelir	(119.070)	(145.188)
	14.027.790	14.850.477

Şirket'in alacakları, yurtiçinde bayi ve zincir mağazalar, yurtdışında ise Yaşar grubu şirketlerinden Yataş vasıtasıyla yapılan mamul ve yarı mamul temizlik kağıdı satışlarından doğmaktadır.

31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla TL cinsinden kısa vadeli ticari alacaklar için hesaplanan tahakkuk etmemiş finansal gelir hesaplamasında kullanılan etkin ağırlıklı ortalama faiz oranı yıllık %7,77 (2011: %11,01) olup alacakların ağırlıklı ortalama vadeleri 2 ay içerisinde (2011: 2 ay).

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla ticari alacakların vadeleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Vadesi geçen alacaklar	1.133.283	2.475.405
0-30 gün vadeli	3.166.798	4.562.600
31-60 gün vadeli	4.179.276	4.934.209
61-90 gün vadeli	4.754.882	2.578.907
91 gün ve üzeri	793.551	299.356
	14.027.790	14.850.477

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla vadesi geçen ticari alacakların yaşlandırması ve kredi riski analizi Dipnot 38.a'da detaylı olarak açıklanmıştır.

31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış 1.133.283 TL tutarındaki ticari alacak için 515.126 TL tutarında teminat alınmıştır. Söz konusu tutarın 1.087.748 TL tutarındaki kısmı müşterilerden müteakip dönemde tahsil edilmiştir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 10 - TİCARİ ALACAKLAR VE BORÇLAR (devamı)

Şüpheli alacak karşılığının dönem içerisindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2012	2011
1 Ocak	(3.438.508)	(3.369.415)
Dönem içerisinde ayrılan karşılık (Dipnot 31.b)	(98.097)	(225.000)
Konusu kalmayan şüpheli alacak karşılığı (Dipnot 31.a)	-	155.907
31 Aralık	(3.536.605)	(3.438.508)

Üretim, dağıtım ve çeşitli satış noktalarını kapsayan Şirket'in geniş dağılmış müşteri yelpazesinden dolayı, ticari alacakların konsantrasyon riski sınırlıdır. Şirket'in ticari alacaklarını tahsil etmedeki geçmiş deneyimi göz önünde bulundurularak gerekli karşılık ayrılmıştır. Bu nedenle, Şirket yönetimi ayrılmış olan şüpheli alacakların dışında herhangi bir ek şüpheli alacak riskinin yer almadığına inanmaktadır.

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
b) Kısa vadeli ticari borçlar:		
Borç senetleri	5.181.646	9.006.259
Satıcılar cari hesapları	8.932.371	6.441.062
	14.114.017	15.447.321
Tenzil: Vadeli alımlardan kaynaklanan tahakkuk etmemiş finansal gider	(22.583)	(65.677)
	14.091.434	15.381.644

31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla TL ve ABD Doları cinsinden kısa vadeli ticari borçlar için hesaplanan tahakkuk etmemiş finansal gider hesaplamasında kullanılan etkin ağırlıklı ortalama faiz oranları, sırasıyla, yıllık %7,69 ve %2,31 (2011: TL, Avro ve ABD Doları cinsinden kısa vadeli ticari borçlar için, sırasıyla, yıllık %11,00, %0,51 ve %1,63) olup borçların ağırlıklı ortalama vadeleri 2 ay içerisinde (2011: 2 ay).

31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla 1.501.630 TL (2011: 600.282 TL) tutarındaki ticari borçların vadesi ortalama 1 ay geçmiştir (2011: 1 ay).

DİPNOT 11 - DİĞER ALACAKLAR VE BORÇLAR

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
a) Kısa vadeli diğer alacaklar:		
Personelden alacaklar	32.653	14.537
Diğer	35.353	35.354
	68.006	49.891
b) Uzun vadeli diğer alacaklar:		
Verilen depozito ve teminatlar	55.795	20.660
	55.795	20.660
c) Kısa vadeli diğer borçlar:		
Alınan depozito ve teminatlar	4.804	4.804
	4.804	4.804

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 12 - FİNANS SEKTÖRÜ FAALİYETLERİNDEN ALACAKLAR VE BORÇLAR

Yoktur (2011: Yoktur).

DİPNOT 13 - STOKLAR

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Hammadde ve malzeme	5.931.472	5.488.141
Yarı mamul	1.904.838	1.529.085
Mamul	2.804.969	2.760.628
Ticari mal	152.066	101.074
Yedek parça ve diğerleri	3.576.178	2.465.436
	14.369.523	12.344.364
Tenzil: Değer düşüklüğü karşılığı	(90.122)	(90.122)
	14.279.401	12.254.242

Hammadde ve malzemeler ağırlıklı olarak temizlik kağıdı üretiminde kullanılan selüloz ve geri dönüştürülebilir kağıtlardan oluşmaktadır. 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla hammadde ve malzemelerin 3.873.599 TL (2011: 2.483.726 TL) tutarındaki kısmı yoldaki mallardan oluşmaktadır. 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla stok değer düşüklüğü karşılığı ayrılan hammadde ve mamuller haricindeki stokların tamamı maliyet bedeli ile değerlendirilmiştir.

Cari dönem içerisinde giderleştirilen ve satışların maliyeti ile ilişkilendirilen hammadde ve malzeme maliyeti tutarı 46.568.272 TL'dir (2011: 50.140.019 TL) (Dipnot 30).

DİPNOT 14 - CANLI VARLIKLAR

Yoktur (2011: Yoktur).

DİPNOT 15 - DEVAM EDEN İNŞAAT SÖZLEŞMELERİNE İLİŞKİN VARLIKLAR

Yoktur (2011: Yoktur).

DİPNOT 16 - ÖZKAYNAK YÖNTEMİYLE DEĞERLENEN YATIRIMLAR

Yoktur (2011: Yoktur).

DİPNOT 17 - YATIRIM AMAÇLI GAYRİMENKULLER

Yoktur (2011: Yoktur).

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 18 - MADDİ DURAN VARLIKLAR

1 Ocak - 31 Aralık 2012 hesap dönemindeki maddi duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2012	İlaveler (*)	Çıkışlar (*)	31 Aralık 2012
Maliyet değeri/yeniden değerlendirilmiş değer:				
Arazi ve arsalar	19.390.000	-	-	19.390.000
Binalar ve yerüstü düzenleri	16.940.003	203.806	-	17.143.809
Makine, tesis ve cihazlar	66.495.003	1.406.615	(110.421)	67.791.197
Taşıt araçları	93.214	81.947	(85.454)	89.707
Döşeme ve demirbaşlar	3.433.079	629.477	(9.900)	4.052.656
Diğer maddi duran varlıklar	832.389	7.494	(808.658)	31.225
	107.183.688	2.329.339	(1.014.433)	108.498.594
Tenzil: Birikmiş amortisman:				
Binalar ve yerüstü düzenleri	-	(1.894.119)	-	(1.894.119)
Makine, tesis ve cihazlar	-	(3.727.912)	110.421	(3.617.491)
Taşıt araçları	(93.214)	(44.051)	82.010	(55.255)
Döşeme ve demirbaşlar	(2.802.685)	(199.252)	7.361	(2.994.576)
Diğer maddi duran varlıklar	(16.913)	(71.179)	62.930	(25.162)
	(2.912.812)	(5.936.513)	262.722	(8.586.603)
Net defter değeri	104.270.876			99.911.991

(*) Bakınız Dipnot 2.3.13.b.

2012 yılı içerisinde maddi duran varlıklara ilavelerin önemli bir kısmı temizlik kağıdı üretimine ilişkin makine yatırımından oluşmaktadır. Diğer maddi duran varlıklardan çıkışlar ekonomik ömürlerinin önemli bir bölümünü tamamlamış makinelere ilişkin yedek parçaların çıkışlarından kaynaklanmaktadır.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 18 - MADDİ DURAN VARLIKLAR (devamı)

1 Ocak - 31 Aralık 2011 hesap dönemindeki maddi duran varlık hareketleri aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak 2011	İlaveler	Çıkışlar	Transferler	Yeniden değerleme	Değer düşüklüğü (Dipnot 31.b)	31 Aralık 2011
Maliyet değeri/yeniden değerlenmiş değer:							
Arazi ve arsalar	12.275.000	-	-	-	7.115.000	-	19.390.000
Binalar ve yerüstü düzenleri	16.877.550	62.453	-	-	-	-	16.940.003
Makine, tesis ve cihazlar	58.355.918	118.126	(17.138)	666.409	7.371.688	-	66.495.003
Taşıt araçları	115.323	-	(22.109)	-	-	-	93.214
Döşeme ve demirbaşlar	3.107.274	314.882	(39.869)	50.792	-	-	3.433.079
Diğer maddi duran varlıklar	9.580.282	3.500	(5.779.721)	-	-	(2.971.672)	832.389
Yapılmakta olan yatırımlar	-	717.201	-	(717.201)	-	-	-
	100.311.347	1.216.162	(5.858.837)	-	14.486.688	(2.971.672)	107.183.688
Tenzil: Birikmiş amortisman:							
Binalar ve yerüstü düzenleri	(2.233.472)	(1.665.835)	-	-	3.899.307	-	-
Makine, tesis ve cihazlar	(12.982.859)	(3.369.562)	1.925	-	16.350.496	-	-
Taşıt araçları	(115.323)	-	22.109	-	-	-	(93.214)
Döşeme ve demirbaşlar	(2.735.889)	(106.665)	39.869	-	-	-	(2.802.685)
Diğer maddi duran varlıklar	(5.084.327)	(405.007)	5.472.421	-	-	-	(16.913)
	(23.151.870)	(5.547.069)	5.536.324	-	20.249.803	-	(2.912.812)
Net defter değeri	77.159.477						104.270.876

2011 yılı içerisinde maddi duran varlıklara ilavelerin önemli bir kısmı temizlik kağıdı üretimine ilişkin makine yatırımdan oluşmaktadır. Diğer maddi duran varlıklardan çıkışlar ekonomik ömürlerinin önemli bir bölümünü tamamlamış makinelere ilişkin yedek parçaların çıkışlarından kaynaklanmaktadır. Şirket yönetimi, önemli kısmı yedek parçalardan oluşan diğer maddi duran varlıkların kalan kısmı için hesapladığı geri kazanılabilir tutarın taşınan maliyet bedelinden 2.971.672 TL tutarında yüksek olması sebebiyle hesapladığı değer düşüklüğü karşılığını diğer faaliyet giderleri içerisinde sınıflandırılarak kapsamlı gelir tablosuna gider olarak yansıtmıştır (Dipnot 31.b).

Şirket, UMS 16 "Maddi Duran Varlıklar"daki yeniden değerlendirme politikası kapsamında yer alan alternatif sunum yöntemlerinden birisi olan, yeniden değerlendirme tarihindeki birikmiş amortismanın ilgili varlığın taşınan brüt defter değeri ile netleştirilmesi yöntemini benimsemiş olup maddi duran varlıkların hareket tablolarında ilgili güncellemeler yapılmıştır.

Dönemin amortisman ve itfa payı maliyetlerinin 5.003.630 TL (2011: 5.378.860 TL) tutarındaki kısmı üretim maliyetine, 584.710 TL (2011: 187.920 TL) tutarındaki kısmı genel yönetim giderlerine (Dipnot 29.a) ve 441.775 TL (2011: 71.355 TL) tutarındaki kısmı ise satış, pazarlama ve dağıtım giderlerine (Dipnot 29.b) dahil edilmiştir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 18 - MADDİ DURAN VARLIKLAR (devamı)

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla arazi ve arsalar, binalar ve yerüstü düzenleri ile makine, tesis ve cihazların yeniden değerlendirme hareket tablosu aşağıdadır:

	2012	2011
1 Ocak	51.871.979	24.990.953
Düzeltilme (Bakınız Dipnot 2.3.13.b)	1.197.069	-
Makine, tesis ve cihazların yeniden değerlemesinden kaynaklanan fon artışı	-	23.722.184
Arazi ve arsalar ile binalar ve yerüstü düzenlerinin yeniden değerlendirilmesinden kaynaklanan fon artışı	-	11.014.307
Yeniden değerlendirme fonundaki artış üzerinden hesaplanan ertelenmiş vergi (Dipnot 35)	-	(5.880.048)
Geçmiş yıllar zararlarına sınıflandırılan yeniden değerlendirme fonundan doğan amortisman - net	(2.635.343)	(1.975.417)
31 Aralık	50.433.705	51.871.979

Arazi ve arsalar, binalar ve yerüstü düzenleri ile makine, tesis ve cihazların 31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla maliyet değerleri ve ilgili birikmiş amortismanları aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2012:	Arazi ve arsalar	Binalar ve yerüstü düzenleri	Makine, tesis ve cihazlar
Maliyet	794.408	18.173.832	91.367.867
Tenzil: Birikmiş amortisman	-	(11.949.127)	(59.129.042)
Net defter değeri	794.408	6.224.705	32.238.825
31 Aralık 2011:	Arazi ve arsalar	Binalar ve yerüstü düzenleri	Makine, tesis ve cihazlar
Maliyet	794.408	17.970.026	90.071.673
Tenzil: Birikmiş amortisman	-	(11.262.177)	(57.598.561)
Net defter değeri	794.408	6.707.849	32.473.112

DİPNOT 19 - MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR

	1 Ocak 2012	İlaveler	31 Aralık 2012
Maliyet	1.898.570	129.335	2.027.905
Tenzil: Birikmiş itfa payları	(1.641.670)	(93.602)	(1.735.272)
Net defter değeri	256.900		292.633

	1 Ocak 2011	İlaveler	31 Aralık 2011
Maliyet	1.799.034	99.536	1.898.570
Tenzil: Birikmiş itfa payları	(1.550.604)	(91.066)	(1.641.670)
Net defter değeri	248.430		256.900

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 20 - ŞEREFİYE

Yoktur (2011: Yoktur).

DİPNOT 21 - DEVLET TEŞVİK VE YARDIMLARI

Yoktur (2011: Yoktur).

DİPNOT 22 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
a) Kısa vadeli borç karşılıkları:		
Maliyet gider karşılığı	2.986.158	2.896.996
Dava karşılığı	351.750	348.420
Diğer	116.132	18.706
	3.454.040	3.264.122

Maliyet gider karşılığı, hurda kağıtların mürekkep arındırma tesisinde işleme tabi tutulmasından sonra ortaya çıkan ve Şirket'in fabrika sahasında biriken tehlikesiz sınıftaki atıkların tahmini imha maliyetinden oluşmakta olup ilgili tutar üretim maliyetine dahil edilmiştir.

- Maliyet gider karşılığının dönem içerisindeki hareketi aşağıdaki gibidir:

	2012	2011
1 Ocak	2.896.996	979.446
Dönem içerisinde ayrılan karşılık	2.329.983	1.926.954
Dönem içerisindeki azalış	(2.240.821)	(9.404)
31 Aralık	2.986.158	2.896.996

- Dava karşılıklarının cari dönem içerisindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2012	2011
1 Ocak	348.420	341.883
Dönem içerisinde ayrılan karşılık (Dipnot 31.b)	20.000	106.537
Konusu kalmayan dava karşılıkları (Dipnot 31.a)	(16.670)	(100.000)
31 Aralık	351.750	348.420

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
b) Uzun vadeli borç karşılıkları:		
Kıdeme teşvik ikramiyesi	117.536	105.161
c) Alınan teminatlar:		
Kefaletler	47.034.000	48.876.000
Teminat mektupları	11.087.534	9.338.000
İpotekler	1.535.543	1.766.370
Diğer	189.080	181.112
	59.846.157	60.161.482

31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla alınan kefaletler, Şirket'in yurtiçi bir finans kuruluşundan sağlamış olduğu toplam 20.000.000 Avro karşılığı 47.034.000 TL (2011: 20.000.000 Avro karşılığı 48.876.000 TL) krediye ilişkin Yaşar grubu şirketlerinden, Yaşar Holding, YBP, Pınar Su, Pınar Süt, Çamlı Yem, Pınar Et ve Dyo Boya'nın garantör olarak sağladığı kefaletlerden kaynaklanmaktadır.

Alınan ve verilen kefaletler, Şirket'in temin ettiği kredilere istinaden kullanılmış olduğundan vadeleri ilgili kredilerin vadeleri ile sınırlanmıştır.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 22 - KARŞILIKLAR, KOŞULLU VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER (devamı)

d) Verilen teminatlar:

Kefaletler	574.993.500	606.634.000
Teminat mektupları	7.394.670	3.508.055
Diğer	35.808	125.825
	582.423.978	610.267.880

31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla verilen kefaletler, Yaşar grubu şirketlerinden Yaşar Holding, Çamlı Yem, Dyo Boya, Pınar Süt ve Pınar Et'in uluslararası piyasalardan ve finansal kuruluşlardan sağlamış olduğu toplam 250.000.000 ABD Doları ve 55.000.000 Avro karşılığı 574.993.500 TL (2011: 55.000.000 Avro ve 250.000.000 ABD Doları karşılığı 606.634.000 TL) tutarındaki kredilere sayılan grup şirketleriyle birlikte garantör olarak katılmasından kaynaklanmaktadır.

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla Şirket'in teminat/rehin/ipotek ("TRİ") pozisyonuna ilişkin tabloları aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2012			31 Aralık 2011		
	Döviz Cinsi	Tutarı	TL karşılığı	Döviz Cinsi	Tutarı	TL karşılığı
Şirket tarafından verilen TRİ'ler:						
A. Kendi Tüzel Kişiliği Adına Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı			7.430.478			3.633.880
	TL	2.403.390	2.403.390	TL	3.508.055	3.508.055
	Avro	15.226	35.808	Avro	51.487	125.825
	ABD Doları	2.800.000	4.991.280	-	-	-
B. Tam Konsolidasyon Kapsamına Dahil Edilen Ortaklıklar Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-			-		
C. Olağan Ticari Faaliyetlerinin Yürütülmesi Amacıyla Diğer 3. Kişilerin Borcunu Temin Amacıyla Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-			-		
D. Diğer Verilen TRİ'lerin Toplam Tutarı		574.993.500			606.634.000	
i. Ana Ortak Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı			445.650.000			472.225.000
	ABD Doları		250.000.000	ABD Doları	250.000.000	472.225.000
ii. B ve C maddeleri Kapsamına Girmeyen Diğer Grup Şirketleri Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı			129.343.500			134.409.000
	Avro	55.000.000	129.343.500	Avro	55.000.000	134.409.000
iii. C Maddesi Kapsamına Girmeyen 3. kişiler Lehine Vermiş Olduğu TRİ'lerin Toplam Tutarı	-			-		
			582.423.978			610.267.880
Şirket'in vermiş olduğu diğer TRİ'lerin Şirket'in özkaynaklarına oranı			%2.634			%1.906

DİPNOT 23 - TAAHHÜTLER

Yoktur (2011: Şirket'in hammadde alımlarına ilişkin alım taahhütleri toplamı 621.809 ABD Doları karşılığı toplam 1.174.536 TL tutarında olup ayrıca maddi duran varlık alım sözleşmesine ilişkin 190.000 Avro karşılığı 464.322 TL tutarında alım taahhüdü bulunmaktadır).

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 24 - ÇALIŞANLARA SAĞLANAN FAYDALAR

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Kıdem tazminatı karşılığı	2.088.795	1.551.323
	2.088.795	1.551.323

Türk İş Kanunu'na göre, Şirket bir senesini doldurmuş olan ve Şirket'le ilişkisi kesilen veya emekli olan 25 hizmet (kadınlarda 20) yılını dolduran ve emekliliğini kazanan (kadınlar için 58 yaşında, erkekler için 60 yaşında), askere çağırılan veya vefat eden personeli için kıdem tazminatı ödemekle mükelleftir.

Ödenecek tazminat her hizmet yılı için bir aylık maaş kadardır ve bu tutar 31 Aralık 2012 tarihi 3.033,98 TL (31 Aralık 2011: 2.731,85 TL) ile sınırlanmıştır.

Kıdem tazminatı yükümlülüğü yasal olarak herhangi bir fonlamaya tabi değildir ve herhangi bir fonlama şartı bulunmamaktadır. Kıdem tazminatı karşılığı çalışanların emekliliği halinde ödenmesi gerekecek muhtemel yükümlülüğün bilanço tarihindeki değerinin aktüeryal öngörüler doğrultusunda tahminiyle hesaplanır (Dipnot 2.3.13.a).

Temel varsayım, her yıllık hizmet için belirlenen tavan karşılığının enflasyon ile orantılı olarak artmasıdır. Böylece uygulanan iskonto oranı enflasyonun beklenen etkilerinden arındırılmış gerçek oranı gösterir. Şirket'in kıdem tazminatı karşılığı, kıdem tazminatı tavanı her altı ayda bir ayarlandığı için, 1 Ocak 2013 tarihinden itibaren geçerli olan 3.129,25 TL (1 Ocak 2012: 2.805,04 TL) üzerinden hesaplanmaktadır. Toplam karşılığın hesaplanmasına yönelik aşağıdaki aktüeryal öngörüler kullanılmıştır:

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Yıllık iskonto oranı (%)	3,50	4,66
Emeklilik olasılığı (%)	%96,11	%96,2

Kıdem tazminatı karşılığının yıl içerisindeki hareketleri aşağıdaki gibidir:

	2012	2011
1 Ocak	1.551.323	1.673.357
Faiz maliyeti	72.292	77.978
Aktüeryal zarar	570.856	165.680
Dönem içindeki artış	549.117	333.853
Dönem içinde ödenen	(654.793)	(699.545)
31 Aralık	2.088.795	1.551.323

1 Ocak- 31 Aralık 2012 hesap dönemine ait faiz maliyeti, aktüeryal zarar ile dönem içindeki artış toplamı 1.192.265 TL (2011: 577.511 TL) tutarında olup genel yönetim giderlerine dahil edilmiştir (Dipnot 29.b).

DİPNOT 25 - EMEKLİLİK PLANLARI

Yoktur (2011: Yoktur).

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 26 - DİĞER VARLIKLAR VE YÜKÜMLÜLÜKLER

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
a) Diğer dönen varlıklar:		
Devreden katma değer vergisi ("KDV")	580.580	234.089
Verilen sipariş avansları	120.332	53.306
Peşin ödenen giderler	72.845	100.240
Peşin ödenen vergi ve harçlar	17.236	15.171
Diğer	13.971	1.840
	804.964	404.646
b) Diğer duran varlıklar:		
Verilen avanslar	-	201.797
	-	201.797
31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla verilen avanslar maddi duran varlık alımlarına ilişkindir.		
c) Diğer kısa vadeli yükümlülükler:		
Ödenecek vergi harç ve diğer kesintiler	552.192	636.918
Alınan sipariş avansları	317.099	353.742
Diğer	4.821	2.983
	874.112	993.643

DİPNOT 27 - ÖZKAYNAKLAR

Şirket, SPK'ya kayıtlı olan şirketlere tanınan kayıtlı sermaye sistemini uygulamakta olup 1 Kr nominal değere sahip kayıtlı hisselerini temsil eden kayıtlı sermayesi için bir tavan belirlemiştir. Şirket'in onaylanmış ve ödenmiş nominal değerdeki sermayesi, 31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Kayıtlı sermaye tavanı (tarihi değeri ile)	80.000.000	80.000.000
Nominal değeri ile onaylanmış ve ödenmiş sermaye	40.000.000	40.000.000

Türkiye'deki şirketler, nakit artırım dışındaki tüm iç kaynakların sermayeye ilavesi suretiyle bir defaya mahsus olmak üzere kayıtlı sermaye tavanını aşabilirler. Nakit artırım suretiyle kayıtlı sermaye tavanı aşılamaz.

Şirket'in 31 Aralık 2012 ve 2011 tarihlerindeki hissedarları ve sermaye içindeki payları tarihi değerlerle aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2012		31 Aralık 2011	
	Pay Oranı (%)	Pay Tutarı (TL)	Pay Oranı (%)	Pay Tutarı (TL)
Yaşar Holding	60,58	24.231.366	60,58	24.231.366
Halka açık kısım	35,12	14.049.855	35,12	14.049.855
Diğer	4,30	1.718.779	4,30	1.718.779
Ödenmiş sermaye	100,00	40.000.000	100,00	40.000.000

Beheri 1 Kr olan 4.000.000.000 adet (2011: 4.000.000.000 adet) hisse bulunmakta olup farklı hisse grupları ve hissedarlara verilen herhangi bir imtiyaz yoktur.

31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla 253.928 TL (2011: 253.928 TL) tutarındaki hisse senedi ihraç primi ise Şirket'in halka arz edilen hisselerinin nominal tutarı ile satış tutarı arasındaki farkı temsil etmektedir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 – ÖZKAYNAKLAR (devamı)

Yönetim Kurulu'nun 9 Eylül 2011 tarihli kararına istinaden, Şirket'in 31 Aralık 2010 tarihli bağımsız denetimden geçmiş ve Genel Kurul'ca onaylanmış yıllık finansal tablolarında yer alan 35.037.808 TL tutarındaki geçmiş yıl zararlarından kaynaklanan bilanço açığının 15.000.000 TL'lik kısmının sermayenin azaltılması yoluyla kapatılmasını teminen, SPK'nın 2009/18 sayılı Haftalık Bülteni'nde yayımlanan "Halka Açık Anonim Ortaklıkların Fon Çıkışı Gerekltirmeyen Sermaye Azaltımı İşlemlerinde Uyulacak İlke ve Esaslar" duyurusu kapsamında; çıkarılmış sermayenin 15.000.000 TL tutarında azaltılmasına, eş zamanlı olarak çıkarılmış sermayenin 15.000.000 TL tutarında artırılmasına karar verilmiştir. Ödenmesi taahhüt edilen 15.000.000 TL'nin tamamı 26 Aralık 2011 tarihi itibarıyla nakden ödenmiş olup söz konusu sermaye artırımını sırasında Şirket'in halka arz edilen hisselerinin nominal tutarı ile satış tutarı arasındaki farka ilişkin 24.784 TL tutarında hisse senedi ihraç primi 31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla Şirket özkaynaklarına ilave edilmiştir. Sermaye azaltımına ilişkin olağanüstü genel kurul kararı ve 15.000.000 TL nakden karşılanmak suretiyle 25.000.000 TL'den 40.000.000 TL'ye yükseltile sermaye artırımını sırasıyla 28 Kasım 2011 ve 29 Aralık 2011 tarihleri itibarıyla İzmir Ticaret Sicil memurluğu tarafından tescil edilmiştir.

Türk Ticaret Kanunu'na göre, sermaye için faiz ödenemez ve kâr payı ancak net dönem kârından ve serbest yedek akçelerden dağıtılabilir. Yıllık kârın yüzde beşi, ödenmiş sermayenin yüzde yirmisine ulaşınca kadar genel kanuni yedek akçeye ayrılır. Bu sınıra ulaşıldıktan sonra da;

- Yeni payların çıkarılması dolayısıyla sağlanan primin, çıkarılma giderleri, itfa karşılıkları ve hayır amaçlı ödemeler için kullanılmamış bulunan kısmı,
- Iskat sebebiyle iptal edilen pay senetlerinin bedeli için ödenmiş olan tutardan, bunların yerine verilecek yeni senetlerin çıkarılma giderlerinin düşülmesinden sonra kalan kısmı,
- Pay sahiplerine yüzde beş oranında kâr payı ödendikten sonra, kârdan pay alacak kişilere dağıtılacak toplam tutarın yüzde onu, genel kanuni yedek akçeye eklenir.

Ayrılan genel kanuni yedek akçe sermayenin veya çıkarılmış sermayenin yarısını aşmadığı takdirde, sadece zararların kapatılmasına, işlerin iyi gitmediği zamanlarda işletmeyi devam ettirmeye veya işsizliğin önüne geçmeye ve sonuçlarını hafifletmeye elverişli önlemler alınması için kullanılabilir.

Şirket, iktisap ettiği kendi payları için iktisap değerlerini karşılayan tutarda yedek akçe ayırır. Bu yedek akçeler, anılan paylar devredildikleri veya yok edildikleri takdirde iktisap değerlerini karşılayan tutarda çözülebilirler. Yeniden değerlendirme fonu ile ilgili mevzuat uyarınca pasifte yer alan diğer fonlar, sermayeye dönüştürüldükleri ve yeniden değerlendirilen aktifler amorti edildikleri veya devredildikleri takdirde çözülebilirler.

Yedek akçeye yıllık kârın yüzde beşinden fazla bir tutarın ayrılacağı ve yedek akçenin ödenmiş sermayenin yüzde yirmisini aşabileceği hakkında esas sözleşmeye hüküm konabilir. Esas sözleşme ile başka yedek akçe ayrılması da öngörülebilir ve bunların özgülenme amacıyla harcanma yolları ve şartları belirlenebilir.

Kanuni ve esas sözleşmede öngörülen isteğe bağlı yedek akçeler ayrılmadıkça pay sahiplerine dağıtılacak kâr payı belirlenemez. Genel kurul, aktiflerin yeniden sağlanabilmesi için gerekliyse, bütün pay sahiplerinin menfaatleri dikkate alındığında, şirketin sürekli gelişimi ve olabildiğince kararlı kâr payı dağıtımını yönünden haklı görülüyorsa, kanunda ve esas sözleşmede öngörülenlerden başka yedek akçe ayrılmasına da karar verebilir. Ayrıca, esas sözleşmede hüküm bulunmasa bile, genel kurul, şirketin işçileri için yardım sandıkları ve diğer yardım örgütleri kurulması veya bunların sürdürülebilmesi amacıyla veya diğer yardım ve hayır amaçlarına hizmet etmek üzere, bilanço kârından yedek akçe ayırabilir.

Yukarıda bahsi geçen tutarların SPK Finansal Raporlama Standartları uyarınca "Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" içerisinde sınıflandırılması gerekmektedir. Şirket'in 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla kârdan ayrılan kısıtlanmış yedeği bulunmamaktadır (2011: Yoktur).

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 27 - ÖZKAYNAKLAR (devamı)

Seri: XI, No: 29 sayılı tebliğ ve ona açıklama getiren SPK duyurularına göre "Ödenmiş Sermaye", "Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" ve "Hisse Senedi İhraç Primleri"nin yasal kayıtlardaki tutarları üzerinden gösterilmesi gerekmektedir. Söz konusu tebliğin uygulanması esnasında değerlemelerde çıkan farklılıkların (enflasyon düzeltmesinden kaynaklanan farklılıklar gibi):

- "Ödenmiş Sermaye"den kaynaklanmaktaysa ve henüz sermayeye ilave edilmemişse, "Ödenmiş Sermaye" kaleminden sonra gelmek üzere açılacak "Sermaye Düzeltmesi Farkları" kalemiyle;
- "Kârdan Ayrılan Kısıtlanmış Yedekler" ve "Hisse Senedi İhraç Primleri"nden kaynaklanmakta ve henüz kâr dağıtımı veya sermaye artırımına konu olmamışsa "Geçmiş Yıllar Kâr/Zararıyla", ilişkilendirilmesi gerekmektedir. Diğer özkaynak kalemleri ise SPK Finansal Raporlama Standartları çerçevesinde değerlendirilen tutarları ile gösterilmektedir. Sermaye düzeltmesi farklarının sermayeye eklenmek dışında bir kullanımı yoktur.

Halka açık şirketler, temettü dağıtımlarını SPK'nın öngördüğü şekilde aşağıdaki gibi yaparlar:

Sermaye Piyasası Kurulu'nun 27 Ocak 2010 tarihli 2/51 sayılı kararı gereğince, halka açık anonim ortaklıkların faaliyetlerinden elde ettikleri kârların dağıtım esaslarının belirlenmesine ilişkin olarak payları borsada işlem gören anonim ortaklıklar için herhangi bir asgari kâr dağıtım zorunluluğu getirilmemiş olup, SPK'nın Seri: IV, No: 27 sayılı Tebliğ'inde yer alan esaslar, ortaklıkların esas sözleşmelerinde bulunan hükümler ve şirketler tarafından kamuya açıklanmış olan kâr dağıtım politikaları çerçevesinde gerçekleştirilmesine karar verilmiştir.

Şirket'in yasal kayıtlarına göre özkaynaklar kalemleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Yasal yedekler ve özel fonlar	70.911	70.911
Olağanüstü yedekler	4.818	4.818
Geçmiş yıllar zararları	(67.170.824)	(42.476.495)
Net dönem zararı	(8.935.746)	(24.694.329)
	(76.030.841)	(67.095.095)

DİPNOT 28 - SATIŞLAR VE SATIŞLARIN MALİYETİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
Yurtiçi satışlar	98.670.209	97.422.380
Yurtdışı satışlar	30.672.741	26.989.699
Eksi: İskontolar	(27.988.794)	(22.498.779)
İadeler	(682.256)	(960.008)
Net satışlar	100.671.900	100.953.292
Satışların maliyeti	(80.837.449)	(80.234.176)
Brüt kâr	19.834.451	20.719.116

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 29 - PAZARLAMA, SATIŞ VE DAĞITIM GİDERLERİ VE GENEL YÖNETİM GİDERLERİ

	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
a) Pazarlama, satış ve dağıtım giderleri:		
Nakliye	6.284.994	6.408.432
Reklam	5.745.578	5.763.055
Personel	2.975.633	2.532.768
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	1.180.773	1.191.216
İhracat komisyon	768.269	667.970
Kira	556.955	395.626
Enerji	464.885	376.953
Amortisman ve itfa payları	441.775	71.355
Diğer	1.129.428	742.719
	19.548.290	18.150.094
	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
b) Genel yönetim giderleri:		
Personel	2.377.566	2.525.296
Danışmanlık ve istişare	1.651.738	1.444.525
Kıdem tazminatı	1.192.265	577.511
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	835.318	717.881
Amortisman ve itfa payları	584.710	187.920
Enerji	215.819	176.060
Vergi, resim ve harçlar (Kurumlar vergisi hariç)	128.439	168.100
Temsil ve ağırlama	116.791	115.622
Diğer	706.520	658.217
	7.809.166	6.571.132

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 30 - NİTELİKLERİNE GÖRE GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
Hammadde, direkt malzeme ve mamul maliyeti	46.568.272	50.140.019
Enerji	16.746.275	13.079.269
Personel	10.748.319	9.720.902
Nakliye	6.284.994	6.408.432
Amortisman ve itfa payları	6.030.115	5.638.135
Reklam	5.745.578	5.763.055
Bakım ve onarım	4.374.765	3.597.729
Dışarıdan sağlanan fayda ve hizmetler	4.089.780	3.590.815
Danışmanlık ve istişare	1.651.738	1.444.525
Kıdem tazminatı	1.192.265	577.511
Diğer	4.762.803	4.995.010
	108.194.905	104.955.402

DİPNOT 31 - DİĞER FAALİYETLERDEN GELİRLER/GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
a) Diğer faaliyet gelirleri:		
Hurda satış geliri	197.013	166.973
Maddi duran varlık satış kârı	46.206	12.006
Sigorta hasar tazminatı	36.646	-
Dava karşılıkları iptali	16.670	100.000
Konusu kalmayan şüpheli alacak karşılığı	-	155.907
Diğer	191.208	163.154
	487.743	598.040

	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
b) Diğer faaliyet giderleri:		
Şüpheli alacak karşılık giderleri	(98.097)	(225.000)
Dava karşılıkları	(20.000)	(106.537)
Maddi duran varlıklar değer düşüklüğü	-	(2.971.672)
6111 sayılı kanun kapsamında oluşan giderler ⁽¹⁾	-	(445.042)
Diğer	(145.011)	(413.749)
	(263.108)	(4.162.000)

⁽¹⁾ Şirket'in önceki dönemlere ilişkin Katma Değer Vergisi borcu 6111 sayılı Bazı Alacakların Yeniden Yapılandırılması ile Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu ve Diğer Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun ("6111 sayılı kanun") kapsamında yeniden yapılandırılmış ve 2011 yılı içerisinde ödenmiştir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 32 - FİNANSAL GELİRLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
Kur farkı	6.750.486	4.608.846
Kefalet	820.793	878.152
Vade farkı	184.049	162.535
Faiz	115.038	146.491
	7.870.366	5.796.024

DİPNOT 33 - FİNANSAL GİDERLER

	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
Kur farkı	(3.617.424)	(16.179.649)
Faiz	(3.319.877)	(5.063.588)
Kefalet ve banka komisyonları	(1.448.235)	(2.068.370)
Swap işleminden kaynaklanan faiz	(1.442.014)	(499.544)
Vade farkı	(216.153)	(1.632.389)
Diğer	(201.690)	(196.804)
	(10.245.393)	(25.640.344)

DİPNOT 34 - SATIŞ AMACIYLA ELDE TUTULAN DURAN VARLIKLAR VE DURDURULAN FAALİYETLER

Yoktur (2011: Yoktur).

DİPNOT 35 - VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ

1 Ocak - 31 Aralık 2012 ve 2011 hesap dönemlerine ait gelir tablolarında yer alan vergi geliri/(gideri) aşağıda özetlenmiştir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
Cari dönem kurumlar vergisi gideri	-	-
Ertelenmiş vergi geliri	303.767	377.888
Toplam vergi geliri	303.767	377.888

Türkiye'de, kurumlar vergisi oranı 2012 yılı için %20'dir (2011: %20). Kurumlar vergisi oranı kurumların ticari kazancına vergi yasaları gereğince indirimi kabul edilmeyen giderlerin ilave edilmesi, vergi yasalarında yer alan istisna (iştirak kazançları istisnası, yatırım indirimi istisnası vb.) ve indirimlerin (ar-ge indirimi gibi) indirilmesi sonucu bulunacak vergi matrahına uygulanır. Kâr dağıtılmadığı takdirde başka bir vergi ödenmemektedir (GVK Geçici 61. madde kapsamında yararlanılan yatırım indirimi istisnası olması halinde yararlanılan istisna tutarı üzerinden hesaplanıp ödenen %19,8 (2011: %19,8) oranındaki stopaj hariç).

Türkiye'deki bir işyeri ya da daimi temsilcisi aracılığı ile gelir elde eden dar mükellef kurumlar ile Türkiye'de yerleşik kurumlara ödenen kâr paylarından (temettü) stopaj yapılmaz. Bunların dışında kalan kişi ve kurumlara yapılan temettü ödemeleri %15 (2011: %15) oranında stopaja tabidir. Kârın sermayeye ilavesi, kâr dağıtımı sayılmaz.

Şirketler üçer aylık mali kârları üzerinden %20 (2011: %20) oranında geçici vergi hesaplar ve o dönemi izleyen ikinci ayın 14'üncü gününe kadar beyan edip 17'nci günü akşamına kadar öderler. Yıl içinde ödenen geçici vergi o yıla ait olup izleyen yıl verilecek kurumlar vergisi beyannamesi üzerinden hesaplanacak kurumlar vergisinden mahsup edilir. Mahsuba rağmen ödenmiş geçici vergi tutarı kalmış ise bu tutar nakden iade alınabileceği gibi devlete karşı olan herhangi bir başka mali borca da mahsup edilebilir.

Türkiye'de ödenecek vergiler konusunda vergi otoritesi ile mutabakat sağlamak gibi bir uygulama bulunmamaktadır. Kurumlar vergisi beyannameleri hesap döneminin kapandığı ayı takip eden dördüncü ayın 25 inci günü akşamına kadar bağlı bulunulan vergi dairesine verilir ve ayın sonuna kadar ödenir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 35 - VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (devamı)

Vergi incelemesine yetkili makamlar beş yıl zarfında muhasebe kayıtlarını inceleyebilir ve hatalı işlem tespit edilirse yapılacak vergi tarhiyatı nedeniyle vergi miktarları değişebilir. Türk vergi mevzuatına göre beyanname üzerinde gösterilen mali zararlar 5 yılı aşmamak kaydıyla dönem kurum kazancından indirilebilirler. Ancak, mali zararlar, geçmiş yıl kârlarından mahsup edilemez.

Kurumlar Vergisi Kanunu'nda kurumlara yönelik birçok istisna bulunmaktadır. Bu istisnalardan Şirket'e ilişkin olanları aşağıda açıklanmıştır:

5520 Sayılı Kurumlar Vergisi Kanunu'na göre kurumların en az iki tam yıl süreyle aktiflerinde yer alan iştirak hisselerinin, gayrimenkullerinin, rüçhan hakkı, kurucu senedi ve intifa senetleri satışından doğan kazançlarının %75'i 21 Haziran 2006 tarihinden başlayarak kurumlar vergisinden istisnadır. İstisnadan yararlanmak için söz konusu kazancın pasifte bir fon hesabında tutulması ve 5 yıl süre ile işletmeden çekilmemesi gerekmektedir. Satış bedelinin satışın yapıldığı yılı izleyen ikinci takvim yılı sonuna kadar tahsil edilmesi gerekir.

Kurumların tam mükellefiyete tabi bir başka kurumun sermayesine iştiraktan elde ettikleri temettü kazançları (yatırım fonlarının katılma belgeleri ile yatırım ortaklıkları hisse senetlerinden elde edilen kâr payları hariç) kurumlar vergisinden istisnadır.

Kurumların rüçhan hakkı kuponlarının satışından elde ettikleri kazançları ile anonim şirketlerin kuruluşlarında veya sermayelerini artırdıkları sırada çıkardıkları hisse senetlerinin itibari değerlerinin üzerinde elden çıkarılmasından sağlanan hisse senedi ihraç primi kazançları kurumlar vergisinden istisnadır.

Dolayısıyla ticari kâr/(zarar) rakamı içinde yer alan yukarıda sayılan nitelikteki kazanç/(kayıplar) kurumlar vergisi hesabında dikkate alınmıştır.

Kurumlar vergisi matrahının tespitinde yukarıda yer alan istisnalar yanında ayrıca Kurumlar vergisi Kanunu'nun 14 ve mükerrer 14. maddeleri ile Gelir Vergisi Kanunu'nun 40. madde hükmünde belirtilen indirimler de dikkate alınır.

Transfer fiyatlandırması

Kurumların ilişkili kişilerle yaptıkları mal veya hizmet alım ya da satımlarında emsallerine uygun olarak tespit edecekleri bedel veya fiyat kullanmaları gerekmektedir. Emsallere uygunluk ilkesi, ilişkili kişilerle yapılan mal veya hizmet alım ya da satımında uygulanan fiyat veya bedelin, aralarında böyle bir ilişkinin bulunmaması durumunda oluşacak fiyat veya bedele uygun olmasını ifade etmektedir. Kurumlar, ilişkili kişiler ile gerçekleştirdiği işlemlerde uygulanacak emsaline uygun fiyat veya bedelleri ilgili kanunda belirtilen yöntemlerden işlemin mahiyetine en uygun olanını kullanmak suretiyle tespit edeceklerdir. Emsaline uygunluk ilkesi doğrultusunda tespit edilen fiyat ve bedellere ilişkin hesaplamalara ait kayıt, cetvel ve belgelerin ispat edici kağıtlar olarak kurumlar tarafından saklanması zorunlu kılınmıştır. Ayrıca, kurumlar bir hesap dönemi içerisinde ilişkili kişiler ile yaptıkları işlemlere ilişkin olarak bilgi ve belgeleri içerecek şekilde bir rapor hazırlayacaklardır.

Emsallere uygunluk ilkesine aykırı olarak tespit edilen bedel veya fiyat üzerinden mal veya hizmet alım ya da satımında bulunulması halinde kazancın tamamen veya kısmen transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü olarak dağıtılmış sayılacaktır. Tamamen veya kısmen transfer fiyatlandırması yoluyla örtülü olarak dağıtılan kazanç 13 üncü maddede belirtilen şartların gerçekleştiği hesap döneminin son günü itibarıyla dağıtılmış kâr payı veya dar mükellefler için ana merkeze aktarılan tutar sayılacaktır. Transfer fiyatlandırması yoluyla dağıtılmış kâr payının net kâr payı tutarı olarak kabul edilmesi ve brüte tamamlanması sonucu bulunan tutar üzerinden ortakların hukuki niteliğine göre belirlenen oranlarda vergi kesintisi yapılacaktır. Daha önce yapılan vergilendirme işlemleri, taraf olan mükellefler nezdinde buna göre düzeltililecektir. Ancak, bu düzeltmenin yapılabilmesi için örtülü kazanç dağıtan kurum adına tarh edilen vergilerin kesinleşmiş ve ödenmiş olması gerekmektedir. Örtülü kazanç dağıtılan kurum nezdinde yapılacak düzeltmede dikkate alınacak tutar, kesinleşen ve ödenen tutar olacaktır.

Ertilenmiş vergiler

Şirket ertelenmiş gelir vergisi varlık ve yükümlülüklerini, bilanço kalemlerinde SPK Finansal Raporlama Standartları ve Vergi Usul Kanunu arasındaki farklı değerlendirmelerin sonucunda ortaya çıkan geçici farkların etkilerini dikkate alarak hesaplamaktadır. Müteakip dönemlerde gerçekleşecek geçici farklar üzerinden yükümlülük metoduna göre hesaplanan ertelenmiş vergi varlıkları ve yükümlülükleri için uygulanan oran %20'dir (2011: %20).

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 35 - VERGİ VARLIKLARI VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ (devamı)

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla birikmiş geçici farklar ve ertelenmiş vergi varlık ve yükümlülüklerinin bilanço tarihleri itibarıyla yürürlükteki vergi oranları kullanılarak hazırlanan dökümü aşağıdaki gibidir:

	Vergilendirilebilir geçici farklar		Ertelenmiş vergi varlıkları/ (yükümlülükler)	
	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Arazi ve arsalar, bina ve yerüstü düzenleri ile makine, tesis ve cihazların yeniden değerlendirilmesi ⁽¹⁾	59.409.793	61.534.656	(8.976.088)	(10.022.673)
Maddi ve maddi olmayan duran varlıkların endeksleme ve değer düşüklüğü farkları ⁽¹⁾	(9.769.294)	(12.076.687)	1.837.329	2.415.337
Nakit akımdan korunma işlemleri	(4.218.263)	(2.970.366)	843.653	594.073
Kıdem tazminatı karşılığı	(2.088.795)	(1.551.323)	417.759	310.265
Diğer	(273.735)	(333.625)	54.747	66.725
Ertelenmiş vergi yükümlülükleri-net			(5.822.600)	(6.636.273)

⁽¹⁾ Bakınız Dipnot 2.3.13.b.

Şirket müteakip yıllarda mahsup edilebilir mali zararlardan kaynaklanan toplam 14.138.976 TL (2011: 15.976.974 TL) tutarındaki ertelenmiş vergi varlığını finansal tabloların hazırlanma tarihi itibarıyla gelecekte faydalanılması kuvvetle muhtemel görülmediği için muhasebenin ihtiyatlılık prensibi dahilinde kayıtlarına almamıştır.

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla finansal tablolara yansıtılmayan ve üzerinden ertelenmiş vergi varlığı hesaplanmayan mahsup edilebilecek mali zararların en son indirilebilecekleri yıllara göre dağılımı aşağıdaki gibidir:

En son kullanım yılı	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
2012	-	17.482.020
2013	31.623.099	31.623.099
2015	11.374.205	11.494.629
2016	19.285.120	19.285.120
2017	8.412.456	-
	70.694.880	79.884.868

Ertelenmiş vergi hareket tablosu aşağıda belirtilmiştir:

	2012	2011
1 Ocak	(6.636.273)	(1.728.186)
Düzeltilme (Bakınız Dipnot 2.3.13.b)	260.327	-
Cari dönem kapsamlı gelir tablosuna alacak kaydı	303.767	377.888
Nakit akımdan korunma işlemleri fonuna verilen	249.579	594.073
Yeniden değerlendirme değer artış fonuna verilen	-	(5.880.048)
31 Aralık	(5.822.600)	(6.636.273)

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 36 - HİSSE BAŞINA KAYIP

Kapsamlı gelir tablosunda beyan edilen hisse başına kayıp, net dönem zararının ilgili yıl içinde mevcut hisselerin ağırlıklı ortalama adedine bölünmesi ile tespit edilir.

Şirketler mevcut hissedarlara birikmiş zararlardan payları oranında hisse dağıtarak ("Bedelsiz Hisseler") sermayelerini arttırabilir. Hisse başına kayıp hesaplanırken, bu bedelsiz hisse ihracı çıkarılmış hisseler olarak sayılır. Dolayısıyla hisse başına kayıp hesaplamasında kullanılan ağırlıklı hisse adedi ortalaması, hisselerin bedelsiz olarak çıkarılmasını geriye dönük olarak uygulamak suretiyle elde edilir.

		1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
Net dönem zararı	A	(9.369.630)	(27.032.502)
Adi hisselerin ağırlıklı ortalama adedi	B	4.000.000.000	4.000.000.000
Nominal değeri 1 TL olan			
100 adet hisse başına kayıp	A/B	(0,2342)	(0,6758)

DİPNOT 37 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI

Dönem sonları itibarıyla ilişkili taraflardan alacaklar ve ilişkili taraflara borçlar bakiyeleri ile dönem içlerinde ilişkili taraflarla yapılan önemli işlemlerin özeti aşağıda sunulmuştur:

A. İlişkili tarafların bakiyeleri:

a) İlişkili taraflardan kısa vadeli alacaklar:

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
i) İlişkili taraflardan ticari alacaklar		
Yataş	1.636.990	994.907
	1.636.990	994.907

Yataş'tan olan alacaklar, Şirket'in yurtdışı satışlarının önemli bir kısmının bu firma vasıtasıyla yapılmasından kaynaklanmaktadır.

ii) İlişkili taraflardan diğer alacaklar

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Dyo Boya	97.487	19.638
Diğer	-	154
	97.487	19.792

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflardan ticari ve diğer alacakların vadeleri aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Vadesi geçen alacaklar	336.802	29.897
0-30 gün vadeli	1.145.116	836.262
31-60 gün vadeli	252.321	148.540
	1.734.239	1.014.699

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla vadesi geçen ilişkili taraflardan alacakların yaşlandırması ve kredi riski analizi Dipnot 38.a'da açıklanmıştır.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 37 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)

b) İlişkili taraflara kısa vadeli borçlar:

i) İlişkili taraflara ticari borçlar

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Yadex Export Import und Spedition GmbH ("Yadex")	10.356.548	5.576.069
Yaşar Holding	1.225.941	413.780
Yataş	591.600	494.556
YBP	164.702	78.542
Pınar Et	58.198	15.448
Pınar Su	53.230	-
Diğer	21.159	14.384
	12.471.378	6.592.779

Yataş ve Yadex'e olan borçlar, Şirket'in yurtdışı hammadde alımlarından kaynaklanmaktadır. 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla, Yaşar Holding'e olan borçlar, danışmanlık ve istişare hizmet bedellerinden oluşmaktadır.

ii) İlişkili taraflara diğer borçlar

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
YBP	3.112.545	2.767.108
Pınar Su	154.386	35.251
Çamllı Yem	99.365	18.856
Diğer	72.374	35.007
	3.438.670	2.856.222

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla, YBP'ye olan diğer borçlar, Şirket'in söz konusu ilişkili taraftan temin ettiği ticari olmayan borçlar ve bunlar üzerinden hesaplanan faiz tahakkukları ile YBP tarafından bir finansal kuruluştan sağlanıp Şirket'e aynı koşullarda devredilen kredi borçlarının faiz tahakkukundan oluşmakta olup ilgili ticari olmayan borçlara uygulanan faiz oranı yıllık %8,25'dir (2011: %12).

c) İlişkili taraflara uzun vadeli borçlar:

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
YBP	11.345.926	9.775.200
	11.345.926	9.775.200

31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla ilişkili taraflara uzun vadeli diğer borçlar YBP tarafından bir finansal kuruluştan sağlanıp Şirket'e aynı koşullarda devredilen kredi borçlarının anaparasından oluşmaktadır. Söz konusu borçların vadesi 1 Ağustos 2015 olup faiz oranı altı ayda bir değişken Euribor+%3,90'dır.

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla ilişkili taraflara uzun vadeli borçların anapara yükümlülüklerine ilişkin geri ödeme planı aşağıdaki gibidir:

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
2013 yılı	-	1.955.040
2014 yılı	5.672.963	3.910.080
2015 yılı	5.672.963	3.910.080
	11.345.926	9.775.200

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 37 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)

B. İlişkili taraflar ile yapılan işlemler:

	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
a) Mal satışları:		
Yataş	28.117.960	25.390.316
YBP	33.710	45.219
Diğer	1.350	381
	28.153.020	25.435.916

Şirket yurtdışı satışlarının önemli bir bölümünü Yataş aracılığıyla gerçekleştirmektedir.

b) Hizmet satışları:		
Yaşar Holding	22.011	50
YBP	16.148	126.229
Diğer	18.731	23.132
	56.890	149.411

c) Mal alımları:		
Yadex	7.627.158	7.339.407
Yataş	-	1.820.290
Diğer	137.011	40.809
	7.764.169	9.200.506

Şirket, Yadex ve Yataş aracılığıyla yurtdışından hammadde alımı yapmaktadır.

d) Hizmet alımları:		
Yaşar Holding	1.712.545	1.624.860
Yataş	859.338	672.156
YBP	47.789	93.494
Diğer	288.559	267.204
	2.908.231	2.657.714

Yaşar Holding'ten yapılan hizmet alımları, danışmanlık ve istişare hizmetlerini içermektedir.

e) Maddi olmayan duran varlık alımları:		
Yaşar Holding	72.206	79.539
Diğer	10.507	659
	82.713	80.198

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 37 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)

	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
f) Finansal gelirler:		
Yaşar Holding	638.098	740.280
Yataş	173.981	-
Dyo Boya	129.547	91.733
Diğer	61.590	56.273
	1.003.216	888.286

Finansal gelirlerin önemli bir bölümü, Yaşar grubu şirketlerinin uluslararası piyasalardan ve finansal kuruluşlardan sağlamış oldukları ve Şirket'in garantör olarak katıldığı kredilerin kefalet gelirlerinden oluşmakta olup (Dipnot 32) ilgili hesaplamalarda kullanılan finansman temini ve kefalet komisyon oranlarının her biri %0,50'dir (2011: %0,50).

g) Finansal giderler:		
YBP	926.512	1.382.664
Yadex	265.870	-
Yataş	220.277	39.310
Yaşar Holding	146.624	12.857.071
Çamlı Yem Besicilik Sanayi ve Ticaret A.Ş. ("Çamlı Yem")	66.434	41.709
Dyo Boya	66.434	35.425
Pınar Et	66.434	35.425
Pınar Su	66.434	35.425
Diğer	72.244	20.359
	1.897.263	14.447.388

Yaşar Holding ile girilen işlemlerden kaynaklanan finansal giderler, Şirket'in çeşitli bankalardan almış olduğu ve Yaşar Holding'in kefil olduğu kredilerle ilgili olarak 95.448 TL (2011: 348.403 TL) tutarında kefalet gideri, Yaşar Holding'e olan ticari ve ticari olmayan borçları ile ilgili 51.176 TL (2011: 186.802 TL) tutarında vade farkı ve faiz giderinden oluşmaktadır. 31 Aralık 2011 tarihi itibarıyla Yaşar Holding'in bir finans kuruluşundan temin edip aynı şartlar ile Şirket'e devrettiği kredilerin faiz ve kur farkı giderleri 12.321.866 TL tutarındadır. YBP ile girilen işlemlerden kaynaklanan finansal giderler ise, Şirket'in söz konusu ilişkili taraftan temin ettiği ticari olmayan borçlar üzerinden hesaplanan faiz giderinden oluşmaktadır.

h) Verilen kefaletler:

Şirket, 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla Yaşar grubu şirketlerinden Yaşar Holding, Çamlı Yem, Dyo Boya, Pınar Süt ve Pınar Et'in uluslararası piyasalardan ve finansal kuruluşlardan sağlamış olduğu toplam 250.000.000 ABD Doları ve 55.000.000 Avro karşılığı 574.993.500 TL (2011: 250.000.000 ABD Doları ve 55.000.000 Avro karşılığı 606.634.000 TL) tutarındaki kredilere sayılan grup şirketleriyle birlikte garantör olarak katılmıştır (Dipnot 22).

i) Alınan kefaletler:

31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla alınan kefaletler, Şirket'in yurtiçi bir finans kuruluşundan sağlamış olduğu toplam 20.000.000 Avro karşılığı 47.034.000 TL (2011: 20.000.000 Avro karşılığı 48.876.000 TL) krediye ilişkin Yaşar grubu şirketlerinden, Yaşar Holding, YBP, Pınar Su, Pınar Süt, Çamlı Yem, Pınar Et ve Dyo Boya'nın garantör olarak sağladığı kefaletlerden kaynaklanmaktadır.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 37 - İLİŞKİLİ TARAF AÇIKLAMALARI (devamı)

j) Üst düzey yöneticilere sağlanan faydalar:

Üst düzey yöneticiler, genel müdür, direktörler ve yönetim kurulu üyelerinden oluşmakta olup bu yöneticilere sağlanan faydalar aşağıdaki gibidir:

	1 Ocak - 31 Aralık 2012	1 Ocak - 31 Aralık 2011
Çalışanlara sağlanan kısa vadeli faydalar	413.672	712.388
İşten ayrılma ile ilgili sağlanan faydalar	28.493	75.482
İşten ayrılma sonrası faydalar	-	-
Diğer uzun vadeli faydalar	7.434	34.686
	449.599	822.556

DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ

Şirket, faaliyetlerinden ötürü, kur, nakit akım ve faiz oranı risklerinden oluşan piyasa riskine, sermaye riskine, kredi riskine ve likidite riskine maruz kalmaktadır. Şirket'in riskleri yönetim politikası, finansal piyasalardaki beklenmedik değişimlere odaklanmıştır.

Finansal risklerin yönetim politikası Şirket'in üst düzey yönetimi ve finans bölümü tarafından Yönetim Kurulu tarafından onaylanan politika ve stratejileri doğrultusunda yapılmaktadır. Yönetim Kurulu özellikle kur, faiz ve sermaye risklerinin yönetilmesi için genel kapsamda prensip ve politika hazırlamakta, finansal ve operasyonel riskleri yakından takip etmektedir.

Şirket'in finansal riskleri yönetmek için belirlediği amaçlar şu şekilde özetlenebilir;

- Şirket'in faaliyetlerinden ve ana varlıklarından sağlanan nakit akışının, kur ve faiz riskleri göz önünde bulundurularak etkin bir şekilde, devamlılığının sağlanması,
- Etkin ve verimli kullanmak üzere yeterli miktarda kredi kaynağının tür ve vade olarak en uygun koşullarda gerektiğinde kullanılmak üzere hazır tutulması
- Karşı taraftan kaynaklanan riskin asgari düzeyde tutulması ve etkin takibi.

a) Kredi riski:

Kredi riski bankalardaki mevduat, diğer nakit benzerleri, ilişkili taraflardan alacaklar ve diğer ticari alacaklardan kaynaklanmakta olup finansal varlıkları elinde bulundurmamak, karşı tarafın anlaşmanın gereklerini yerine getirememesi riskini de taşımaktadır. Şirket yönetimi bu riskleri, her anlaşmada bulunan karşı taraf (ilişkili taraflar hariç) için ortalama riski kısıtlayarak ve gerektiği takdirde teminat alarak karşılamaktadır. Şirket, bayilerinden ve direkt müşterilerinden doğabilecek bu riski, belirlenen kredi limitlerini alınan teminatlar ile sınırlayarak ve teminat tutarlarını güncelleyerek yönetmektedir. Kredi limitlerinin kullanımı Şirket tarafından izlenmekte ve müşterinin finansal pozisyonu, geçmiş tecrübeler ve diğer faktörler göz önüne alınarak müşterinin kredi kalitesi değerlendirilmektedir. Ticari alacaklar, Şirket yönetiminin geçmiş tecrübeler ve cari ekonomik durum göz önüne alınarak değerlendirilmekte ve şüpheli alacak karşılığı ayrıldıktan sonra bilançoda net olarak gösterilmektedir. Şirket yurtdışı satışlarının bir grup şirketi olan Yataş aracılığıyla gerçekleştirilmesi söz konusu alacakların takibi Yataş aracılığıyla yapılmaktadır. Şirket söz konusu alacak riskini etkin bir şekilde yönettiğini düşünmektedir. 31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla finansal araç türleri itibarıyla maruz kalınan kredi riski analizi izleyen tablolarda belirtilmiştir:

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

	Alacaklar				Bankalardaki Mevduat ve Diğer Nakit Benzerleri	Toplam
	Ticari Alacaklar (1)		Diğer Alacaklar			
	İlişkili Taraflar	Diğer Taraflar	İlişkili Taraflar	Diğer Taraflar		
31 Aralık 2012						
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E) (2)	1.636.990	14.027.790	97.487	68.006	2.116.457	17.946.730
- Azami riskin teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	5.396.758	-	-	-	5.396.758
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri (3)	1.300.188	12.894.507	44.602	68.006	2.116.457	16.423.760
B. Koşulların yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri (3)	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri (3)	336.802	1.015.766	52.885	-	-	1.405.453
- Teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	397.609	-	-	-	397.609
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	117.517	-	-	-	117.517
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	3.654.122	-	-	-	3.654.122
- Değer düşüklüğü (-)	-	(3.536.605)	-	-	-	(3.536.605)
- Net değer teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	117.517	-	-	-	117.517
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

	Alacaklar				Bankalardaki Mevduat ve Diğer Nakit Benzerleri	Toplam
	Ticari Alacaklar (1)		Diğer Alacaklar			
	İlişkili Taraflar	Diğer Taraflar	İlişkili Taraflar	Diğer Taraflar		
31 Aralık 2011						
Raporlama tarihi itibarıyla maruz kalınan azami kredi riski (A+B+C+D+E) (2)	994.907	14.850.477	19.792	49.891	4.511.479	20.426.546
- Azami riskin teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	4.519.050	-	-	-	4.519.050
A. Vadesi geçmemiş ya da değer düşüklüğüne uğramamış finansal varlıkların net defter değeri (3)	984.802	12.375.072	19.792	49.891	4.511.479	17.941.036
B. Koşulların yeniden görüşülmüş bulunan, aksi takdirde vadesi geçmiş veya değer düşüklüğüne uğramış sayılacak finansal varlıkların defter değeri (3)	-	-	-	-	-	-
C. Vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış varlıkların net defter değeri (3)	10.105	2.361.098	-	-	-	2.371.203
- Teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	731.295	-	-	-	731.295
D. Değer düşüklüğüne uğrayan varlıkların net defter değerleri	-	114.307	-	-	-	114.307
- Vadesi geçmiş (brüt defter değeri)	-	3.552.815	-	-	-	3.552.815
- Değer düşüklüğü (-)	-	(3.438.508)	-	-	-	(3.438.508)
- Net değer teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	114.307	-	-	-	114.307
- Vadesi geçmemiş (brüt defter değeri)	-	-	-	-	-	-
- Değer düşüklüğü (-)	-	-	-	-	-	-
- Net değer teminat, vs. ile güvence altına alınmış kısmı	-	-	-	-	-	-
E. Bilanço dışı kredi riski içeren unsurlar	-	-	-	-	-	-

(1) Şirket'in alacakları temel olarak mamul ve yarımamul temizlik kağıdı satışlarından doğmaktadır.

(2) İlgili tutarların belirlenmesinde, alınan teminatlar gibi kredi güvenilirliğinde artış sağlayan unsurlar dikkate alınmamıştır.

(3) Şirket yönetimi geçmiş deneyimini göz önünde bulundurarak ilgili tutarların tahsilatında herhangi bir sorun ile karşılaşmayacağını öngörmektedir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla vadesi geçen ticari alacakların yaşlandırması aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2012	Ticari Alacaklar		
	İlişkili Taraflar	Diğer Taraflar	Toplam
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	336.802	976.270	1.313.072
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	52.885	1.914	54.799
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	-	117.935	117.935
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-	37.164	37.164
Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	(515.126)	(515.126)
	389.687	1.133.283	1.522.970

Finansal tabloların onaylandığı tarih itibarıyla söz konusu vadesi geçmiş ancak değer düşüklüğüne uğramamış ticari alacakların, 1.087.748 TL tutarındaki kısmı tahsil edilmiştir.

31 Aralık 2011	Ticari Alacaklar		
	İlişkili Taraflar	Diğer Taraflar	Toplam
Vadesi üzerinden 1-30 gün geçmiş	10.105	1.496.975	1.507.080
Vadesi üzerinden 1-3 ay geçmiş	-	854.542	854.542
Vadesi üzerinden 3-12 ay geçmiş	-	1.023	1.023
Vadesi üzerinden 1-5 yıl geçmiş	-	122.865	122.865
Teminat ile güvence altına alınmış kısmı	-	(845.602)	(845.602)
	10.105	2.475.405	2.485.510

b) Likidite riski:

İhtiyatlı likidite riski yönetimi, yeterli ölçüde nakit ve menkul kıymet tutmayı, yeterli miktarda kredi işlemleri ile fon kaynaklarının kullanılabilirliğini ve piyasa pozisyonlarını kapatabilme gücünü ifade eder.

Mevcut ve ilerideki muhtemel borç gereksinimlerinin fonlanabilme riski, Şirket'in ana ortağı Yaşar Holding ile birlikte, kredi sağlayıcılarının erişilebilirliğinin sürekli kılınması suretiyle yönetilmektedir. Şirket yönetimi, kesintisiz likidasyonu sağlamak için müşteri alacaklarının vadesinde tahsil edilmesi konusunda yakın takip yapmakta, tahsilatlardaki gecikmenin Şirket'e finansal herhangi bir yük getirmemesi için çalışmakta ve de bankalarla yapılan çalışmalar sonucunda Şirket'in ihtiyaç duyması halinde kullanıma hazır nakdi ve gayri nakdi kredi limitleri belirlemektedir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla finansal yükümlülük türleri itibarıyla maruz kalınan likidite riski analizi aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2012:	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III)	3 aydan kısa (I)	3 - 12 ay arası (II)	1 - 5 yıl arası (III)
Sözleşme uyarınca vadeler:					
Türev olmayan finansal yükümlülükler:					
Finansal borçlar	52.875.705	57.068.350	3.741.895	7.621.844	45.704.611
Ticari borçlar	26.562.812	26.585.395	16.166.434	10.418.961	-
Diğer borçlar	14.789.400	16.220.015	606.994	1.968.723	13.644.298
	94.227.917	99.873.760	20.515.323	20.009.528	59.348.909
Türev finansal yükümlülükler:					
Finansal yatırımlar yükümlülükler (Dipnotlar 8-9)	5.001.845	5.001.845	1.076.369	1.626.855	2.298.621

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

Türev finansal yükümlülükler:

31 Aralık 2011:	Defter Değeri	Sözleşme uyarınca nakit çıkışlar toplamı (=I+II+III)	3 aydan kısa (I)	3 - 12 ay arası (II)	1 - 5 yıl arası (III)
Sözleşme uyarınca vadeler:					
Türev olmayan finansal yükümlülükler:					
Finansal borçlar	55.481.991	70.310.064	5.040.103	1.570.322	63.699.639
Ticari borçlar	21.974.423	22.040.099	21.537.339	502.760	-
Diğer borçlar	12.636.226	14.043.223	418.584	2.451.370	11.173.269
	90.092.640	106.393.386	26.996.026	4.524.452	74.872.908
Türev finansal yükümlülükler:					
Finansal yatırımlar/ yükümlülükler (Dipnotlar 8-9)	3.469.910	3.469.910	499.544	891.039	2.079.327

c) Piyasa riski:

i) Döviz kuru riski

Şirket, döviz cinsinden borçlu veya alacaklı bulunulan meblağların TL'ye çevrilmesinden dolayı kur değişimlerinden doğan döviz kuru riskine maruz kalmaktadır. Mevcut riskler, Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu'nca yapılan, toplantılarda izlenmekte ve Şirket'in döviz pozisyonu ve kur değişimlerinin finansal etkileri takip edilmektedir. Söz konusu riskten ötürü, Şirket gerekli gördüğü ölçüde türev enstrümanlarını kullanmaktadır (Dipnotlar 8-9).

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

Yabancı Para Pozisyonu Tablosu

	31 Aralık 2012			
	TL Karşılığı	ABD Doları	Avro	Diğer
1. Ticari Alacaklar	1.873.270	118.141	295.632	967.434
2a. Parasal Finansal Varlıklar (Kasa, Banka hesapları dahil)	1.049.934	512.187	58.217	-
2b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
3. Diğer	-	-	-	-
4. Dönen Varlıklar (1+2+3)	2.923.204	630.328	353.849	967.434
5. Ticari alacaklar	-	-	-	-
6a. Parasal Finansal Varlıklar	-	-	-	-
6b. Parasal Olmayan Finansal Varlıklar	-	-	-	-
7. Diğer	-	-	-	-
8. Duran Varlıklar (5+6+7)	-	-	-	-
9. Toplam Varlıklar (4+8)	2.923.204	630.328	353.849	967.434
10. Ticari Borçlar	(15.538.186)	(8.716.586)	-	-
11. Finansal Yükümlülükler	(11.067.705)	(2.800.000)	(2.583.844)	-
12a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
12b. Parasal Olmayan Diğer Yükümlülükler	-	-	-	-
13. Kısa Vadeli Yükümlülükler (10+11+12)	(26.605.891)	(11.516.586)	(2.583.844)	-
14. Ticari Borçlar	-	-	-	-
15. Finansal Yükümlülükler	(41.808.000)	-	(17.777.778)	-
16a. Parasal Olan Diğer Yükümlülükler	(11.345.926)	-	(4.824.563)	-
17. Uzun Vadeli Yükümlülükler (14+15+16)	(53.153.926)	-	(22.602.341)	-
18. Toplam Yükümlülükler (13+17)	(79.759.817)	(11.516.586)	(25.186.185)	-
19. Bilanço Dışı Döviz Cinsinden Türev Araçların Net Varlık/(Yükümlülük) Pozisyonu (19a-19b)	-	-	-	-
19a. Hedge Edilen Toplam Varlık Tutarı	-	-	-	-
19b. Hedge Edilen Toplam Yükümlülük Tutarı	-	-	-	-
20. Net Yabancı Para (Yükümlülük)/Varlık Pozisyonu (9-18+19)	(76.836.613)	(10.886.258)	(24.832.336)	967.434
21. Parasal Kalemler Net Yabancı Para Varlık/Yükümlülük Pozisyonu (=1+2a+3+5+6a-10-11-12a-14-15-16a)	(76.836.613)	(10.886.258)	(24.832.336)	967.434
22. Döviz Yükümlülüklerinin Hedge Edilen Kısımının Tutarı	-	-	-	-
23. İhracat	30.672.741	17.112.665	-	-
24. İthalat	28.055.036	15.652.218	-	-

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

31 Aralık 2011				
TL Karşılığı	ABD Doları	Avro	Diğer	
994.907	223.254	187.883	114.054	
1.217.476	359.668	50.055	415.775	
-	-	-	-	
30.850	1.360	11.555	43	
2.243.233	584.282	249.493	529.872	
-	-	-	-	
-	-	-	-	
-	-	-	-	
-	-	-	-	
-	-	-	-	
2.243.233	584.282	249.493	529.872	
(11.496.182)	(5.731.455)	(274.178)	-	
(7.074.670)	(2.874.986)	(672.767)	-	
(237.801)	-	(97.308)	-	
-	-	-	-	
(18.808.653)	(8.606.441)	(1.044.253)	-	
-	-	-	-	
(48.906.865)	-	(20.012.630)	-	
(9.775.200)	-	(4.000.000)	-	
(58.682.065)	-	(24.012.630)	-	
(77.490.718)	(8.606.441)	(25.056.883)	-	
-	-	-	-	
-	-	-	-	
-	-	-	-	
(75.247.485)	(8.022.159)	(24.807.390)	529.872	
(75.247.485)	(8.022.159)	(24.807.390)	529.872	
-	-	-	-	
26.989.699	16.167.852	-	-	
32.615.583	19.519.099	-	-	

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla döviz kuru riski duyarlılık analizi tablosu aşağıdaki gibidir:

31 Aralık 2012	Kâr/Zarar		Özkaynaklar	
	Yabancı Paranın değer kazanması	Yabancı Paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:				
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	(1.940.584)	1.940.584	-	-
2- ABD Doları riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
3- ABD Doları Net Etki (1+2)	(1.940.584)	1.940.584	-	-
Avro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:				
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	(5.839.820)	5.839.820	-	-
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6- Avro Net Etki (4+5)	(5.839.820)	5.839.820	-	-
Diğer döviz kurlarının TL karşısında ortalama %10 değerlenmesi halinde				
7- Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	96.743	(96.743)	-	-
8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer Döviz Varlıkları Net Etki (7+8)	96.743	(96.743)	-	-
TOPLAM (3+6+9)	(7.683.661)	7.683.661	-	-

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

Döviz Kuru Duyarlılık Analizi Tablosu

31 Aralık 2011	Kâr/Zarar		Özkaynaklar	
	Yabancı Paranın değer kazanması	Yabancı Paranın değer kaybetmesi	Yabancı paranın değer kazanması	Yabancı paranın değer kaybetmesi
ABD Doları'nın TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:				
1- ABD Doları net varlık/yükümlülüğü	(1.515.306)	1.515.306	-	-
2- ABD Doları riskinden korunan kısmı (-)	-	-	-	-
3- ABD Doları Net Etki (1+2)	(1.515.306)	1.515.306	-	-
Avro'nun TL karşısında %10 değerlenmesi halinde:				
4- Avro net varlık/yükümlülüğü	(6.062.430)	6.062.430	-	-
5- Avro riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
6- Avro Net Etki (4+5)	(6.062.430)	6.062.430	-	-
Diğer döviz kurlarının TL karşısında ortalama %10 değerlenmesi halinde				
7- Diğer döviz net varlık/yükümlülüğü	52.987	(52.987)	-	-
8- Diğer döviz kuru riskinden korunan kısım (-)	-	-	-	-
9- Diğer Döviz Varlıkları Net Etki (7+8)	52.987	(52.987)	-	-
TOPLAM (3+6+9)	(7.524.749)	7.524.749	-	-

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

ii) Faiz riski

Şirket, faiz oranlarındaki değişmelerin faiz unsuru taşıyan varlık ve yükümlülükler üzerindeki etkisinden dolayı faiz oranı riskine maruz kalmaktadır. Şirket'in faiz riski ağırlıklı olarak uzun vadeli banka kredilerinden kaynaklanmaktadır. Değişken faizli banka kredileri ve diğer finansal yükümlülükler, Şirket için faiz riski oluşturmakta olup bu risk kısmi olarak değişken faizli finansal varlıklar ile karşılanmaktadır. Şirket yönetimi, faiz riskini azaltabilmek için değişken faizli finansal varlık ve yükümlülükleri arasında dengeleyici bir politika izlemektedir.

	Faiz Pozisyonu Tablosu	
	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Sabit faizli finansal araçlar		
Finansal varlıklar	17.385.611	19.750.505
Finansal yükümlülükler	82.605.762	80.074.835
Değişken faizli finansal araçlar		
Finansal yükümlülükler	11.617.351	10.013.001

Şirket'in yapmış olduğu faiz duyarlılık analizine göre, 31 Aralık 2012 tarihi itibarıyla, faiz oranlarında %1'lik bir artış söz konusu olsaydı ve diğer tüm değişkenler sabit kalsaydı, değişken faiz oranlı kredilerden kaynaklanan faiz gideri sonucu net dönem zararı 141.663 TL (2011: 248.034 TL) daha fazla olurdu.

iii) Fiyat riski

Şirket'in operasyonel kârlılığı ve operasyonlarından sağladığı nakit akımları, faaliyet gösterilen temizlik kağıdı sektöründeki rekabet ve hammadde fiyatlarındaki değişime göre değişkenlik gösteren kağıt fiyatlarından etkilenmekte olup, Şirket yönetimi tarafından söz konusu fiyatlar takip edilmekte ve maliyetlerin fiyat üzerindeki baskısını indirgemek amacıyla maliyet iyileştirici önlemler alınmaktadır. Şirket söz konusu risklerden korunmak için herhangi bir türev enstrüman kullanmamış ve benzer bir anlaşma da yapmamıştır. Mevcut riskler Denetim Komitesi ve Yönetim Kurulu'nca yapılan toplantılarda izlenmektedir.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 38 - FİNANSAL ARAÇLARDAN KAYNAKLANAN RİSKLERİN NİTELİĞİ VE DÜZEYİ (devamı)

d) Sermaye riski yönetimi:

Sermayeyi yönetirken Şirket'in hedefleri, ortaklarına getiri ve fayda sağlamak ile sermaye maliyetini azaltmak amacıyla uygun sermaye yapısıyla Şirket'in faaliyetlerinin devamını sağlayabilmektir.

Sermaye yapısını korumak veya yeniden düzenlemek için Şirket ortaklara ödenen temettü tutarını değiştirebilir, sermayeyi hissedarlara iade edebilir, yeni hisseler çıkarabilir ve borçlanmayı azaltmak için kimi varlıklarını satabilir.

Şirket sermayeyi borç/özkaynaklar oranını kullanarak ve faiz, vergi, amortisman öncesi kârındaki ("FVAÖK") değişimlerini değerlendirerek izler. Borç/özkaynaklar oranı net borcun toplam özkaynaklara bölünmesiyle bulunur. Net borç, nakit ve nakit benzerlerinin toplam borçlardan (bilançoda gösterildiği gibi kredileri içerir) düşülmesiyle hesaplanır. FVAÖK oranı faaliyet kâr/zararından amortisman ve itfa payları, kıdem tazminatları ve diğer süreklilik arz etmeyen karşılık giderlerinin (Dipnot 30) düşülmesiyle hesaplanır.

	31 Aralık 2012	31 Aralık 2011
Toplam borçlar	73.536.258	72.576.966
Eksi: Nakit ve nakit benzeri değerler (Dipnot 6)	(2.117.924)	(4.512.716)
Net borç	71.418.334	68.064.250
Toplam özkaynaklar	21.828.366	31.827.159
Net borç/özkaynaklar oranı	%327	%214
FVAÖK	187.118	2.811.576

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 39 - FİNANSAL ARAÇLAR (GERÇEĞE UYGUN DEĞER AÇIKLAMALARI VE FİNANSAL RİSKTEN KORUNMA MUHASEBESİ ÇERÇEVESİNDEKİ AÇIKLAMALAR)

Makul değer, bir finansal aracın zorunlu bir satış veya tasfiye işlemi dışında gönüllü taraflar arasındaki bir cari işlemde, el değiştirebileceği tutar olup, eğer varsa oluşan bir piyasa fiyatı ile en iyi şekilde belirlenir.

Finansal araçların tahmini makul değerleri, Şirket tarafından mevcut piyasa bilgileri ve uygun değerlendirme metodları kullanılarak belirlenmiştir. Ancak, makul değer tahmini amacıyla piyasa verilerinin yorumlanmasında muhakeme kullanılır. Buna göre, burada sunulan tahminler, Şirket'in bir güncel piyasa işleminde elde edebileceği değerlerin göstergesi olmayabilir.

Aşağıdaki yöntem ve varsayımlar, makul değeri belirlenebilen finansal araçların makul değerlerinin tahmininde kullanılmıştır:

Finansal varlıklar

Yıllonun kurlarıyla çevrilen dövize dayalı olan bakiyelerin makul değerlerinin, kayıtlı değerlerine yaklaştığı kabul edilmektedir. Nakit ve nakit benzerleri makul değerleri ile gösterilmektedir. Ticari ve ilişkili taraflardan alacakların rayiç bedellerinin, kısa vadeli olmaları sebebiyle makul değerlerinin defter değerlerine yaklaştığı varsayılmaktadır.

Finansal yükümlülükler

Ticari borçlar, ilişkili taraflara borçlar ve diğer parasal yükümlülüklerin iskonto edilmiş kayıtlı değerleri ile birlikte makul değerlerine yaklaşık tutarlar üzerinden gösterildiği tahmin edilmektedir. Banka kredilerinin taşınan ve makul değerleri Dipnotlar 8-9'da belirtilmiştir.

Aşağıda yer alan tablo makul değeri ile taşınan ve makul değeri değerlendirme yöntemiyle belirlenen finansal araçların analizini içermektedir. Gerçeğe uygun değer hesaplamaları aşağıda açıklanan aşamalar baz alınarak yapılmıştır:

- Belirli varlıklar ve yükümlülükler için, aktif piyasalardaki kote edilmiş fiyatlar (düzeltme yapılmamış) (Seviye 1).
- Seviye 1 içinde yer alan kote edilmiş fiyatlardan başka, varlık veya yükümlülükler için, ya direkt (fiyat olarak) ya da dolaylı (fiyatlardan türetilerek) gözlenebilir girdiler (Seviye 2).
- Gözlenebilir bir piyasa verisi baz alınarak belirlenemeyen varlık ve yükümlülükler için girdiler (gözlenemeyen girdiler) (Seviye 3).

Aşağıdaki tablo, Şirket'in 31 Aralık 2012 ve 2011 tarihleri itibarıyla makul değerinden hesaplanan varlıkları ve yükümlülüklerini açıklamaktadır:

31 Aralık 2012

	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3 ⁽¹⁾	Toplam
Varlıklar:				
Satılmaya hazır finansal varlıklar	-	-	122.230	122.230
Toplam varlıklar				122.230
Yükümlülükler:				
Riskten korunma amaçlı türev finansal araçlar	-	(5.001.845)	-	(5.001.845)
Toplam yükümlülükler				(5.001.845)

31 Aralık 2011

	Seviye 1	Seviye 2	Seviye 3 ⁽¹⁾	Toplam
Varlıklar:				
Satılmaya hazır finansal varlıklar	-	-	103.327	103.327
Toplam varlıklar				103.327
Yükümlülükler:				
Riskten korunma amaçlı türev finansal araçlar	-	(3.469.910)	-	(3.469.910)
Toplam yükümlülükler				(3.469.910)

⁽¹⁾ Seviye 3 Finansal Araçlar için lütfen Dipnot 7'ye bakınız.

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.

1 Ocak - 31 Aralık 2012 Hesap Dönemine Ait Finansal Tablolara İlişkin Açıklayıcı Dipnotlar

(Tutarlar aksi belirtilmedikçe Türk Lirası ("TL") olarak ifade edilmiştir.)

DİPNOT 40 - BİLANÇO TARİHİNDEN SONRAKİ OLAYLAR

Yoktur (2011: Yoktur).

DİPNOT 41 - FİNANSAL TABLOLARI ÖNEMLİ ÖLÇÜDE ETKİLEYEN YA DA FİNANSAL TABLOLARIN AÇIK, YORUMLANABİLİR VE ANLAŞILABİLİR OLMASI AÇISINDAN AÇIKLANMASI GEREKEN DİĞER HUSUSLAR

Şirket yönetiminin almış olduğu ve almayı planladığı önlem ve düzenlemelerin başlıcaları şunlardır:

- i. Şirket, üretim maliyetlerini iyileştirmeye yönelik çalışmalara önceki dönemlerde olduğu gibi 2012 yılında da devam etmiştir. 2012 yılında sonuçlandırılan 6 Sigma projelerinin olumlu etkilerinin üzerine 2013 yılında yeni 6 Sigma projelerinin devreye alınması planlanmaktadır. Şirket bu dönemde uygulanan projelerin sadece üretime yönelik iyileştirmeler ile sınırlı kalmamasını, işletmenin birçok fonksiyonuna yaygınlaştırılmasını amaçlamaktadır. Proje sonuçlarının 2013 yılında maliyetlere olumlu yansımaları beklenmekte olup maliyet iyileştirmelerinin yanı sıra projelerin operasyonel verimliliği artırması ve dolayısı ile mevcut insan kaynağının en etkin şekilde kullanılmasına olanak sağlanması hedeflenmektedir. Tüm bu çalışmaların sonucunda, Şirket'in önümüzdeki dönemlerde operasyonlarında kârlı bir duruma gelmesi hedeflenmektedir.
 - ii. Şirket, temizlik kâğıtları sektöründe mürekkep giderme tesisi olan bir firmadır. Atık kâğıtların geri dönüşümünü sağlayarak rakiplerine oranla maliyet avantajı sağlayan bu tesis özellikle selüloz fiyatlarının arttığı dönemlerde daha az maliyetli olan atık kâğıt işlemeye olanak tanıyarak artan maliyetlerin kontrolünü sağlamaktadır. Tesisin, selüloz maliyetlerinin yüksek seyretmesi durumunda maliyet kontrolü anlamında etkin şekilde kullanılması planlanmaktadır.
 - iii. Şirket, üretim maliyetlerinin önemli kısmını oluşturan selüloz ve atık kâğıt alımı konularında detaylı analizler yapmış ve üretim yapısına en uygun hammaddeyi en uygun fiyata alabilmek için tedarikçiler ve potansiyel tedarikçiler ile görüşmeler yapmıştır. Şirket yapılan görüşmelerin maliyet yapısına olumlu etki edeceğini öngörmektedir.
 - iv. Şirket, 2008 yılı içerisinde enerji verimliliği kapsamında, T.C. Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı tarafından 18.04.2007 tarih ve 5627 sayılı Enerji Verimliliği Kanunu ile başlatılan "Gönüllü Anlaşmalar yoluyla Türk Sanayiinde Enerji Verimliliğinin Arttırılması" uygulamalarında pilot tesis olarak yer almış ve 2009 Ocak ayında 3 yıl içerisinde enerji yoğunluğunu %11 azaltmak üzere yapılan başvuru olumlu bulunarak Ocak 2010 tarihinden itibaren 3 yıllık anlaşma kapsamına alınmıştır. Bu anlaşma neticesinde önümüzdeki dönemlerde enerji giderlerinin kademeli olarak azaltılması hedeflenmektedir.
 - v. Şirket, risk ve teminat yapılarını dikkate alarak bayilerini sürekli olarak rehabilite etmekte ve ilerleyen dönemlerde de ürünlerini daha iyi noktalara getirebilecek bayilerle çalışmaya devam etmeyi planlamaktadır. Bununla ilgili gerekli bayi değişiklikleri gerçekleştirilecektir.
 - vi. Şirket, uygulamakta olduğu kanal kârlılığı stratejisine önümüzdeki dönemde de devam edecektir. Tüm kanallar ayrı ayrı yönetilmekte ve her kanalda yapılacak tasarruflar belirlenmektedir.
 - vii. 2011 yılında yaptırılan ve tüketici ihtiyaç ve beklentilerini öğrenmeye yönelik olan araştırma sonuçlarına göre marka yapılandırılmasının gözden geçirilmesine karar verilmiştir. Buna göre, tüketicinin algılamadığı ve/veya algılamakta zorlandığı marka yapılandırılmasının sadeleştirilmesine yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu doğrultuda yapılan çalışmalarda, markalamada bir takım değişikliklere gidilerek, marka iyileştirmelerinin yanı sıra ürün iyileştirmeleri de hayata geçirilmiştir. Böylece hem tüketici hem de satın almacılar tarafında yaşanan karışıklığın giderilmesi hedeflenmiş ve daha net bir konumlama ve vaat stratejisi benimsenmiştir.
- Şirket yönetiminin, işletmenin sürekliliğinin sağlanması amacı ile almış olduğu, yukarıda açıklanan, önlemlerin yanı sıra Şirket'in ana ortağı durumunda olan Yaşar Holding A.Ş., Şirket'in mali yapısının güçlenmesi, Şirket'in mevcut olan ticari ve ticari olmayan borçlarını ödemekte herhangi bir güçlükle karşılaşmaması ve ödemelerini zamanında gerçekleştirmesi için, gerekli sermaye artırımını da içerecek şekilde, Şirket'e gerekli kaynak ve desteğin sağlanacağını taahhüt etmiştir. Buna göre, Şirket yönetimi ve ana ortağı, Şirket'in öngörülebilecek geleceği için faaliyetlerine devam edebileceğine inanmaktadır.

Yatırımcılara Bilgi

Borsa

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş. hisseleri, Borsa İstanbul Ulusal Pazarı'nda VKING sembolü altında işlem görmektedir.

Halka Arz Tarihi: 13.10.1994

Olağan Genel Kurul Toplantısı

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş. Yönetim Kurulunca alınan karar doğrultusunda, Şirket'in Olağan Genel Kurul Toplantısı 08 Mayıs 2013 Çarşamba günü saat 14:00'te Kemalpaşa Asfaltı No. 1 Pınarbaşı/İzmir adresinde yapılacaktır.

Kâr Dağıtım Politikası

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.'nin kâr dağıtım konusundaki genel politikası kamuya açıklanmış olup, söz konusu bilgiye Şirket'in kurumsal internet sitesinde (www.viking.com.tr) yer alan Yatırımcı İlişkileri sayfasından Türkçe ve İngilizce olarak ulaşılabilir.

Şirket'in 12 Nisan 2013 tarihli Yönetim Kurulu Toplantısında, Yönetim Kurulu, 2012 yılı faaliyetlerinin zarar ile sonuçlanmış olması nedeniyle kâr dağıtım yapılmamasının Olağan Genel Kurul'un tasvibine sunulmasına, karar vermiştir.

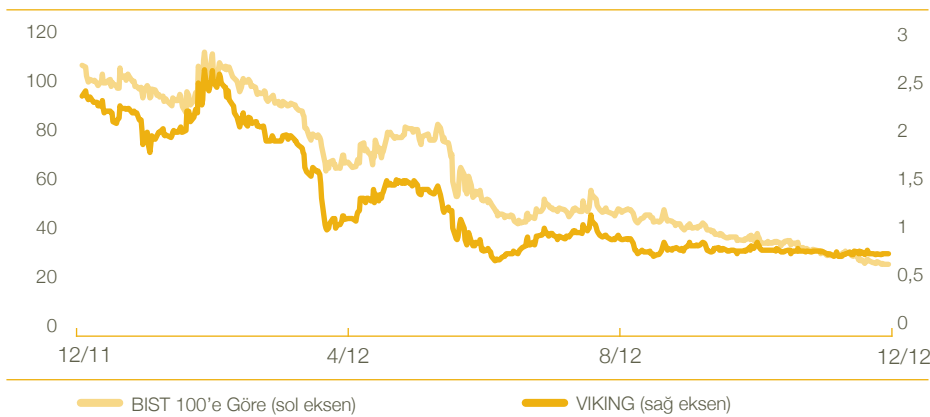
Yatırımcı İlişkileri

Viking Kağıt ve Selüloz A.Ş.
Pay Sahipleri ile İlişkiler Birimi
Şehit Fethi Bey Caddesi No: 120 35210 İzmir
Tel: (232) 482 22 00
Faks: (232) 489 15 62
yatirimciiliskileri@viking.com.tr

Viking Kağıt yatırımcı ilişkileri web sayfasına ulaşmak için:



Viking Kağıt Hisse Senedinin 2012 Yılı Performansı (BIST 100 Endeksi ile Kıyaslı)



* Grafikte geriye dönük düzeltilmiş hisse fiyatları kullanılmıştır.



